



ДРЖАВНА
РЕВИЗОРСКА
ИНСТИТУЦИЈА

**ИЗВЕШТАЈ О РЕВИЗИЈИ
ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА И ПРАВИЛНОСТИ
ПОСЛОВАЊА АПЕЛАЦИОНОГ СУДА У БЕОГРАДУ,
БЕОГРАД, ЗА 2022. ГОДИНУ**



**Број: 400-142/2023-03/17
Београд, 7. септембар 2023. године**



Садржај

ИЗВЕШТАЈ ДРЖАВНЕ РЕВИЗОРСКЕ ИНСТИТУЦИЈЕ

1. Извештај о ревизији финансијских извештаја Апелационог суда у Београду, Београд, за 2022. годину.....5
2. Извештај о ревизији правилности пословања Апелационог суда у Београду, Београд, за 2022. годину.....7

ПРИЛОГ I – РЕЗИМЕ ОТКРИВЕНИХ НЕПРАВИЛНОСТИ, ПРЕПОРУКА И МЕРА ПРЕДУЗЕТИХ У ПОСТУПКУ РЕВИЗИЈЕ

ПРИЛОГ II – НАПОМЕНЕ УЗ ИЗВЕШТАЈ О РЕВИЗИЈИ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА И ПРАВИЛНОСТИ ПОСЛОВАЊА АПЕЛАЦИОНОГ СУДА У БЕОГРАДУ, БЕОГРАД, ЗА 2022. ГОДИНУ

ПРИЛОГ III – ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈИ АПЕЛАЦИОНОГ СУДА У БЕОГРАДУ, БЕОГРАД, ЗА 2022. ГОДИНУ



ИЗВЕШТАЈ ДРЖАВНЕ РЕВИЗОРСКЕ ИНСТИТУЦИЈЕ

1. Извештај о ревизији финансијских извештаја Апелационог суда у Београду, Београд, за 2022. годину

Мишљење о финансијским извештајима

Извршили смо ревизију приложених финансијских извештаја Апелационог суда у Београду, Београд за 2022. годину, који обухватају: Биланс стања на дан 31.12.2022. године – Образац 1 и Извештаје о извршењу буџета у периоду од 01.01.2022. до 31.12.2022. године – Обрасце 5, за Програм 1603 – Рад судова, Програмска активност 0011 – Спровођење судских поступака Апелационих судова и Програмска активност 0012 – Административна подршка спровођењу судских поступака Апелационих судова.

По нашем мишљењу, финансијски извештаји за 2022. годину, су припремљени по свим материјално значајним питањима, у складу са Законом о буџетском систему¹, Уредбом о буџетском рачуноводству², Правилником о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова³ и Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем⁴.

Основ за мишљење о финансијским извештајима

Ревизију смо извршили у складу са Законом о Државној ревизорској институцији⁵, Пословником Државне ревизорске институције⁶ и Међународним стандардима врховних ревизорских институција (ISSAI). Наша одговорност, у складу са овим стандардима, детаљније је описана у делу извештаја *Одговорност ревизора за ревизију финансијских извештаја*. Независни смо у односу на субјекта ревизије у складу са ISSAI 130 – Етички кодекс врховних ревизорских институција и Етичким кодексом за државне ревизоре и друге запослене у Државној ревизорској институцији и испунили смо наше остале етичке одговорности у складу са овим кодексима. Сматрамо да су ревизијски докази које смо прибавили довољни и адекватни да нам пруже основ за наше мишљење.

Одговорност руководства за финансијске извештаје

Руководство субјекта ревизије је одговорно за припрему, састављање и подношење финансијских извештаја у складу са Законом о буџетском систему, Уредбом о буџетском рачуноводству, Правилником о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова и Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем. Ова одговорност обухвата и интерне контроле за које одреди да су потребне за припрему, састављање и подношење финансијских извештаја који не садрже материјално значајне погрешне исказе, настале услед криминалне радње или грешке.

Руководство је одговорно за надгледање процеса финансијског извештавања субјекта ревизије.

¹ „Службени гласник РС“, бр. 54/09, 73/10, 101/10, ..., 72/2019, 149/2020 и 118/21

² „Службени гласник РС“, бр. 125/03, 12/06 и 27/20

³ „Службени гласник РС“, бр. 18/2015, 104/2018, 151/2020, 8/2021, 41/2021, 130/2021

⁴ „Службени гласник РС“, бр. 16/16, 49/16, 107/16 ..., 151/20, 19/21, 66/21 и 130/21

⁵ „Службени гласник РС“, бр. 101/05, 54/07, 36/10 и 44/2018 - др. закон

⁶ „Службени гласник РС“, број 9/09



Одговорност ревизора за ревизију финансијских извештаја

Наш циљ је стицање уверавања у разумној мери о томе да финансијски извештаји, узети у целини, не садрже материјално значајне погрешне исказе, настале услед криминалне радње или грешке, и издавање извештаја о ревизији који садржи наше мишљење. Уверавање у разумној мери означава висок ниво уверавања, али не представља гаранцију да ће ревизија спроведена у складу са ISSAI увек открити материјално погрешне исказе ако такви искази постоје. Погрешни искази могу настати услед криминалне радње или грешке и сматрају се материјално значајним ако је разумно очекивати да ће, појединачно или збирно, утицати на економске одлуке корисника донете на основу ових финансијских извештаја.

Као део ревизије у складу са ISSAI, примењујемо професионално просуђивање и одржавамо професионални скептицизам током ревизије. Такође:

- Идентификујемо и процењујемо ризике од материјално значајних погрешних исказа у финансијским извештајима, насталих услед криминалне радње или грешке; осмишљавамо и обављамо ревизијске поступке као одговор на те ризике; и прибављамо довољно адекватних ревизијских доказа да обезбеде основ за мишљење ревизора. Ризик да неће бити идентификовани материјално значајни погрешни искази који су резултат криминалне радње је већи него за погрешне исказе настале услед грешке, зато што криминална радња може да укључи удруживање, фалсификовање, намерне пропусте, лажно представљање или заобилажење интерне контроле.
- Стичемо разумевање о интерним контролама које су релевантне за ревизију ради осмишљавања ревизијских поступака који су прикладни у датим околностима, али не у циљу изражавања мишљења о ефикасности система интерне контроле субјекта ревизије.
- Процењујемо примењене рачуноводствене политике и у којој мери су разумне рачуноводствене процене које је извршило руководство.

Саопштавамо лицима овлашћеним за управљање, између осталог, планирани обим и време ревизије и значајне ревизијске налазе, укључујући све значајне недостатке интерне контроле које смо идентификовали током ревизије.

Генерални државни ревизор

Др Душко Пејовић
Државна ревизорска институција
Макензијева 41
11000 Београд, Србија
7. септембар 2023. године



2. Извештај о ревизији правилности пословања Апелационог суда у Београду, Београд, за 2022. годину

Мишљење о правилности пословања

Уз ревизију финансијских извештаја Апелационог суда у Београду, Београд за 2022. годину, извршили смо ревизију правилности пословања која обухвата испитивање активности, финансијских трансакција, информација и одлука у вези са приходима, расходима и издацима, исказаних у финансијским извештајима за 2022. годину.

По нашем мишљењу, финансијске трансакције, информације и одлуке у вези са приходима, расходима и издацима Апелационог суда у Београду, Београд по свим материјално значајним питањима, су извршене у складу са законом, другим прописима, датим овлашћењима и за планиране сврхе.

Основ за мишљење о правилности пословања

Ревизију правилности пословања смо извршили у складу са Законом о Државној ревизорској институцији и ISSAI 4000 – Стандард за ревизију правилности пословања. Сматрамо да су ревизијски докази које смо прикупили довољни и одговарајући да пруже основ за наше мишљење.

Скретање пажње

Не изражавајући резерву на дато мишљење скрећемо пажњу на питања описана у Прилогу II овог извештаја, Напомене тачка 3.1.2. Интерна ревизија и Напомене тачка 3.3.2.1.1.4. Социјална давања запосленима, конто 414000 уз Извештај о ревизији финансијских извештаја и правилности пословања за 2022. годину.

1. Скрећемо пажњу да директни корисник буџета Републике Србије, који је надлежан за правосудне органе као индиректне кориснике буџета Републике Србије, није обезбедио успостављање интерне ревизије код ових индиректних корисника.

2. Скрећемо пажњу на неусаглашеност одредби члана 17 става 1 Закона о буџету Републике Србије за 2022. годину са чланом 8 истог закона и става 2 члана 51 Закона о судским таксама⁷, а у вези са месечним исплатама на име побољшања материјалног положаја и услова рада запослених у судовима који су судско особље, а исплаћене су на основу члана 44 Посебног колективног уговора за државне органе⁸ у висини одређеној решењем министра надлежног за послове правосуђа.

Наше мишљење не садржи резерву по овом питању.

Одговорност руководства за правилност пословања

Поред одговорности за припрему и уношење података у финансијске извештаје, руководство субјекта ревизије је такође дужно да обезбеди да активности, финансијске трансакције, информације и одлуке исказане у финансијским извештајима буду у складу са прописима који их уређују. Ова одговорност обухвата и успостављање финансијског управљања и контроле ради обезбеђивања разумног уверавања да ће се циљеви остварити кроз пословање у складу са прописима, унутрашњим актима и уговорима.

Одговорност ревизора за ревизију правилности пословања

Поред одговорности да изразимо мишљење о финансијским извештајима, наша одговорност је и да изразимо мишљење о томе да ли је пословање субјекта ревизије,

⁷ „Службени гласник РС“, бр. 28/94, 53/95, 16/97, ..., 106/2015 и 95/2018

⁸ „Службени гласник РС“, бр. 38/2019 и 55/2020



обухваћено према дефинисаним критеријумима, по свим материјално значајним питањима, усклађено са законом и другим прописима. У тачки 2. Напомена уз Извештај о ревизији наведени су прописи који су коришћени као извори критеријума. Одговорност ревизора укључује обављање процедура како би прибавили ревизијске доказе о томе да ли је пословање субјекта ревизије, обухваћено према дефинисаним критеријумима, усклађено са законским и другим прописима. Ова одговорност подразумева спровођење поступака у циљу прибављања ревизијских доказа да би се добило уверавање у разумној мери да ли су активности, финансијске трансакције, информације и одлуке у вези са приходима, расходима и издацима, извршене у складу са законом, другим прописима, датим овлашћењима и за планиране сврхе. Ови поступци укључују и процену ризика од материјално значајне неусклађености са прописима.

Генерални државни ревизор

Др Душко Пејовић
Државна ревизорска институција
Макензијева 41
11000 Београд, Србија
7. септембар 2023. године

ПРИЛОГ I

РЕЗИМЕ ОТКРИВЕНИХ НЕПРАВИЛНОСТИ, ПРЕПОРУКА И МЕРА ПРЕДУЗЕТИХ У ПОСТУПКУ РЕВИЗИЈЕ



Садржај

1. Резиме откривених неправилности у ревизији финансијских извештаја	13
2. Резиме датих препорука у ревизији финансијских извештаја	14
3. Резиме откривених неправилности у ревизији правилности пословања.....	14
4. Резиме датих препорука у ревизији правилности пословања	17
5. Мере предузете у поступку ревизије	18
6. Захтев за достављање одазивног извештаја	20



1. Резиме откривених неправилности у ревизији финансијских извештаја ПРИОРИТЕТ 1⁹

1. Апелациони суд у Београду је мање исказао опрему у износу од 390 хиљада динара, јер није евидентирао у својим пословним књигама мобилне телефоне и лаптоп добијене на основу уговора за коришћење услуга мобилне телефоније број Су VIII – 341/21 од 16.08.2021. године, што није у складу са чланом 9 Уредбе о буџетском рачуноводству и Правилником о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем. Истовремено мање је исказан капитал у истом износу (Напомене тачка 3.4.2.1.1.).

2. Апелациони суд у Београду је у Обрасцу 1 – Биланс стања на дан 31.12.2022. године више исказао краткорочна потраживања, konto 122000 у износу од 500 хиљада динара, јер је евидентирао дате авансе за набавку горива од „НИС“ а.д. Нови Сад на конту Остала краткорочна потраживања – konto 122198, уместо на конту 123200 – Дати аванси, депозити и кауције, што није у складу са чланом 9 став 2 Уредбе о буџетском рачуноводству и чланом 11 Правилника о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем (Напомене тачка 3.4.2.2.1.2.).

3. Апелациони суд у Београду је мање исказао обавезе по основу социјалне помоћи запосленима у износу од 1.063 хиљаде динара и то у износу од 751 хиљаде динара за обрачунату накнаду ради побољшања материјалног положаја и услова рада запослених за децембар 2022. године и у износу од 312 хиљада динара за боловање за новембар и децембар 2022. године, што није у складу са чланом 9 став 2 Уредбе о буџетском рачуноводству и чланом 12 Правилника о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем. Истовремено мање су исказана активна временска разграничења у истом износу (Напомене тачка 3.4.3.1.5.).

ПРИОРИТЕТ 2¹⁰

4. Апелациони суд у Београду није извршио целокупан попис имовине и обавеза јер:

- није вршио попис депозита у износу од 1.973 хиљаде динара, што није у складу са чланом 418 Судског пословника, чланом 18 став 2 Уредбе о буџетском рачуноводству и чланом 3 Правилника о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем;

- штампач HP P1006 и два „Lenovo“ рачунара нису унети у коначну пописну листу и није извршено усклађивање стања имовине и обавеза у књиговодственој евиденцији са стварним стањем које се уређује пописом како је прописано чланом 18 став 2 Уредбе о буџетском рачуноводству;

- није извршио попис ситног инвентара, као што је наложено решењем број Су бр. I-2 314/22 од 09.11.2022. године, иако је у 2022. години ситан инвентар набављен у износу од најмање 52 хиљаде динара, што није у складу са чланом 3 Правилника о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем (Напомене тачка 3.4.1.).

⁹ **Приоритет 1** - грешке, неправилности и погрешна исказивања које је могуће отклонити у року од 90 дана

¹⁰ **Приоритет 2** - грешке, неправилности и погрешна исказивања које је могуће отклонити пре припремања наредног сета финансијских извештаја, а не дуже од годину дана.



2. Резиме датих препорука у ревизији финансијских извештаја

Одговорним лицима Апелационог суда у Београду препоручујемо да отклоне неправилности према следећим приоритетима и то да:

ПРИОРИТЕТ 2

1. Врше попис ситног инвентара (Напомене тачка 3.4.1. – Препорука број 2).

3. Резиме откривених неправилности у ревизији правилности пословања

ПРИОРИТЕТ 1

1. Апелациони суд у Београду није упутио позив којим би огласио прикупљање понуда у циљу обезбеђења економичности у трошењу јавних средстава, конкуренције и пропорционалности у постављању захтева у укупном износу од 963 хиљаде динара и то:

- за текуће поправке и одржавање опреме у износу од 651 хиљаде динара;
- за услугу послова безбедности и здравља на раду у износу од 193 хиљаде динара;
- за услугу омладинске задруге у износу од 119 хиљада динара,

а што није у складу са чланом 27 став 1 тачка 1 Закона о јавним набавкама, у вези са члановима 5-10 овог закона којима су прописана начела јавне набавке и чланом 47 став 3 Правилника о ближе уређивању поступка јавне набавке Апелационог суда у Београду, којим је прописано да у циљу обезбеђивања конкуренције, у поступцима јавне набавке на које се закон не примењује, позив се упућује на адресе најмање три лица која обављају делатност која је предмет јавне набавке и која су према сазнањима наручиоца способна да изврше набавку, а кад год је то могуће и на адресе већег броја лица (Напомене тачка 3.5.).

2. Апелациони суд у Београду није извршио повраћај депозита лицима који су депозит уплатили или није уплатио у буџет примљене депозите који испуњавају услов да постану државна имовина у износу од најмање 157 хиљада динара, на основу примљених депозита за предмете који су окончани и стављени ад акта и који према Судском пословнику испуњавају услов да постану државна имовина, што није у складу са чланом 385а и чланом 416 Судског пословника (Напомене тачка 3.4.4.).

3. Апелациони суд у Београду није у потпуности успоставио систем интерних контрола који обезбеђује разумно уверавање да ће постављени циљеви бити остварени кроз пословање у складу са важећим прописима, да је обезбеђена реалност и интегритет финансијских извештаја, добро финансијско управљање и заштита средстава јер (Напомене тачка 3.1.1.):

(1) Контролно окружење не даје у потпуности добру основу за остале компоненте интерне контроле јер:

- није донео акциони план за успостављање система за финансијско управљање и контролу;
- није израдио мапу пословних процеса и није идентификовао пословне процесе.

(2) Није у потпуности дефинисао и спровео контролне активности ради пружања разумног уверавања да су ризици који утичу на постизање циљева ограничени на прихватљив ниво јер:

- није предузео контролне активности како би омогућио да донете одлуке о извршењу додељених апропријација на годишњем нивоу садрже процену обима прихода и примања, већ само процену обима расхода и издатака, што није у складу са чланом 2



став 1 тачка 3 Закона о буџетском систему, као што је објашњено у тачки 3.2. Припрема и доношење финансијског плана.

-Није омогућио да ребалансом финансијског плана буду планирани сви расходи који су отварањем апропријација у програму ИСИБ одобрени, јер додељене апропријације од стране Министарства правде у 2022. години Апелациони суд у Београду није исказао у измени финансијског плана, што није у складу са чланом 50 став 3 Закона о буџетском систему, као што је објашњено у тачки 3.2. Припрема и доношење финансијског плана.

-Апелациони суд у Београду има четири заменика председника суда утврђених Годишњим распоредом послова, иако је Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Апелационом суду у Београду предвиђено да председника замењују три заменика, што је детаљније описано у тачки 3.3.2.1.1.1. Плате, додаци и накнаде запослених (зараде).

-Апелациони суд у Београду је извршио расход у износу од 20 хиљада динара за услугу мерења и испитивања услова радне околине, микроклиме и осветљења са издавањем стручног налаза, а да извршилац услуге пре тога није упутио понуду као што је превиђено чланом 5 Уговора о пружању услуга у циљу организовања послова безбедности и здравља на раду Су број VIII 489/18 од 26. јула 2018. године са „Безбедносни инжењеринг“ доо Нови Сад, као што је објашњено у тачки 3.3.2.1.2.3 Услуге по уговору, konto 423000.

- Рачуноводствене исправе нису књижене истог дана или најкасније наредног дана од добијања рачуноводствене исправе, што није у складу са чланом 16 став 9 Уредбе о буџетском рачуноводству и чланом 42 Правилника о рачуноводству Апелационог суда у Београду, што је детаљније описано у тачки 3.3.2.1.2.1 Стални трошкови, konto 421000, тачки 3.3.2.1.2.4. Текуће поправке и одржавање, konto 425000, тачки 3.3.2.1.2.5. Материјал, konto 426000, тачки 3.3.2.2.1. Машине и опрема, konto 512000.

- Апелациони суд у Београду у својим пословним књигама није евидентирао и није исказао набавну вредност и исправку вредности за путничко моторно возило, марке „Fiat“, модел „500L“, што није у складу са чланом 9 став 1 Уредбе о буџетском рачуноводству, што је детаљније објашњено у тачки 3.4.2.1.1. Некретнине и опрема, konto 011000.

-Апелациони суд у Београду није евидентирао залихе административног материјала набављеног у 2022. години у износу од 617 хиљада динара на конту 022231 – Залихе административног материјала, за које је одговорно лице сачинило налоге магацину да изда и који су потписани од стране лица које је материјал примило, што није у складу са чланом 9 Уредбе о буџетском рачуноводству, што је детаљније објашњено у тачки 3.4.2.1.2. Залихе ситног инвентара и потрошног материјала, konto 022000.

-Апелациони суд у Београду не води у пословним књигама залихе ситног инвентара из ранијих година и евидентирао је ситан инвентар у најмањем износу од 52 хиљаде динара на конту 022231 – Залихе административног материјала, уместо на конту 022121 – Ситан инвентар у употреби и искњижио га из евиденције приликом давања на коришћење иако је инвентар и даље у употреби, што је детаљније објашњено у тачки 3.4.2.1.2. Залихе ситног инвентара и потрошног материјала, konto 022000.

-Апелациони суд у Београду није предузео контролне активности како би омогућио да у пословним књигама буду евидентирани дати аванси у износу од најмање 161 хиљаде динара за уплаћен аванс за набавку намештаја, што није у складу чланом 9 став 1 Уредбе о буџетском рачуноводству, што је детаљније описано у тачки 3.3.2.2.1. Машине и



опрема, konto 512000 и наведено у тачки 3.4.2.2.1.3. Краткорочни пласмани, konto 123000.

- Апелациони суд у Београду није актом утврдио норматив за потрошњу горива, није задуживао возаче горивом и није вршио контролу потрошње горива, што није у складу са чланом 16 Правилника о услову и начину коришћења службених возила у Апелационом суду у Београду, којим је прописано да служба рачуноводства на основу пређене километраже и количине утрошеног горива утврђује просечну потрошњу горива, што је детаљније објашњено у тачки 3.4.2.2.1.2. Краткорочна потраживања.

- Апелациони суд у Београду није спроводио контролне поступке који би благовремено указали на прекорачење вредности уговора па је Апелациони суд у Београду извршио расходе у износу од 27 хиљада динара без закљученог уговора, јер је по уговору број Су VIII 131/22 од 08.03.2022. године са добављачем „Претплата“ д.о.о. Београд, за набавку дневне штампе у износу од 194 хиљаде динара извршио плаћање у износу од 221 хиљаде динара, што није у складу са чланом 56 став 4 Закона о буџетском систему, што је детаљније објашњено у тачки 3.5. Јавне набавке.

- Апелациони суд у Београду не води евиденцију о судским таксама уплаћеним на подрачун судске таксе број 840-0000029763845-03 и казне и трошкови поступака уплаћеним на подрачун број 840-29712845-34, што није у складу са чланом 9 став 1 Уредбе о буџетском рачуноводству и Правилником о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем, што је детаљније објашњено у тачки 3.4.4. Ванбилансна актива, konto 351000.

- Апелациони суд није омогућио да исказивање потреба буде реално, па је набавио веће количине појединих тонера од уговорених и веће количине појединог канцеларијског материјала од уговорених, што је детаљније објашњено у тачки 3.5. Јавне набавке.

(3) Апелациони суд у Београду није у потпуности применио принципе информација и комуникација јер на интернет страници не објављује финансијске планове и финансијске извештаје сагласно члану 8 став 3 Закона о буџетском систему којим је прописано да су сви корисници јавних средстава дужни да на својој интернет страници објављују финансијске планове за наредну годину, информатор о раду, као и завршне рачуне и финансијске извештаје.

ПРИОРИТЕТ 2

4. Приликом спровођења пописа утврђене су следеће неправилности (Напомене тачка 3.4.1.):

- У преамбули решења којим је образована комисија за попис имовине и обавеза у Апелационом суду у Београду од 09.11.2022. и у Извештају о извршеном попису нефинансијске имовине на дан 31.12.2022. године и у Извештају о извршеном попису финансијске имовине и обавеза на дан 31.12.2022. године од 24.02.2023. године, Апелациони суд у Београду је навео Правилник о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем, који се не односи на кориснике буџетских средства Републике Србије, што је детаљније описано у тачки 3.4.1. Попис имовине и обавеза.

- Решењем о именовању комисије нису одређени заменик председника и заменици чланова пописне комисије и није утврђен рок за достављање извештаја о извршеном попису, што није у складу са чланом 6 став 2 Правилника о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.



-Лице одговорно за руковање рачунарском опремом је руководилац одељења за информатичке послове, који је и председник пописне комисије, што није у складу са чланом 7 Правилника о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем, којим је прописано да председник и чланови комисије и њихови заменици не могу бити лица која су одговорна за руковање имовином која се пописује и њихови непосредни руководиоци, као ни лица која воде аналитичку евиденцију те имовине и чланом 50 Правилника о рачуноводству Апелационог суда у Београду.

-Пописна комисија је сачинила План вршења пописа имовине и обавеза са стањем на дан 31.12.2022. године Су бр. I-2 314/22-1 од 14.11.2022. године којим су одређени рокови за поједине радње у току пописа и рок за завршетак пописа до 14.02.2023. године, који не садржи план пописа финансијске имовине, што није у складу са чланом 8 Правилника о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.

-Апелациони суд у Београду није извршио попис опреме других правних субјеката коју користи и није доставио посебне пописне листе другим правним субјектима (возила, канцеларијски намештај, рачунар Lenovo два комада), што није у складу са чланом 4 став 4 Правилника о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.

-Пописна комисија није уз извештај о резултатима извршеног пописа приложила све пописне листе са изворним материјалом који је служио за састављање пописних листа и није доставила потписане пописне листе шефу службе рачуноводства, како је прописано чланом 53 Правилника о рачуноводству Апелационог суда у Београду.

-Део коначне збирне пописне листе сачињен је на основу података из књиговодства, што није у складу са чланом 9 Правилника о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем којим је прописано да се пописној комисији, пре почетка пописа, доставља пописна листа са уписаним подацима (номенклатурни број, назив и врста, јединица мере и евентуално неки други подаци, осим података о количини и вредности).

-Пописна листа не садржи напомену о оштећењу имовине са уоченим примедбама иако је у извештају о попису предложен расход оштећених основних средстава, што није у складу са чланом 10 став 1 тачка 4 Правилника о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.

-Пописне листе нису потписане од стране лица које задужује имовину, што није у складу са чланом 10 став 1 тачка 2 Правилника о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.

4. Резиме датих препорука у ревизији правилности пословања

Одговорним лицима Апелационог суда у Београду препоручујемо да отклоне неправилности према следећим приоритетима, и то да:



ПРИОРИТЕТ 1

1. Предузму контролне активности и обезбеде да финансијски план садржи процену обима прихода и примања и све расходе који су отварањем апропријације у програму ИСИБ одобрени, ускладе број запослених са Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Апелационом суду у Београду, да расходе извршавају у складу са закљученим уговором, евидентирају све промене на имовини, прате извршење уговора како не би дошло до прекорачења вредности, реалније исказују потребе за канцеларијским материјалом, изврше упоређивање података из властите евиденције са подацима из других спољних извора (Напомене тачка 3.1.1. – Препорука број 1).

ПРИОРИТЕТ 2

2. Обезбеде да се акти којима се образује комисија за попис имовине и обавеза и извештај о попису позивају на важећи пропис, попис врше и пописне листе сачињавају у складу са прописима. (Напомене тачка 3.4.1. – Препорука број 3).

5. Мере предузете у поступку ревизије

1. Апелациони суд у Београду је у 2023. години у налогу за књижење број 001А од 05.01.2023. године евидентирао мобилне телефоне и лаптоп набавне вредности 450 хиљада динара и истовремено извршио амортизацију у износу од 60 хиљада динара, тако да је садашња вредност набављене опреме 390 хиљада динара (Напомене тачка број 3.4.2.1.1. – Предузета мера број 5).

2. Апелациони суд у Београду је у налогу број 059а од 05.05.2023. године извршио исправку књижења и авансно плаћање горива уместо на конту 122000 – краткорочна потраживања, евидентирао на конту 123211 – аванси за набавку материјала (Напомене тачка 3.4.2.2.1.2. – Предузета мера број 6).

3. Апелациони суд у Београду је у 2023. години обавезе по основу социјалне помоћи запосленима, за обрачунату накнаду ради побољшања материјалног положаја и услова рада запослених и боловање, евидентирао на крају текућег месеца за текући месец (Напомене тачка број 3.4.3.1.5. – Предузета мера број 7).

4. Ради отклањања неправилности у попису Апелациони суд у Београду је предузео следеће мере (Напомене тачка број 3.4.1. – Предузета мера број 4):

-Председник Апелационог суда у Београду је Решењем Су. бр. I-1 58/23 од 5.5.2023. године образовао комисију са задатком да прегледа и попише све архивиране предмете грађанске материје и материје радних спорова, у којима је отворена расправа пред другостепеним судом, а који нису комисијски уништени у складу са чланом 241 Судског пословника, да издвоји предмете у којима су странке уплатиле средства у депозит суда, а судија није дао налог рачуноводству да се изврши исплата, и да списак тих предмета достави управи суда, ради давања налога судијама за поступање. Комисија је извршила задатак и усаглашено је стање депозита у предметима са стањем депозита у пословним књигама суда.

-Апелациони суд у Београду је у поступку ревизије налогом 072О од 1.6.2023. године евидентирао и у помоћне књиге унео штампач HP P1006 и два „Lenovo“ рачунара набавне вредности 135 хиљада динара и исправке вредности у истом износу.



5. Ради отклањања неправилности у вези са јавним набавкама, Апелациони суд у Београду је у поступку ревизије предузео следеће мере (Напомене тачка број 3.5. – Предузета мера број 9):

-Апелациони суд у Београду је у 2023. години спровео поступак набавке на које се закон не примењује и закључио уговоре за текуће поправке и одржавање опреме и то: за пружање услуга сервисирања фотокопир апарата Су. бр. VIII 291/23 од 5.7.2023. године са „Malex-city copy service“ доо Београд; за пружање услуге сервисирања аутомобила са „Shop Invest“ Београд; за пружање услуге прања аутомобила са „Steco point“ доо Београд.

-Апелациони суд у Београду је закључио Споразумни раскид уговора о пружању услуга са датумом 30.6.2023. године Су. бр. VIII 264/23 од 13.6.2023. године, којим је раскинуо Уговор о пружању услуга број Су. бр. VIII 489/18 од 26.7.2018. године са „Безбедносни инжењеринг“ доо Нови Сад и покренуо поступка за набавку услуга безбедности и здравље на раду за потребе Апелационог суда у Београду

-Апелациони суд у Београду је закључио Споразумни раскид уговора о пословној сарадњи са датумом 31.5.2023. године Су. бр. VIII 217 /23 од 23.5.2023. године, којим је раскинуо Уговор о пословној сарадњи који је закључен 1.9.2011. године, на неодређено време, са Омладинском задругом „Индекс“, за обављање послова кувања кафе у кафе кухињама Апелационог суда у Београду. По спроведеном поступку јавне набавке Апелациони суд у Београду је закључио Уговор о пружању услуга омладинске задруге Су. број VIII 302/23 од 6.7.2023. године са Омладинском задругом „Индекс“ Београд.

6. Апелациони суд у Београду је у поступку ревизије извршио анализу судских депозита и судијама су достављени налози за проверу стања депозита у предметима. Судије су предузеле мере за повраћај депозита лицима који су депозит уплатили. (Напомене тачка број 3.4.4. – Предузета мера број 8).

7. Ради потпунијег успостављања система интерних контрола Апелациони суд у Београду је у поступку ревизије предузео следеће мере (Напомене тачка број 3.1.1. – Предузета мера број 1, 2 и 3):

-Донео је Акциони план за спровођење стратегије за успостављање система финансијског управљања и контроле у Апелационом суду у Београду за период до 31.12.2023. године акта којима се уређује развој система финансијског управљања и контроле СУ.бр. I-1 79/23 од 23.6.2023. године и израдио мапе пословних процеса.

- Рачуноводствене исправе евидентира истог дана или најкасније наредног дана од добијања рачуноводствене исправе (налог за књижење број 074-А од 5.6.2023. године евидентирани су примљени рачуни: Јавног предузећа Путеви Србије број 2100000000091289 за наплату путарине у износу од две хиљаде динара, Јавног предузећа Пошта Србије Београд број 230007016844 у износу од 140 хиљада динара; налог за књижење број 075-А од 6.6.2023. године евидентирани су примљен рачун „NINAMEDIA KLIPING“ д.о.о. Нови Сад број 3502-47-001-2023 у износу од 36 хиљада динара и обавеза за исплату трошкова кривичног поступка по решењу Апелационог суда).

- За путничко моторно возило, марке „Fiat“, модел „500L“, је на основу програма за Процену вредности путничких возила АМС Србије утврдио набавну вредност, према старости возила обрачунао исправку вредности и у налогу број 076О од 16.6.2023. године исте евидентирао, тако да је у пословним књигама исказана садашња вредност путничког возила у износу од 262 хиљаде динара.



- У 2023. години је евидентирао у пословним књигама залихе ситног инвентара у износу од 437 хиљада динара од чега набављен ситан инвентар у 2022. години у налогу број 072 од 1.6.2023. године у износу од 297 хиљада динара и ситан инвентар набављен у 2023. години у износу од 140 хиљада динара.

- У налогу број 063 од 11.5.2023. године на конту 123200 – дати аванси, депозити и кауције, евидентирао је дат аванс дана 11.5.2023. године, за набавку опреме по профактури број ОРР23/0008 од 4.5.2023. године „AIGO business system“ доо Београд у износу од 242 хиљаде динара.

- Дана 28.04.2023. године је утврдио норматив за просечну потрошњу горива по возилу, за сва возила која користи и извршио попис стања горива на дан 28.04.2023. године, као и обрачун просечне потрошње горива за период од 30.12.2022. године до 28.04.2023. године. За контролисани период просечна потрошња је у складу са утврђеним нормативом.

- У 2023. години води евиденцију о судским таксама, које су до 30.6.2023. године уплаћене у износу од 22 хиљаде динара на подрачун судске таксе број 840-0000029763845-03 и казне и трошкови поступака, које су до 30.6.2023. године уплаћене у износу од десет хиљада динара на подрачун број 840-29712845-34.

- На својој интернет страници објавио Финансијски план за 2023. годину.

6. Захтев за достављање одазивног извештаја

Апелациони суд у Београду, Београд је, на основу члана 40 став 1 Закона о Државној ревизорској институцији, дужан да поднесе Државној ревизорској институцији писани извештај о отклањању откривених неправилности (одазивни извештај) у року од 90 дана, почев од наредног дана од дана уручења овог извештаја.

Одазивни извештај мора да садржи:

- 1) навођење ревизије, на коју се он односи;
- 2) кратак опис неправилности у пословању, које су откривене ревизијом;
- 3) приказивање мера исправљања.

Мере исправљања су мере које субјект ревизије предузима да би отклонио неправилности у свом пословању или мере за умањење ризика од појављивања одређене неправилности у свом будућем пословању за чије предузимање субјект ревизије мора поднети уз одазивни извештај одговарајуће доказе.

Апелациони суд у Београду, Београд мора у одазивном извештају исказати да је предузео мере исправљања на основу отклањања откривених неправилности, које су наведене у Извештају о ревизији финансијских извештаја и правилности пословања Апелационог суда у Београду, Београд за 2022. годину, који садржи и препоруке за њихово отклањање, осим оних које су отклоњене у току обављања ревизије и садржане у поглављу Мере предузете у поступку ревизије. За мере исправљања је дужан да уз одазивни извештај достави доказе према следећем:

1. За неправилности првог приоритета, односно које је могуће отклонити у року од 90 дана Апелациони суд у Београду, Београд обавезан је да достави доказе о отклањању неправилности односно предузимању мера исправљања;
2. За неправилности другог приоритета, односно које је могуће отклонити у року до састављања годишњег финансијског извештаја, односно до годину дана,



и трећег приоритета, односно које је могуће отклонити у року до три године, Апелациони суд у Београду, Београд обавезан је да достави акциони план у којем ће описати мере и активности које ће бити предузете ради отклањања неправилности или смањења ризика од појављивања неправилности у будућем пословању као и планирани период предузимања мера и одговорно лице.

На основу члана 40 став 2 Закона о Државној ревизорској институцији, одазивни извештај је јавна исправа која је потписана и оверена печатом од стране одговорног лица субјекта ревизије.

Државна ревизорска институција ће оценити веродостојност одазивног извештаја, тј. провериће истинитости навода о мерама исправљања, предузетим од стране субјекта ревизије, подносиоца одазивног извештаја. У случају потребе извршиће се и провера веродостојности одазивног извештаја. Такође, извршиће се и оцена да ли су мере исправљања исказане у одазивном извештају задовољавајуће.

Сагласно члану 57 став 1 тачка 3) Закона о Државној ревизорској институцији, ако субјект ревизије у чијем су пословању биле откривене неправилности, не поднесе у прописаном року Институцији одазивни извештај, против одговорног лица субјекта ревизије поднеће се захтев за покретање прекршајног поступка.

Ако се оцени да одазивни извештај не указује да су откривене неправилности отклоњене на задовољавајући начин, сматра се да субјект ревизије крши обавезу доброг пословања. Ако се ради о незадовољавајућем отклањању значајне неправилности, сматра се да постоји тежи облик кршења обавезе доброг пословања. У овим случајевима Државна ревизорска институција је овлашћена да предузима мере сагласно члану 40 став 7 до 13 Закона о Државној ревизорској институцији.

**НАПОМЕНЕ УЗ ИЗВЕШТАЈ О РЕВИЗИЈИ
ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА И ПРАВИЛНОСТИ ПОСЛОВАЊА
АПЕЛАЦИОНОГ СУДА У БЕОГРАДУ, БЕОГРАД, ЗА 2022. ГОДИНУ**



Садржај

1. Основни подаци о субјекту ревизије	5
2. Критеријуми за ревизију правилности пословања	7
3. Налази у поступку ревизије	9
3.1. Интерна финансијска контрола	9
3.1.1. Финансијско управљање и контрола	9
3.1.2. Интерна ревизија.....	18
3.2. Припрема и доношење финансијског плана	18
3.3. Финансијски извештаји	22
3.3.1. Извештај о извршењу буџета - Образац 5	22
3.3.1.1. Текући приходи, класа 700000	23
3.3.1.1.1. Приходи од продаје добара и услуга, конто 742000.....	24
3.3.1.1.2. Приходи из буџета, конто 791000	25
3.3.2. Расходи и издаци, конто 400000 и конто 500000	25
3.3.2.1. Текући расходи, конто 400000.....	26
3.3.2.1.1. Расходи за запослене, конто 410000	27
3.3.2.1.1.1. Плате, додаци и накнаде запослених (зараде), конто 411000.....	29
3.3.2.1.1.2. Социјални доприноси на терет послодавца, конто 412000.....	35
3.3.2.1.1.3. Накнаде у натури, конто 413000.....	36
3.3.2.1.1.4. Социјална давања запосленима, конто 414000	36
3.3.2.1.1.5. Накнаде трошкова за запослене, конто 415000.....	38
3.3.2.1.1.6. Награде запосленима и остали посебни расходи, конто 416000.....	40
3.3.2.1.2. Коришћење услуга и роба, конто 420000	41
3.3.2.1.2.1. Стални трошкови, конто 421000	41
3.3.2.1.2.2. Трошкови путовања, конто 422000	43
3.3.2.1.2.3. Услуге по уговору, конто 423000	43
3.3.2.1.2.4. Текуће поправке и одржавање, конто 425000	47
3.3.2.1.2.5. Материјал, конто 426000	48
3.3.2.1.3. Остали расходи, конто 480000.....	49
3.3.2.1.3.1. Новчане казне и пенали по решењу судова, конто 483000.....	50
3.3.2.1.3.2. Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа, конто 485000.....	52
3.3.2.2. Издаци за нефинансијску имовину, класа 500000	53
3.3.2.2.1. Машине и опрема, конто 512000	53
3.4. Биланс стања - Образац 1	54
3.4.1. Попис имовине и обавеза	54
3.4.2. Актива	58
3.4.2.1. Нефинансијска имовина, класа 000000	60
3.4.2.1.1. Некретнине и опрема, конто 011000	61
3.4.2.1.2. Залихе ситног инвентара и потрошног материјала, конто 022000.....	62
3.4.2.2. Финансијска имовина, класа 100000	63
3.4.2.2.1. Новчана средства, племенити метали, хартије од вредности, потраживања и краткорочни пласмани, конто 120000.....	64
3.4.2.2.1.1. Новчана средства, племенити метали, хартије од вредности, конто 121000	64
3.4.2.2.1.2. Краткорочна потраживања, конто 122000.....	64



3.4.2.2.1.3. Краткорочни пласмани, konto 123000	66
3.4.2.2.2. Активна временска разграничења, konto 131000	66
3.4.3. Пасива	66
3.4.3.1. Обавезе, konto 200000	67
3.4.3.1.1. Обавезе за плате и додатке, konto 231000	67
3.4.3.1.2. Обавезе по основу нето накнада запослених, konto 232000	67
3.4.3.1.3. Обавезе за награде, бонусе и посебне исплате, konto 233000	68
3.4.3.1.4. Обавезе по основу социјалних доприноса на терет послодавца, konto 234000	68
3.4.3.1.5. Обавезе по основу социјалне помоћи запосленима, konto 236000	68
3.4.3.1.6. Службена путовања и услуге по уговору, konto 237000	69
3.4.3.1.7. Обавезе за остале расходе, konto 245000	69
3.4.3.1.8. Обавезе према добављачима, konto 252000	69
3.4.3.1.9. Пасивна временска разграничења, konto 291000	70
3.4.3.2. Капитал, утврђивање резултата пословања и ванбилансна евиденција	71
3.4.4. Ванбилансна актива, konto 351000	71
3.4.5. Ванбилансна пасива, konto 352000	73
3.5. Јавне набавке	73
3.6. Потенцијалне обавезе	78



1. Основни подаци о субјекту ревизије

Оснивање и надлежност

Апелациони суд у Београду је самостални државни орган који је у вршењу своје функције независан, а одлуке доноси на основу Устава, закона и других прописа.

Апелациони суд у Београду основан је Законом о уређењу судова¹¹ и Законом о седиштима и подручјима судова и јавних тужилаштва од 22. децембра 2008. године. Са радом је почео 1. јануара 2010. године.

Апелациони суд у Београду је суд опште надлежности, који је на основу Закона о седиштима и подручјима судова и јавних тужилаштва¹² основан за подручја виших судова у Београду, Ваљеву, Панчеву и Смедереву. Апелациони суд у Београду спада међу највеће правосудне установе у земљи. Према званичним статистичким подацима, на подручју које покрива овај суд (11.191 км²), живи око 2.300.000 становника. Непосредно је виши суд за више и основне судове са подручја своје месне надлежности.

Надлежност апелационог суда прописана је чланом 24 Закона о уређењу судова. Апелациони суд одлучује о жалбама:

1. на одлуке виших судова,
2. на одлуке основних судова у кривичном поступку, ако за одлучивање о жалби није надлежан виши суд,
3. на пресуде основних судова у грађанским споровима, ако за одлучивање о жалби није надлежан виши суд.

Апелациони суд одлучује о сукобу надлежности нижих судова са свог подручја, ако за одлучивање није надлежан виши суд, о преношењу надлежности основних и виших судова кад су спречени или не могу да поступају у некој правној ствари и врши друге послове одређене законом.

Надлежности, овлашћења и обавезе Апелационог суда прописане другим законима:

- Апелациони суд у Београду одлучује о жалби против другостепене пресуде којом је преиначена првостепена пресуда којом је оптужени ослобођен од оптужбе и којом му је изречена пресуда којом се оглашава кривим¹³.

- Апелациони суд у Београду има другостепену надлежност на територији целе Републике Србије за кривична дела из области организованог криминала, корупције и других посебно тешких дела¹⁴.

- Апелациони суд у Београду има другостепену надлежност на територији целе Републике Србије у предметима кривичних дела против човечности и међународног права, као и тешких кршења међународног хуманитарног права извршених на територији бивше Југославије од 01. јануара 1991. године која су наведена у Статуту Међународног кривичног суда за бившу Југославију¹⁵.

- Апелациони суд у Београду има другостепену надлежност на територији целе Републике Србије у највећем делу поступака за високо технолошки криминал¹⁶.

¹¹ „Службени гласник РС“, бр. 116/08, 104/09, ..., 87/18 и 88/18

¹² „Службени гласник РС“, бр. 101/13 и 106/15

¹³ Члан 464 Законика о кривичном поступку

¹⁴ Члан 3 у вези са чланом 4 Закона о организацији и надлежности државних органа у сузбијању организованог криминала, корупције и других посебно тешких дела

¹⁵ Члан 2 у вези са чланом 9 Закона о организацији и надлежности државних органа у поступку за ратне злочине

¹⁶ Члан 3 у вези са чланом 10 Закона о организацији и надлежности државних органа за борбу против високотехнолошког криминала



- Апелациони суд у Београду од 1. јануара 2014. године има другостепену надлежност на територији целе Републике Србије за спорове о забрани растурања штампе и ширења информација у средствима јавног информисања и да суди у споровима о објављивању исправке информације и одговора на информацију, због повреде забране говоре мржње, заштите права на приватни живот, односно права на лични запис, пропуштања објављивања информације и накнади штете у вези са објављивањем информације. Такође, овај суд од 1. јануара 2014. године има другостепену надлежност на територији целе Републике Србије за спорове о ауторским и сродним правима и заштити и употреби проналазака, индустријског дизајна, модела, узорака, жигова, ознака географског порекла, топографије интегрисаних кола, односно топографије полупроводничких производа и оплемењивача биљних сорти¹⁷.

У оквиру своје надлежности Апелациони суд у Београду је у раду у 2022. години имао укупно 25.036 предмета од којих је завршено 19.413 предмета и то: 12.035 предмета у свим грађанским материјама (завршено 7.866), у 6.135 предмета вођен је радни спор (завршено 5.150) и 5.133 предмета у кривичном поступку (завршено 4.870). Поред наведених предмета суд је одлучивао и у предметима првостепене и другостепене заштите права на суђење у разумном року у кривичном поступцима према малолетним лицима, у предметима рехабилитације, предметима организованог криминала и предметима ратних злочина.

Основни подаци

Апелациони суд у Београду има седиште у Београду у улици Немањина број 9, матични број 17772732, порески идентификациони број 106399772 и јединствени број корисника јавних средстава 80569. Суд је индиректни корисник буџетских средстава па су средства за његов рад предвиђена Законом о буџету РС за 2022. годину¹⁸.

Организација субјекта ревизије

Унутрашње уређење и рад Апелационог суда регулисани су Законом о судијама¹⁹, Законом о уређењу судова и Судским пословником.

Послове на радним местима утврђеним Правилником обавља судско особље. Судско особље чине државни службеници и намештеници запослени у суду.

Председник суда руководи Судском управом, а замењују га четири заменика који се постављају из реда судија, чије се посебне обавезе, овлашћења и одговорности, утврђују Годишњим распоредом послова у суду.

Одлуком Високог савета судства о броју судија у судовима²⁰ одређено је да овај суд има 88 судија са председником суда.

Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Апелационом суду у Београду број I -1 57/21 од 9.6.2021. године предвиђено је да послове у Апелационом суду у Београду обавља 184 лица и то: 169 државних службеника и 15 намештеника.

У суду су за обављање послова из делокруга образоване следеће организационе јединице: судска управа, кабинет председника, судска одељења, писарница, рачуноводство, дактилобиро, одељење за информатичке послове и техничка служба.

У Апелационом суду у Београду образована су следећа одељења:

¹⁷ Члан 4 став 2 у вези са чланом 6 Закона о седиштима и подручјима судова и јавних тужилаштва

¹⁸ „Службени гласник РС“, бр. 110/21, 125/22

¹⁹ „Службени гласник РС“, бр. 116/2008, ..., 47/17 и 76/21

²⁰ „Службени гласник РС“, бр. 88/2016, 6/2016, ..., 54/2017



- Грађанско одељење,
- Грађанско одељење за радне спорове,
- Кривично одељење,
- Одељење за кривичне поступке према малолетницима,
- Посебно одељење за организовани криминал,
- Одељење за ратне злочине,
- Одељење за поступање по захтевима за заштиту права на суђење у разумном року,
- Одељење судске праксе.

Одговорна лица субјекта ревизије

Апелационим судом у Београду руководи председник кога бира Народна скупштина. Права и обавезе председника суда прописани су Законом о уређењу судова, Законом о судијама и Судским пословником. Председник суда руководи судском управом. Поједине послове судске управе председник суда може поверити заменику председника суда. Када суд има више од једног заменика председника суда, председник суда одређује једног заменика који га замењује.

Председник Апелационог суда у Београду изабран је Одлуком о избору председника судова, Народне скупштине Републике Србије РС број 36 од 15. јуна 2018. године²¹. Председник суда се бира на период од четири године, а време на које је председник суда изабран тече од дана ступања на дужност. Председник Врховног касационог суда донео је Одлуку број 2Су I-1 102/22 од 17. јуна 2022. године којом се продужава вршење функције председника Апелационог суда у Београду док нови председник суда не ступи на функцију, а најдуже шест месеци. Након истека овог периода Народна скупштина РС донела је Одлуку о избору председника судова, број 42 од 9. децембра 2022. године којом је изабран председник Апелационог суда у Београду²².

Годишњим распоредом послова Апелационог суда за 2022. годину Су бр. I-2 330/21 од 3.12.2021. године именовани су заменици председника суда који га замењују у случају његове спречености или одсутности. У пословима судске управе председнику суда помажу секретар суда и управитељ суда.

2. Критеријуми за ревизију правилности пословања

Ревизија правилности пословања према Закону о Државној ревизорској институцији је испитивање финансијских трансакција и одлука у вези са примањима и издацима, ради утврђивања да ли су односне трансакције извршене у складу са законом, другим прописима, датим овлашћењима и за планиране сврхе. Прописи који су коришћени, у ревизији правилности пословања, као извори критеријума су:

- Закон о буџетском систему,
- Закон о буџету Републике Србије за 2022. годину,
- Закон о судијама,
- Закон о седиштима и подручјима судова и јавних тужилаштава,
- Закон о уређењу судова,
- Закон о судским таксама²³,
- Закон о заштити права на суђење у разумном року²⁴,

²¹ „Службени гласник РС“, бр. 46/18

²² „Службени гласник РС“, број 138/22

²³ „Службени гласник РС“, бр. 28/94, ..., 95/2018

²⁴ „Службени гласник РС“, број 40/15



- Закон о правобранилаштву²⁵,
- Закон о раду²⁶,
- Закон о доприносима за обавезно социјално осигурање²⁷,
- Закон о порезу на доходак грађана²⁸,
- Закон о платама државних службеника и намештеника²⁹,
- Закон о јавним набавкама³⁰,
- Закон о организацији и надлежности државних органа у сузбијању организованог криминала, тероризма и корупције³¹,
- Закон о организацији и надлежности државних органа у поступку за ратне злочине³²,
- Посебан колективни уговор за државне органе³³,
- Уредба о накнадама и другим примањима изабраних и постављених лица у државним органима³⁴,
- Уредба о накнади трошкова и отпремнина државних службеника и намештеника³⁵,
- Уредба о евиденцији непокретности у јавној својини³⁶,
- Уредба о буџетском рачуноводству³⁷,
- Одлука о максималном броју запослених на неодређено време у систему државних органа, систему јавних служби, систему Аутономне покрајине Војводине и систему локалне самоуправе за 2017. годину,³⁸
- Одлука о броју судија у судовима³⁹,
- Правилник о мерилима за одређивање броја судског особља у судовима⁴⁰,
- Правилник о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору⁴¹,
- Правилник о заједничким критеријумима за организовање и стандардима и методолошким упутствима за поступање и извештавање интерне ревизије у јавном сектору⁴²,
- Правилник о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова⁴³,

²⁵ „Службени гласник РС“, број 55/14

²⁶ „Службени гласник РС“, бр. 24/05, 61/05, ..., 95/18 - аутентично тумачење

²⁷ „Службени гласник РС“, бр. 84/04, 61/05, ... 153/20, 6/21-усклађени дин.изн.)

²⁸ „Службени гласник РС“, бр. 4/01, 80/02,44/2021 и 118/21)

²⁹ „Службени гласник РС“, бр. 62/06, 63/06-испр., 115/06-испр., 101/07, 99/10, 108/13, 99/14, 95/18 и 14/22

³⁰ „Службени гласник РС“, број 91/19

³¹ „Службени гласник РС“, бр. 94/16 и 87/18

³² „Службени гласник РС“, бр. 67/03, 135/04, ..., 6/15

³³ „Службени гласник РС“, бр. 38/19 и 55/20

³⁴ „Службени гласник РС“, бр. 44/08 и 78/12

³⁵ „Службени гласник РС“, бр. 98/07-пречишћен текст, 84/14, 84/15 и 74/21

³⁶ „Службени гласник РС“, бр. 70/14, 19/15 83/15 и 13/17

³⁷ „Службени гласник РС“, бр. 125/02,12/2006 и 27/20

³⁸ „Службени гласник РС“, бр. 61/17, 82/17, ..., 84/19 и 88/19

³⁹ „Службени гласник РС“, бр. 88/15, ..., 119/22 и 137/22

⁴⁰ „Службени гласник РС“, бр. 72/09 и 79/09

⁴¹ „Службени гласник РС“, број 89/2019

⁴² „Службени гласник РС“, бр. 99/11 и 106/13

⁴³ „Службени гласник РС“, бр. 18/15, 104/20, 8/21, 41/21, 130/21 и 17/22



- Правилник о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем⁴⁴ и
- Правилник о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем⁴⁵.

3. Налази у поступку ревизије

3.1. Интерна финансијска контрола

Чланом 80 Закона о буџетском систему прописано је да интерна финансијска контрола у јавном сектору обухвата:

- 1) финансијско управљање и контролу код корисника јавних средстава;
- 2) интерну ревизију код корисника јавних средстава и
- 3) хармонизацију и координацију финансијског управљања и контроле и интерне ревизије коју обавља Министарство финансија - Централна јединица за хармонизацију.

3.1.1. Финансијско управљање и контрола

Интерна контрола представља скуп политика и процедура које је руководство успоставило у циљу:

- економичног, ефикасног и ефективног остваривања циљева субјекта ревизије;
- поштовање екстерних правила;
- заштите имовине и података;
- спречавање и откривање преваре/криминалне радње и грешке и
- очување квалитета рачуноводствених евиденција и правовременог састављања поузданих финансијских извештаја и извештаја о учинку.

Правилником о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору⁴⁶ прописани су заједнички критеријуми и стандарди за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле код корисника јавних средстава. Наведеним Правилником дефинисано је да систем финансијског управљања и контроле обухвата следеће елементе: контролно окружење; управљање ризицима; контролне активности; информације и комуникацију и праћење и процену система. Финансијско управљање и контрола је систем политика, процедура и активности које успоставља, одржава и редовно ажурира руководилац корисника јавних средстава, а којим се управљајући ризицима обезбеђује уверавање у разумној мери да ће се циљеви корисника јавних средстава остварити на правилан, економичан, ефикасан и ефективан начин, кроз: пословање у складу са прописима, унутрашњим актима и уговорима; потпуност, реалност и интегритет финансијских и пословних извештаја; добро финансијско управљање и заштиту средстава и података (информација).

а) Контролно окружење

Контролно окружење обухвата посвећеност личном и професионалном интегритету и етичким вредностима руководства и свих запослених, руковођење и начин управљања, одређивање мисије и циљева, организациону структуру, успостављање поделе одговорности и овлашћења, хијерархију и јасна правила, обавезе и права и нивое извештавања, вршење надзора над развојем и учинком интерне контроле

⁴⁴ „Службени гласник РС“, бр. 16/16, 49/16, ..., 144/22 и 26/23

⁴⁵ „Службени гласник РС“, бр. 33/15, 101/18

⁴⁶ „Службени гласник РС“, број 89/2019



од стране управљачке структуре, посвећеност привлачењу, развоју и задржавању стручних појединаца, у складу са циљевима корисника јавних средстава и компетентност и одговорност запослених за реализацију својих задужења у погледу интерне контроле ради остваривања циљева корисника јавних средстава.

Ради креирања интерног контролног окружења Апелациони суд у Београду је донео низ интерних аката: Правилник о рачуноводству Апелационог суда у Београду Су. бр. I-1 од 42/11 од 06.04.2011. године; Правилник о ближем уређивању поступка јавне набавке у Апелационом суду Су. бр. I-1 2/21 од 14.01.2021. године; Правилник о коришћењу службених мобилних телефона у Апелационом суду у Београду I Су. бр. 1/10-13 од 05.02.2010. године и Правилник о изменама Правилника о коришћењу службених мобилних телефона у Апелационом суду у Београду I-1 Су. бр. 14/2011 од 20.01.2011. године; Правилник о начину остваривања права на накнаду трошкова за долазак и одлазак са рада запослених у Апелационом суду у Београду Су. бр. I-1 52/20 од 08.06.2020. године; Правилник о службеној одећи и обући запослених у писарници и техничкој служби Су. бр. I-1 107/19 од 11.12.2019. године; Правилник о поступку унутрашњег узбуњивања у Апелационом суду у Београду Су. бр. I-1 58/15 од 22.10.2015. године; Правилник о замени и изостављању (псеудонимизацији и анонимизацији) података у судским одлукама Су. бр. I-1 58/17 од 12.10.2017. године; Упутство за обављање материјално финансијских послова Апелационог суда у Београду Су. бр. I-1 42/11 од 06.04.2011. године; Одлука о печатима и штамбиљима Апелационог суда у Београду I Су. бр. 1/10-17 од 12.02.2010. године.

Позитиван став руководства према интерној контроли може у значајној мери да подстиче њено функционисање и ефикасност и зато га треба стално афирмисати, дизајнирати и испољавати. Став који запослени имају о свом раду и задацима значајно утичу на ефикасност, а испољава се кроз одговорност, дисциплину, самопоуздање и ефикасност. Начин на који руководство врши делегирање овлашћења и одговорности запослених за предвиђене послове, распоред тих овлашћења и извештавање, обезбеђење ресурса и одговарајућих политика које се односе на потребна знања, вештине и искуства одговорних лица и лица на кључним радним местима, одговарајуће информисање и комуницирање са запосленима, како би они разумели своје појединачне обавезе, као и своју одговорност у извршавању тих обавеза, представља веома сложен и одговоран задатак, који треба дефинисати у писаном облику.

Председник суда организује рад суда, представља суд, руководи судском управом, стара се о спровођењу судског пословника и одговоран је за правилан и благовремен рад суда. Обезбеђује законитост, ред и тачност у суду, налаже отклањање неправилности и спречава одуговлачење у раду, одређује браниоце по службеној дужности, стара се о одржавању независности судија и угледа суда и врши друге послове одређене законом и Судским пословником. Суд има четири заменика председника суда, од којих га први заменик замењује у случају спречености или одсутности.

Организациона структура представља унутрашњи оквир у коме се пословне активности планирају, извршавају, контролишу и надгледају, као средство које руководству помаже у остваривању постављених циљева и извршавању финансијског плана. Функционална и ефикасна организациона структура подразумева: јасну одређеност организационих јединица и утврђене односе између њих, прецизно дефинисање кључних области овлашћења и одговорности, прецизно одређен ниво на коме се утврђују политике и поступци, одговарајуће линије и нивое извештавања, као и повремено утврђивање адекватности организационе структуре.



Председник Апелационог суда у Београду је Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Апелационом суду у Београду број Су. бр. I-1 57/21 од 09.06.2021. године са актом сагласности Министарства правде РС, Правилником о изменама правилника унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Апелационом суду у Београду број Су. бр. I-1 54/22 од 08.06.2022. године са актом сагласности Министарства правде РС уредио организацију рада и пословања Апелационог суда у Београду, утврдио радна места, број извршилаца, врсту и степен стручне спреме и друге услове за рад на одређеном радном месту и утврдио линије надлежности, делокруг рада и одговорности унутрашњих организационих јединица.

Правила понашања и етички принципи за судије, уређени су Етичким кодексом судија⁴⁷ који доноси Високи савет судства. Правила етичког понашања државних службеника уређена су Кодексом понашања државних службеника⁴⁸ који доноси Високи службенички савет.

У Приручнику за финансијско управљање и контролу који се односи на успостављање система управљања и интерне контроле у јавном сектору Републике Србије наведено је да је важно припремити План имплементације/акциони план за успостављање, одржавање и редовно ажурирање система финансијског управљања и контроле који је могуће остварити у очекиваном временском року и уз расположиве ресурсе. План имплементације/акциони план треба сачинити ради праћења напретка различитих активности које чине процес имплементације, процене и побољшања система финансијског управљања и контроле.

Апелациони суд у Београду донео је План интегритета за период 2021 – 2024. година. Одлуком председника Суда Су број I-1 124/22 од 24. октобра 2022. године усвојен је План интегритета.

Суд врши вредновање квалификација, компетенција и успешности државних службеника и судијских помоћника, док вредновање рада судија и председника суда врши Високи савет судства, сходно прописима који регулишу ову област.

Путем обука и присуства семинарима обезбеђује се развој компетенција запослених.

Откривена неправилност: Контролно окружење Апелационог суда у Београду не даје у потпуности добру основу за остале компоненте интерне контроле јер:

- није донео акциони план за успостављање система за финансијско управљање и контролу;
- није израдио мапу пословних процеса и није идентификовао пословне процесе.

Ризик: Уколико се не створи повољно контролно окружење јавља се ризик да циљеви корисника јавних средстава неће бити остварени.

Предузета мера број 1: Апелациони суд у Београду је донео Акциони план за спровођење стратегије за успостављање система финансијског управљања и контроле у Апелационом суду у Београду за период до 31.12.2023. године акта којима се уређује развој система финансијског управљања и контроле СУ. бр. I-1 79/23 од 23.6.2023. године и израдио мапе пословних процеса.

⁴⁷ „Службени гласник РС”, бр. 96/10, 90/21

⁴⁸ „Службени гласник РС”, бр. 29/08...32/20



б) Управљање ризицима

Ефикасан систем интерне контроле захтева препознавање и континуирану процену и оцењивање материјалних ризика који могу онемогућити постизање планираних циљева. Могу се разликовати нефинансијски ризици који обухватају оперативни ризик, правни ризик, ризик имиџа, политички ризик и други ризици и финансијски ризици који су повезани са управљањем јавним средствима. Ризици могу бити присутни у готово свим аспектима рада Апелационог суда у Београду, те је обавеза руководства да ове ризике континуирано процењује и истим управља, са задатком да пружи разумно уверавање да ће планирани циљеви бити остварени.

Управљање ризицима подразумева идентификовање, процену и контролу над потенцијалним догађајима и ситуацијама које могу утицати на остварење циљева корисника јавних средстава, обезбеђујући разумно уверавање да ће ти циљеви бити остварени.

Апелациони суд у Београду је донео Стратегију управљања финансијским ризицима у Апелационом суду у Београду Су I-1 1/19 од 14.01.2019. године и Одлуку Су. бр. VIII 406/20 од 30.10.2020. године којом је именована радна група за успостављање и ажурирање система финансијског управљања и контроле у Апелационом суду у Београду, којом је утврђена обавеза чланова радне групе да сачине евиденцију ризика у оквиру своје службе и утврде потребне радње, како би се могућност да до ризика дође свела на најмању меру. Радна група је сачинила Образац број 1 - идентификовање и процена ризика, у коме су идентификовани могући ризици и Образац број 2 – регистар ризика, у коме су описани могући ризици са проценом вероватноће и утицаја на пословне процесе у Суду. Апелациони суд није донео одлуку о усвајању регистра ризика.

в) Контролне активности

Контрола обухвата писане политике и процедуре и њихову примену, успостављене на начин да пружи разумно уверавање да су ризици за постизање циљева ограничени на прихватљив ниво.

Њихова сврха је да се обезбеди законито и правилно пословање, економично, ефикасно и ефективно управљање приходима, расходима, имовином и обавезама. Оне се спроводе у целој организацији, на свим нивоима и функцијама од стране свих запослених, у складу са утврђеним пословним процесом и описом посла.

Контролне активности су: процедуре за ауторизацију и одобравање; подела дужности и пренос овлашћења, како би се онемогућило једном лицу да у исто време буде одговорно за ауторизацију, извршење, књижење и контролне активности; систем дуплог потписа у коме ни једна обавеза не може бити преузета или извршено плаћање без потписа руководиоца корисника јавних средстава и руководиоца финансијске службе или другог овлашћеног лица; правила за приступ средствима и информацијама; претходну проверу законитости коју спроводи овлашћено лице које одреди руководиоца корисника јавних средстава; процедуре потпуног, исправног, тачног и благовременог књижења свих трансакција; извештавање и преглед активности – процену ефикасности и ефикасности трансакција; надгледање процедура; процедуре управљања људским ресурсима; правила документовања свих трансакција и послова везаних за активност корисника јавних средстава. Сврха контролних активности је да се обезбеди законито и правилно пословање, економично, ефикасно и ефективно управљање приходима, расходима, имовином и обавезама.



Контроле које служе за свођење ризика на прихватљив ниво морају бити анализиране и ажуриране најмање једном годишње.

Откривена неправилност: Апелациони суд у Београду није у потпуности дефинисао и спровео контролне активности ради пружања разумног уверавања да су ризици који утичу на постизање циљева ограничени на прихватљив ниво јер:

-Није предузео контролне активности како би омогућио да донете одлуке о извршењу додељених апропријација на годишњем нивоу садрже процену обима прихода и примања, већ само процену обима расхода и издатака, што није у складу са чланом 2 став 1 тачка 3 Закона о буџетском систему, као што је објашњено у тачки 3.2. Припрема и доношење финансијског плана.

-Није омогућио да ребалансом финансијског плана буду планирани сви расходи који су отварањем апропријација у програму ИСИБ одобрени, јер додељене апропријације од стране Министарства правде у 2022. години Апелациони суд у Београду није исказао у измени финансијског плана, што није у складу са чланом 50 став 3 Закона о буџетском систему, као што је објашњено у тачки 3.2. Припрема и доношење финансијског плана.

-Апелациони суд у Београду има четири заменика председника суда утврђених Годишњим распоредом послова, иако је Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Апелационом суду у Београду предвиђено да председника замењују три заменика, што је детаљније описано у тачки 3.3.2.1.1.1. Плате, додаци и накнаде запослених (зараде).

-Апелациони суд у Београду је извршио расход у износу од 20 хиљада динара за услугу мерења и испитивања услова радне околине, микроклиме и осветљења са издавањем стручног налаза, а да извршилац услуге пре тога није упутио понуду као што је превиђено чланом 5 Уговора о пружању услуга у циљу организовања послова безбедности и здравља на раду Су број VIII 489/18 од 26. јула 2018. године са Безбедносни инжењеринг доо Нови Сад, као што је објашњено у тачки 3.3.2.1.2.3 Услуге по уговору, konto 423000.

- Рачуноводствене исправе нису књижене истог дана или најкасније наредног дана од добијања рачуноводствене исправе, што није у складу са чланом 16 став 9 Уредбе о буџетском рачуноводству и чланом 42 Правилника о рачуноводству Апелационог суда у Београду, што је детаљније описано у тачки 3.4.2.1.2.1 Стални трошкови, konto 421000, тачки 3.3.2.1.2.4. Текуће поправке и одржавање, konto 425000, тачки 3.3.2.1.2.5. Материјал, konto 426000, тачки 3.3.2.2.1. Машине и опрема, konto 512000.

- Апелациони суд у Београду у својим пословним књигама није евидентирао и није исказао набавну вредност и исправку вредности за путничко моторно возило, марке „Fiat“, модел „500L“, што није у складу са чланом 9. став 1 Уредбе о буџетском рачуноводству, што је детаљније објашњено у тачки 3.4.2.1.1. Некретнине и опрема, konto 011000.

-Апелациони суд у Београду није евидентирао залихе административног материјала набављеног у 2022. години у износу од 617 хиљада динара на конту 022231 – Залихе административног материјала, за које је одговорно лице сачинило налоге магацину да изда и који су потписани од стране лица које је материјал примило, што није у складу са чланом 9 став 1 Уредбе о буџетском рачуноводству, што је детаљније објашњено у тачки 3.4.2.1.2. Залихе ситног инвентара и потрошног материјала, konto 022000.

-Апелациони суд у Београду не води у пословним књигама залихе ситног инвентара из ранијих година и евидентирао је ситан инвентар у најмањем износу од 52



хиљаде динара на конту 022231 – Залихе административног материјала, уместо на конту 022121 – Ситан инвентар у употреби и искњижио га из евиденције приликом давања на коришћење иако је инвентар и даље у употреби, што је детаљније објашњено у тачки 3.4.2.1.2. Залихе ситног инвентара и потрошног материјала, konto 022000.

- Апелациони суд у Београду није предузео контролне активности како би омогућио да у пословним књигама буду евидентирани дати аванси у износу од најмање 161 хиљаде динара за уплаћен аванс за набавку намештаја, што није у складу чланом 9 став 1 Уредбе о буџетском рачуноводству, што је детаљније описано у тачки 3.3.2.2.1. Машине и опрема, konto 512000 и наведено у тачки 3.4.2.2.1.3. Краткорочни пласмани, konto 123000.

- Апелациони суд у Београду није актом утврдио норматив за потрошњу горива, није задуживао возаче горивом и није вршио контролу потрошње горива, што није у складу са чланом 16 Правилника о услову и начину коришћења службених возила у Апелационом суду у Београду, којим је прописано да служба рачуноводства на основу пређене километраже и количине утрошеног горива утврђује просечну потрошњу горива, што је детаљније објашњено у тачки 3.4.2.2.1.2 Краткорочна потраживања.

- Апелациони суд у Београду није спроводио контролне поступке који би благовремено указали на прекорачење вредности уговора, па је Апелациони суд у Београду извршио расходе у износу од 27 хиљада динара без закљученог уговора, јер је по уговору број Су VIII 131/22 од 08.03.2022. године са добављачем „Preplata“ доо Београд, за набавку дневне штампе у износу од 194 хиљаде динара извршио плаћање у износу од 221 хиљаде динара, што није у складу са чланом 56 став 4 Закона о буџетском систему, што је детаљније објашњено у тачки 3.5. Јавне набавке.

- Салда обавеза према добављачима нису у потпуности усаглашена са стањима исказаним у достављеним конфирмацијама у поступку ревизије. Обавезе евидентиране код добављача веће су у износу од девет хиљада динара у односу на исказане обавезе код Апелационог суда у Београду, што није у складу са чланом 18 Уредбе о буџетском рачуноводству. Истовремено дати аванси су мањи у односу на исказана потраживања код Апелационог суда у Београду у износу од 39 хиљада динара.

- Апелациони суд у Београду не води евиденцију о судским таксама уплаћеним на подрачун судске таксе број 840-0000029763845-03 и казне и трошкови поступака уплаћеним на подрачун број 840-29712845-34, што није у складу са чланом 9 став 1 Уредбе о буџетском рачуноводству и Правилником о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем, што је детаљније објашњено у тачки 3.4.4. Ванбилансна актива, konto 351000.

- Апелациони суд није омогућио да исказивање потреба буде реално па је набавио веће количине појединих тонера од уговорених и веће количине појединог канцеларијског материјала од уговорених, што је детаљније објашњено у тачки 3.5. Јавне набавке.

Ризик: Уколико се не врши стална контрола свих пословних процеса, јавља се ризик да циљеви корисника јавних средстава неће бити остварени.

Препорука број 1: Препоручује се одговорним лицима Апелационог суда у Београду да предузму контролне активности и обезбеде да финансијски план садржи процену обима прихода и примања и све расходе који су отварањем апропријације у програму ИСИБ одобрени, ускладе број запослених са Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Апелационом суду у Београду, да расходе извршава у складу са закљученим уговором, евидентирају све промене на имовини,



прате извршење уговора како не би дошло до прекорачења вредности, реалније исказују потребе за канцеларијским материјалом, изврше упоређивање података из властите евиденције са подацима из других спољних извора.

Предузета мера број 2: Ради потпунијег успостављања система интерних контрола Апелациони суд у Београду је у поступку ревизије предузео следеће мере:

-Донео је Акциони план за спровођење стратегије за успостављање система финансијског управљања и контроле у Апелационом суду у Београду за период до 31.12.2023. године акта којима се уређује развој система финансијског управљања и контроле СУ. бр. I-1 79/23 од 23.6.2023. године и израдио мапе пословних процеса.

- Рачуноводствене исправе евидентира истог дана или најкасније наредног дана од добијања рачуноводствене исправе (налог за књижење број 074-А од 5.6.2023. године евидентирани су примљени рачуни: Јавног предузећа Путеви Србије број 2100000000091289 за наплату путарине у износу од две хиљаде динара, Јавног предузећа Пошта Србије Београд број 230007016844 у износу од 140 хиљада динара; налог за књижење број 075-А од 6.6.2023. године евидентирани су примљен рачун „NINAMEDIA KLIPING“ д.о.о. Нови Сад број 3502-47-001-2023 у износу од 36 хиљада динара и обавеза за исплату трошкова кривичног поступка по решењу Апелационог суда).

- За путничко моторно возило, марке „Fiat“, модел „500L“, је на основу програма за Процену вредности путничких возила АМС Србије утврдио набавну вредност, према старости возила обрачунао исправку вредности и у налогу број 076О од 16.6.2023. године исте евидентирао, тако да је у пословним књигама исказана садашња вредност путничког возила у износу од 262 хиљаде динара.

- У 2023. години је евидентирао у пословним књигама залихе ситног инвентара у износу од 437 хиљада динара од чега набављен ситан инвентар у 2022. години у налогу број 072 од 1.6.2023. године у износу од 297 хиљада динара и ситан инвентар набављен у 2023. години у износу од 140 хиљада динара.

- У налогу број 063 од 11.5.2023. године на конту 123200 – дати аванси, депозити и кауције, евидентирао је дат аванс дана 11.5.2023. године, за набавку опреме по профактури број ОРР23/0008 од 4.5.2023. године „AIGO business system“ доо Београд у износу од 242 хиљаде динара. Опрема је примљена 16.5.2023. године.

- Дана 28.04.2023. године је утврдио норматив за просечну потрошњу горива по возилу, за сва возила која користи и извршио попис стања горива на дан 28.04.2023. године, као и обрачун просечне потрошње горива за период од 30.12.2022. године до 28.04.2023. године. За контролисани период просечна потрошња је у складу са утврђеним нормативом.

- У 2023. години води евиденцију о судским таксама, које су до 30.6.2023. године уплаћене у износу од 22 хиљаде динара на подрачун судске таксе број 840-0000029763845-03 и казне и трошкови поступака, које су до 30.6.2023. године уплаћене у износу од десет хиљада динара на подрачун број 840-29712845-34.

- На својој интернет страници објавио Финансијски план за 2023. годину.

г) Информације и комуникација

Информисање и комуникација обухватају идентификовање, прикупљање и употребу, у одговарајућем облику и временском оквиру, поузданих и истинитих информација које омогућавају запосленима да преузму одговорности; ефективно



комуницирање, хоризонтално и вертикално, на свим хијерархијским нивоима корисника јавних средстава; изградњу одговарајућег информационог система који омогућава да сви запослени имају јасне и прецизне директиве и инструкције о њиховој улози и одговорностима у вези са финансијским управљањем и контролом; коришћење документације и система тока документација; документовање свих пословних процеса и трансакција; успостављање ефективног, благовременог и поузданог система извештавања.

Апелациони суд у Београду информисе јавност путем интернет странице <http://www.bg.ap.sud.rs/> на којој су доступни подаци о суду, о надлежности и овлашћењима, прописима које суд примењује, о јавним набавкама и друго.

Апелациони суд у Београду је у потпуности опремљен информатичком опремом, како персоналним рачунарима тако и информационом мрежом.

У Апелационом суду у Београду се поред информационог система за извршење буџета (ИСИБ) и информационог система за обрачун плата (ИСКРА) користе и следећи програми: систем е–управе за пријем и одобравање електронских фактура (СЕФ), програм за Високог савета судства за БПМИС у којем се креира Предлог финансијског плана са образложењем, програм за вођење књиговодства ЗУП – Трезор предузећа „ЗУП“ Београд и програм за вођење депозита ЗУП – Депозит. За подршку у раду са програмима ИСКРА, ИСИБ (у 2023. години СПИРИ), СЕФ, БПМИС Апелациони суд се обраћа надлежним министарствима или Високом савету судства, а за програме ЗУП – Трезор и ЗУП – Депозит власнику програма Заводу за унапређење пословања, Београд.

Корисничке налоге за приступ поседују само запослени у Апелационом суду у Београду. Запосленима је обезбеђен приступ електронским базама података и свим информацијама потребним за обављање процеса рада.

Откривена неправилност: Апелациони суд у Београду није у потпуности применио принципе информација и комуникација јер на интернет страници не објављује финансијске планове сагласно члану 8 став 3 Закона о буџетском систему којим је прописано да су сви корисници јавних средстава дужни да на својој интернет страници објављују финансијске планове за наредну годину, информатор о раду, као и завршне рачуне и финансијске извештаје.

Ризик: Уколико се не примењују принципи информација и комуникација, јавља се ризик да циљеви корисника јавних средстава неће бити остварени.

Предузета мера број 3: Апелациони суд у Београду је у 2023. години у поступку ревизије предузео меру исправљања и на својој интернет страници објавио Финансијски план за 2023. годину.

Рачуноводствени систем

Правилником о рачуноводству Апелационог суда у Београду Су. бр. I-1 42/11 од 06.04.2011. године уређено је делокруг службе рачуноводства, организација рачуноводствених послова, поступци интерне контроле, одговорност за финансијске извештаје, пословне књиге, рачуноводствене исправе, кретање рачуноводствених исправа, попис имовине и обавеза, закључивање пословних књига и чување пословних књига и рачуноводствених исправа.

Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места уређено је да се у рачуноводству суда обављају послови из области рачуноводства, књиговодства, послови везани за спровођење и реализацију поступака јавних набавки, послови набавке и књижења потрошног и канцеларијског материјала, пријем и издавање материјала по



требовањима, евиденција издатог материјала, евиденција основних средстава и ситног инвентара, као и други материјално финансијски послови у складу са прописима из области рачуноводства и финансија.

Шеф рачуноводства организује и руководи радом и обезбеђује законитост рада рачуноводства, саставља предлоге и врши предрачун средстава финансијског плана за суд, саставља периодични обрачун, израђује извештаје о материјално финансијском пословању суда и доставља их надлежним органима, води уписник материјално финансијског пословања суда, врши финансијску контролу документације за јавне набавке и стара се о рационалној набавци и обавља све послове из делокруга рачуноводства који се односе на финансијско материјално пословање. Обавља и друге послове по налогу председника суда или секретара суда и припрема све потребне извештаје. Шеф рачуноводства одговоран је: за законитост рачуноводствених исправа, што потврђује потписом на рачуноводственој исправи, вођење пословних књига и припрему, састављање и подношење финансијских извештаја, усклађивање пословних књига, пописа имовине и обавеза и усаглашавање имовине и обавеза у прописаним роковима, за уредно и благовремено састављање и достављање годишњег предлога финансијског плана за припрему буџета РС за наредну буџетску годину,

Расходе и издатке Апелациони суд у Београду извршава преко рачуна Извршења буџета Републике Србије, електронски, путем информационог система извршења буџета – ИСИБ који се води у Министарству финансија – Управи за трезор. Суд дневно врши ажурирање насталих промена (уплате и исплате) из система ИСИБ.

Апелациони суд у Београду води следеће помоћне књиге: основних средстава, плата, добављача, депозита.

За евидентирање пословних промена Апелациони суд у Београду је у 2022. години користио финансијско – рачуноводствени програм ЗУП. Обрачун плата врши се од марта 2022. године у програму ИСКРА.

Персоналним рачунарима запослени приступају путем приступне шифре и лозинке.

д) Праћење (надзор) и процена система

Праћење и процена система обухвата увођење система за надгледање финансијског управљања и контроле проценом адекватности и његовог функционисања. Праћење и процена система се обавља текућим увидом, само процењивањем и интерном ревизијом.

Израда и достављање Годишњег извештаја о адекватности и функционисању успостављеног система финансијског управљања и контроле, поред испуњења законске обавезе, омогућује суду да изврши самопроцену система финансијског управљања и контрола, да процени развијеност појединих компоненти интерних контрола и уочи евентуалне слабости у његовом функционисању. На основу извршене самопроцене потребно је донети План активности на успостављању система финансијског управљања и контроле, и предузети даље активности како би се кроз реализацију Плана успоставио адекватан и ефикасан систем финансијског управљања и контроле.

Апелациони суд у Београду је доставио Годишњи извештај о систему финансијског управљања и контроле за 2022. годину број 1-01085/23 од 24.3.2023. године и Годишњи извештај о обављеним ревизијама и активностима интерне ревизије за 2022. годину број 2-00634/23 од 24.03.2023. године.

На основу спроведене ревизије функционисања система финансијског управљања и контроле која је извршена анализом његових елемената: контролног окружења, управљања ризицима, контролних активности, информације и комуникација и праћења



и процене система, утврдили смо да успостављени систем финансијског управљања и контроле није у потпуности ефикасан за обезбеђење разумног уверавања да ће постављени циљеви бити остварени кроз: пословање у складу са важећим прописима, реалност и интегритет финансијских извештаја.

3.1.2. Интерна ревизија

Апелациони суд у Београду, као индиректни корисник буџетских средстава Републике Србије није успоставио интерну ревизију у складу са чланом 82 Закона о буџетском систему.

Чланом 3 став 1 Правилника о заједничким критеријумима за организовање и стандардима и методолошким упутствима за поступање и извештавање интерне ревизије у јавном сектору прописани су начини успостављања интерне ревизије корисника јавних средстава: 1) организовањем посебне функционално независне организационе јединице за интерну ревизију у оквиру корисника јавних средстава, која непосредно извештава руководиоца корисника јавних средстава; 2) организовањем заједничке јединице за интерну ревизију на предлог два или више корисника јавних средстава, уз претходну сагласност Централне јединице за хармонизацију Министарства финансија; 3) обављањем интерне ревизије од стране јединице интерне ревизије другог корисника јавних средстава, на основу споразума, уз претходну сагласност Централне јединице за хармонизацију Министарства. Ставом 2 истог члана прописано је да изузетно, кад не постоје услови за организовање јединице за интерну ревизију из става 1 овог члана, послове јединице за интерну ревизију може да обавља и интерни ревизор запослен код корисника јавних средстава.

Код индиректних корисника буџетских средстава Републике Србије који нису успоставили интерну ревизију на један од начина прописаних чланом 3 овог правилника, послове интерне ревизије врши јединица за интерну ревизију надлежног директног корисника буџетских средстава, у складу са сопственим планом рада (члан 5 став 3).

Јединица за интерну ревизију надлежног директног корисника буџетских средстава није вршила ревизију Апелационог суда у Београду.

3.2. Припрема и доношење финансијског плана

Средства за рад судова обезбеђују се у буџету Републике Србије. Високи савет судства предлаже обим и структуру буџетских средстава неопходних за текуће расходе, осим расхода за судско особље, уз претходно прибављено мишљење министарства надлежног за правосуђе, врши расподелу ових средстава на судове, а надзор над трошењем буџетских средстава одређених за рад судова спроводе Високи савет судства, министарство надлежно за правосуђе и министарство надлежно за финансије⁴⁹.

Директни корисници буџетских средстава који су, у буџетском смислу, одговорни за индиректне кориснике буџетских средстава, у року од 30 дана од дана ступања на снагу Закона о буџету врше расподелу средстава индиректним корисницима у оквиру својих одобрених апропријација и о томе обавештавају сваког индиректног корисника⁵⁰. Директни и индиректни корисници буџетских средстава који доносе финансијске планове на основу закона, дужни су да своје финансијске планове ускладе са одобреним апропријацијама у буџету.

⁴⁹ Члан 82 став 2, члан 83 и 84 Закона о уређењу судова

⁵⁰ Члан 50 Закона о буџетском систему



Предлози финансијских планова индиректних корисника средстава буџета Републике Србије припремају се на основу смерница утврђених Фискалном стратегијом⁵¹.

Апелациони суд у Београду је Министарству правде доставио Предлог финансијског плана број IV Су бр. 22-103/2021 од 6. августа 2021. године и Високом савету судства број IV Су бр. 22-104/202 од 6. августа 2021. године.

Средства за обављање делатности обезбеђена су Законом о буџету Републике Србије за 2022. годину у разделу 6, – Судови, глава 6.5 Апелациони судови, Програм 1603 – рад судова, у оквиру програмске активности 0011 – спровођење судских поступака Апелационих судова и програмске активности 0012 – административна подршка у спровођењу судских поступака Апелационих судова.

На основу члана 6 Закона о Високом савету судства и члана 50 став 1 Закона о буџетском систему председник Високог савета судства је донео Одлуку о расподели средстава судовима за 2022. годину Број 401-00-159/2021-01 од 16.12.2021. године, индиректним корисницима буџетских средстава, у оквиру апропријација одобрених Законом о буџету Републике Србије за 2022. годину, у којој је расподела средстава извршена у виду табеларног приказа за текуће расходе дате у табели број 1 Преглед додељених апропријација за 2022. годину и наведено да ће средства за остале текуће расходе суду бити распоређена према захтевима за промену апропријације и то за економске класификације: 414000 – социјална давања судијама, 416000 – награде за судије, 482000 – порези, обавезне таксе и пенали, 483000 – новчане казне и пенали по решењу судова и 485000 – накнада штете нанете од стране државних органа.

У табели број 1 дат је преглед додељених апропријација за 2022. годину од стране Високог савета судства на основу које је председник Апелационог суда у Београду 24. јануара 2022. године донео Одлуку о извршењу додељених апропријација на годишњем нивоу број IV Су бр. 22-185/2021 од 24.1.2022. године (финансијски план за 2022. годину из средстава Високог савета судства).

Табела број 1: Преглед додељених апропријација Високог савета судства за
Апелациони суд у Београду за 2022. годину (у хиљадама динара)

Ред. број	Екон. класи.	Назив економске класификације	Општи приходи и примања буџета – извор 01		Сопствени приходи буџетских корисника – извор 04		Нераспор еђени вишак прихода из ранијих година – извор 13
			План	Ребаланс	План	Ребаланс	Ребаланс
1	2	3	4	5	7	8	9
1	411	Плате, додаци и накнаде запослених	206.000	209.800	89.000	72.580	0
2	412	Социјални доприноси на терет послодавца	37.400	36.978	16.000	12.000	0
3	413	Накнаде у натури	1	49	0	0	0
4	414	Социјална давања запосленима	1	1			1.347

⁵¹ Члан 2 став 1 тачка 3 Закона о буџетском систему



5	415	Накнаде трошкова за запослене	6.000	6.000	0	0	0
6	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	1	2.250	0	0	0
7	421	Стални трошкови	10.000	2.126	0	0	0
8	422	Трошкови путовања	100	100	0	0	0
9	423	Услуге по уговору	21.000	19.658	0	0	0
10	426	Материјал	7.000	6.6000	0	0	0
11	482	Порези, обавезне таксе казне и пенали	1	86	0	0	0
12	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1	6.698	0	0	0
13	485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	1	2.851	0	0	0
Укупно			287.506	293.197	105.000	84.580	1.347

У табели број 2 дат је преглед додељених апропријација за 2022. годину од стране Министарства правде РС на основу Одлуке о расподели средстава за плате судовима и јавним тужилаштвима у оквиру средстава одобрених у буџету за 2022. годину број 401-00-4/2021-10 од 17.12.2021. године на основу које је председник Апелационог суда у Београду 24. јануара 2022. године донео Одлуку о извршењу додељених апропријација на годишњем нивоу број IV Су бр. 22-3/2022 од 24.1.2022. године (финансијски план за 2022. годину из средстава Министарства правде РС).

Истог дана председник суда донео је и План расподеле апропријација, које су додељене од стране Високог савета судства и Министарства правде за 2022. годину број Су. број IV-22 185/21. План садржи опис планираних расхода по врстама економске класификације из којег се може утврдити за које намене су средства планирана.

Табела број 2: Преглед додељених апропријација Министарства правде РС
за Апелациони суд у Београду за 2022. годину

(у хиљадама динара)

Редни број	Екон. клас	Назив економске класификације	Општи приходи и примања буџета – извор 01		Сопствени приходи буџетских корисника – извор 04	Нераспоређена добит из ранијих година – извор 013
			План	Ребаланс	Ребаланс	Ребаланс
1	2	3	4	5	6	7
1	411	Плате, додаци и накнаде запослених	326.772	337.082	0	0
2	412	Социјални доприноси на терет послодавца	52.776	54.439	0	0
3	413	Накнаде у натури	0	0	291	0
4	414	Социјална давања запосленима	0	1	8.353	984
5	415	Накнаде трошкова за запослене	0	5.970	0	0
6	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	0	665	324	1.239
7	425	Текуће поправке и одржавање	0	700	0	0
8	512	Машине и опрема	0	700	0	0
Укупно			379.548	399.557	8.968	2.223



Донете одлуке о извршењу додељених апропријација на годишњем нивоу не садрже процену обима прихода и примања већ само процену обима расхода и издатака.

Апелациони суд у Београду није на својој интернет страници објавио Финансијски план за 2022. годину.

По доношењу Закона о изменама и допунама Закона о буџету за 2022. годину Високи савет судства је доставио Преглед додељених средстава за 2022. годину – ребаланс од 20. децембра 2022. године. Апелациони суд у Београду је донео ребаланс финансијског плана и Одлуку о извршењу додељених апропријација на годишњем нивоу број IV Су бр. 22-185/2022 од 30. децембра 2022. године.

Према појашњењу одговорног лица у току 2022. године Министарство правде РС није Апелационом суду у Београду достављало одлуке о расподели средстава, али су у програму ИСИБ-а дана 30.12.2022. године унете одобрене апропријације приказане у табели број 3 у износу од 410.748 хиљада динара.

Табела број 3: Приказ Финансијског плана за 2022. годину са изменама
по програмским активностима и изворима финансирања (у хиљадама динара)

Ред. број	Опис	Расходи и издаци				Укупно
		ПА 0011			ПА 0012	
		01	04	13	01	
1	2	3	4	5	6	7
1	Финансијски план за 2022. годину од 24.1.2022. године	287.506	105.000	0	379.548	772.054
2	Прва измена Финансијског плана за 2022. годину од 30.12.2022. године	293.197	84.580	1.347	379.548	758.672
3	Одобрена средства дана 30.12.2022. год.	293.197	84.580	1.347	410.748	789.872

Апелациони суд у Београду је првом и једином изменом финансијског плана за 2022. годину односно Одлуком о извршењу додељених апропријација на годишњем нивоу број IV Су бр. 22-185/2022 од 30.12.2022. године исказао процену обима расхода и издатака додељених апропријација од стране Високог савета судства. Додељене апропријације од стране Министарства правде у 2022. години Апелациони суд у Београду није исказао у измени финансијског плана.

У току 2022. године Апелациони суд у Београду је поднео 53 захтева за промену апропријације Високом савету судства и Министарству правде РС на основу којих је извршено увећање додељених апропријација у програму ИСИБ (информациони систем извршења буџета), при чему није вршио измену финансијског плана за 2022. годину. Захтеви за промену апропријације односили су се на исплату јубиларних награда, отпремнина, побољшања материјалног положаја и услова рада државних службеника и намештеника као и исплата штете за повреду права на суђење у разумном року.

Апелациони суд у Београду није успоставио адекватан систем интерних контрола јер:

-Није предузео контролне активности како би омогућио да донете одлуке о извршењу додељених апропријација на годишњем нивоу садрже процену обима прихода и примања, већ само процену обима расхода и издатака, што није у складу са чланом 2 став 1 тачка 3 Закона о буџетском систему.

-Није омогућио да ребалансом финансијског плана буду планирани сви расходи који су отварањем апропријација у програму ИСИБ одобрени, јер додељене апропријације од стране Министарства правде у 2022. години Апелациони суд у Београду није исказао у измени финансијског плана, што није у складу са чланом 50 став 3 Закона о буџетском систему.



- Није на својој интернет страници објавио Финансијски план за 2022. годину, што није у складу са чланом 8 став 3 Закона о буџетском систему којим је прописано да су сви корисници јавних средстава дужни да на својој интернет страници објављују своје финансијске планове за наредну годину, информатор о раду као и завршне рачуне и финансијске извештаје. Апелациони суд у Београду је у 2023. години у поступку ревизије предузео меру исправљања и на својој интернет страници објавио Финансијски план за 2023. годину.

3.3. Финансијски извештаји

Законом о буџетском систему прописан је поступак припреме, састављања и подношења годишњих финансијских извештаја корисника буџетских средстава (члан 78), садржај завршног рачуна и обрасци Завршног рачуна (члан 79).

Чланом 5 став 1 Правилника о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова уређена је садржина образаца за финансијске извештаје.

Апелациони суд у Београду је до 28.2.2023. године доставио Високом савету судства и Министарству правде као надлежним директним корисницима буџетских средстава финансијски извештај за 2022. годину и то: Биланс стања – Образац 1 и Извештај о извршењу буџета у периоду од 01.01.2022. године до 31.12.2022. године – Образац 5 и то за Програм 1603 – рад судова, Функција 330, Програмска активност 0011 – спровођење судских поступака Апелационог суда и за Програм 1603 – рад судова, Функција 330, Програмска активност 0012 – административна подршка у спровођењу судских поступака Апелационог суда. Финансијски извештај за 2022. годину Апелационог суда у Београду достављен је Министарству финансија, Управи за трезор дана 28. фебруара 2023. године.

3.3.1. Извештај о извршењу буџета – Образац 5

Извештај о извршењу буџета представља преглед остварених прихода и примања, извршених расхода и издатака и резултат пословања, класификован према изворима финансирања.

У Извештајима о извршењу буџета – Образац 5 за програмске активности у оквиру главе 6.5 – Апелациони суд у Београду исказао је текуће приходе у износу од 778.435 хиљада динара и текуће расходе у износу од 782.005 хиљада динара.

Табела број 4: Извештај о извршењу – приходи и примања

(у хиљадама динара)

Кonto	Текући приходи	План	Високи савет судства ПА 0011			План	Министарство правде ПА 0012		
			Укупно	Република	Из осталих извора		Укупно	Република	Из осталих извора
742	Приходи од продаје добара и услуга	84.580	79.586		79.586	8.968	8.966		8.966
791	Приходи из буџета	293.197	290.710	290.710		399.557	399.173	399.173	
Укупно:		377.777	370.296	290.710	79.586	408.525	408.139	399.173	8.966



Табела број 5: Извештај о извршењу расходи и издаци

(у хиљадама динара)

Кonto	Текући расходи и издаци	План	Високи савет судства ПА 0011			План	Министарство правде ПА 0012		
			Укупно	Република	Из осталих извора		Укупно	Република	Из осталих извора
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	282.380	277.067	209.430	67.637	337.082	336.851	336.851	
412	Социјални доприноси на терет послодавца	48.978	48.588	36.639	11.949	54.439	54.402	54.402	
413	Накнаде у натури	49	48	48		291	291		291
414	Социјална давања запосленима	1.348	1.347		1.347	9.338	9.336		9.336
415	Накнада трошкова за запослене	6.000	4.417	4.417		5.970	5.908	5.908	
416	Награде запосленима и остали посебни расходи	2.250	2.249	2.249		2.228	2.227	665	1.562
421	Стални трошкови	2.126	2.069	2.069			0		
422	Трошкови путовања	100	27	27			0		
423	Услуге по уговору	19.658	19.658	19.658			0		
425	Текуће поправке и одржавање		0			700	651	651	
426	Материјал	6.600	6.567	6.567			0		
482	Порези, обавезне таксе и казне	86	58	58			0		
483	Новчане казне и пенали по решењу судова	6.698	6.697	6.697			0		
485	Накнаде штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	2.851	2.851	2.851			0		
512	Машине и опрема		0			700	696	696	
Укупно:		379.124	371.643	290.710	80.933	410.748	410.362	399.173	11.189

Апелациони суд у Београду је колону 4 обрасца 5 попунио уношењем података на основу извода одобрених апропријација из програма ИСИБ.

3.3.1.1. Текући приходи, класа 700000

Апелациони суд у Београду је исказао укупне приходе у износу од 778.435 хиљада динара од чега из буџета Републике Србије, (извор финансирања 01) у износу од 689.883 хиљаде динара и из осталих извора (извор финансирања 04 – сопствени приходи) у износу од 88.552 хиљаде динара. Приходи Апелационог суда у Београду више су остварени и исказани у односу на претходну годину за 5%.

Табела број 6: Преглед остварених прихода у 2021. и 2022. години

(у хиљадама динара)

Кonto	Опис	Износ		Разлика (4-3)	Проценат повећања прихода
		Претходна година	Текућа година		
1	2	3	4	5	
742	Приходи од продаје добара и услуга	99.993	88.552	-11.441	-11%
791	Приходи из буџета	642.702	689.883	47.181	7%
Укупно:		742.695	778.435	35.740	5%



3.3.1.1.1. Приходи од продаје добара и услуга, konto 742000

Приходи од продаје добара и услуга исказани су у износу од 88.552 хиљаде динара и у целости се односе на приходе евидентиране на конту 742271 – Републичке судске таксе.

Апелациони суд у Београду остварио је приходе од продаје добара и услуга из сопствених средстава – извора 04, од чега од Високог савета судства – програмска активност 0011 – Спровођење судских поступака Апелационог у износу од 79.586 хиљада динара и Министарства правде РС – програмска активност 0012 – Административна подршка у спровођењу судских поступака Апелационих судова у износу од 8.966 хиљада динара.

Табела број 7: Преглед остварених прихода по

програмским активностима у 2022. години

(у хиљадама динара)

Кonto	Опис	ПА 0011		ПА 0012		Укупно остварени приходи (4+6)
		Планирано	Остварено	Планирано	Остварено	
1	2	3	4	5	6	7
742200	Таксе и накнаде	84.580	79.586	8.968	8.966	88.552
Укупно 742000 – Приходи од продаје добара и услуга		84.580	79.586	8.968	8.966	88.552

Према Закону о судским таксама у поступку пред судовима плаћају се судске таксе по одредбама овог закона и Таксеним тарифама које су његов саставни део. Таксе прописане овим законом плаћају лица по чијем предлогу или у чијем интересу се предузимају радње у судском поступку, за који је овим законом утврђено плаћање таксе (члан 2. став 1). Чланом 47(с3) Закона о буџетском систему прописано је да приходи по основу наплате судских такси задржавају карактер сопствених прихода и користе се за намене утврђене посебним законом.

Чланом 32. Закона о буџету Републике Србије за 2022. годину прописано је да је министар надлежан за послове правосуђа надлежан за давање налога за пренос средстава која се остваре по основу наплате судских такси на евиденционе рачуне правосудних органа. Чланом 51. Закона о судским таксама прописано је да су наплаћене таксе приход буџета Републике Србије и да се 20 % од наплаћених судских такси расподељује за побољшање материјалног положаја запослених у судовима и јавним тужилаштвима који су судско особље и особље у јавном тужилаштву, друге расходе, као и инвестиције у складу са Законом. По овом основу Апелациони суд у Београду остварио је приходе у износу од 8.966 хиљада динара. Министарство правде РС је Решењем о висини давања на име побољшања материјалног положаја број 401-00-45/2022-10 од 11. фебруара 2022. године одредило висину месечне исплате на име побољшања материјалног положаја и услова запослених у правосуђу у 2022. години.

Чланом 30. Закона о буџету Републике Србије за 2022. годину прописано је да је Председник Високог савета судства надлежан за давање налога за пренос средстава која се остваре по основу наплате судских такси на евиденционе рачуне правосудних органа. Чланом 9. став 3. Закона о буџету Републике Србије за 2022. годину је прописано да се 30% основице за обрачун и исплату плата судија исплаћује из прихода остварених по основу наплате судских такси које припадају правосудним органима. По овом основу Апелациони суд у Београду остварио је приходе у износу од 79.586 хиљада динара



На основу узорковане документације утврдили смо да су приходи од продаје добара и услуга правилно евидентирани и исказани.

3.3.1.1.2. Приходи из буџета, konto 791000

Апелациони суд у Београду је у 2022. години остварио приход из буџета у укупном износу од 689.883 хиљаде динара од чега се износ од 290.710 хиљада динара односи на финансирање програмске активности 0011 – Спровођење судских поступака Апелационих судова, а износ од 399.173 хиљаде динара на финансирање програмске активности 0012 – Административна подршка спровођењу судских поступака Апелационих судова.

Остварене приходе из буџета у износу од 689.883 хиљаде динара чине средства у износу од 290.710 хиљада динара из извора 01 и то из средстава буџета Високог савета судства и у износу од 399.173 хиљаде динара Министарства правде РС.

Табела број 8: Преглед остварених прихода по програмским активностима у 2022. години (у хиљадама динара)

Кonto	Опис	ПА 0011		ПА 0012		Укупно остварени приходи
		Планирано	Остварено	Планирано	Остварено	
1	2	3	4	5	6	7 (4+6)
791100	Таксе и накнаде	293.197	290.710	399.557	399.173	689.883
Укупно 791000 – Приходи из буџета		293.197	290.710	399.557	399.173	689.883

На основу узорковане документације утврдили смо да су приходи из буџета правилно исказани.

3.3.2. Расходи и издаци, konto 400000 и konto 500000

Апелациони суд у Београду је исказао расходе и издатке за 2022. годину у укупном износу 782.005 хиљада динара, од чега из буџета Републике Србије у износу од 689.883 хиљада динара и из осталих извора у износу од 92.122 хиљаде динара.

Расходи и издаци Апелационог суда у Београду више су извршени и исказани у односу на претходну годину за 5%. Највеће повећање у односу на претходну годину односи се на расходе и издатке извршене на конту 485000 – Накнаде штете за повреде или штету нанету од стране државних органа у износу од 1.754 хиљаде динара (160%) и на конту 483000 – Новчане казне и пенали по решењу судова у износу од 2.819 хиљада динара (73%).

Табела број 9: Преглед остварених расхода у 2021. и 2022. години (у хиљадама динара)

Кonto	Опис	Износ		Разлика (4-3)	Проценат повећања/смањења расхода
		Претходна година	Текућа година		
1	2	3	4	5	6
411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	584.097	613.918	29.821	5%
412	Социјални доприноси на терет послодавца	100.819	102.990	2.171	2%
413	Накнаде у натури	330	339	9	3%
414	Социјална давања запосленима	13.006	10.683	-2.323	-18%
415	Накнада трошкова за запослене	11.597	10.325	-1.272	-11%
416	Награде запосленима и остали посебни расходи	3.099	4.476	1.377	44%
421	Стални трошкови	1.927	2.069	142	7%

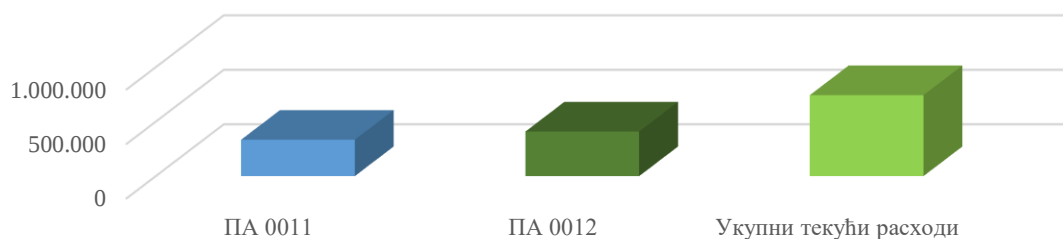


422	Трошкови путовања	8	27	19	238%
423	Услуге по уговору	20.198	19.658	-540	-3%
425	Текуће поправке и одржавање	684	651	-33	-5%
426	Материјал	5.601	6.567	966	17%
482	Порези, обавезне таксе и казне	61	58	-3	-5%
483	Новчане казне и пенали по решењу судова	3.878	6.697	2.819	73%
485	Накнаде штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	1.097	2.851	1.754	160%
512	Машине и опрема	677	696	19	3%
Укупно:		747.079	782.005	34.926	5%

3.3.2.1. Текући расходи, konto 400000

Текући расходи су исказани у износу од 781.309 хиљада динара од чега за програмску активност 0011 у износу од 371.643 хиљаде динара и за програмску активност 0012 у износу од 409.666 хиљада динара.

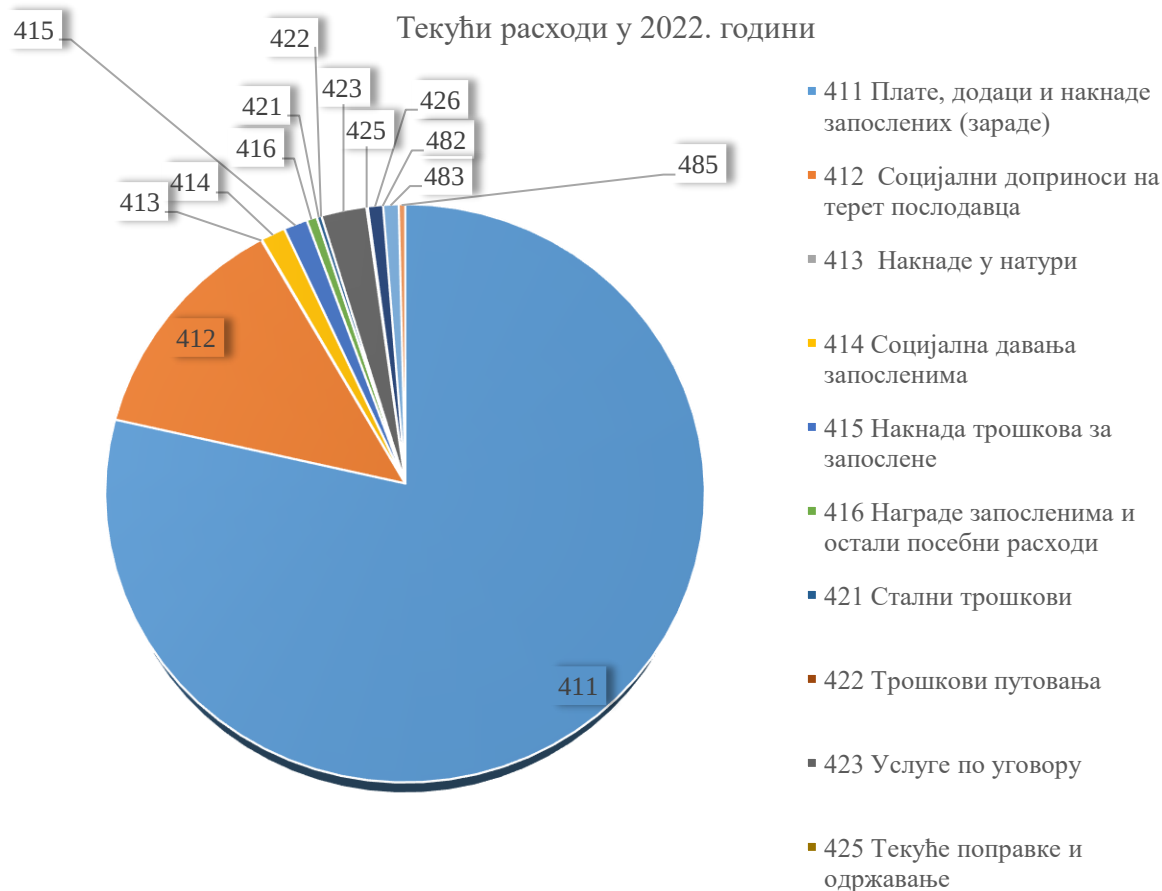
Графикон број 1: Преглед извршених текућих расхода по програмским активностима и укупно



У односу на укупно извршене текуће расходе у износу од 781.309 хиљада динара, расходи за запослене извршени су у износу од 742.731 хиљада динара (95%), коришћење роба и услуга у износу од 28.972 хиљаде динара (4%) и остали расходи у износу од 9.606 хиљада динара (1%), што је приказано на наредном графикону.



Графикон број 2: Структура извршених текућих расхода

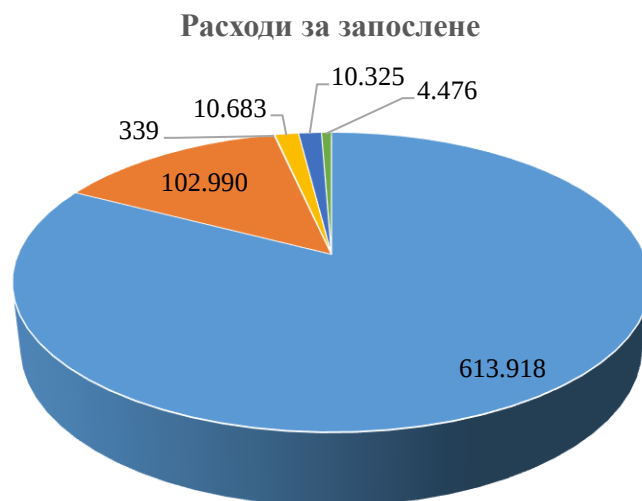


3.3.2.1.1. Расходи за запослене, konto 410000

Апелациони суд у Београду је исказао расходе за запослене у укупном износу од 742.731 хиљаде динара од чега из средстава буџета Републике у износу од 650.609 хиљада динара и из осталих извора у износу од 92.122 хиљаде динара.



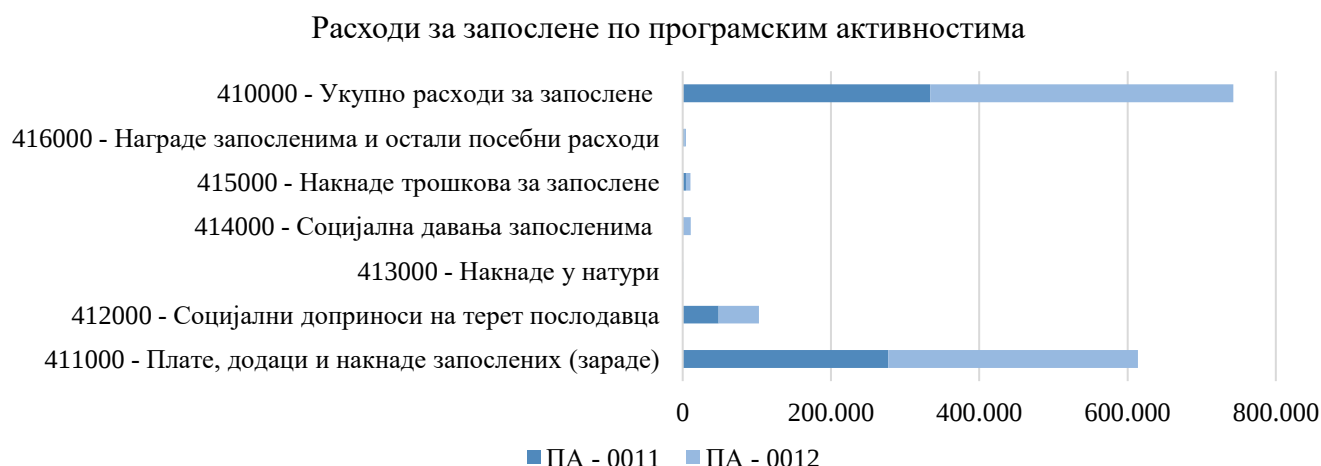
Графикон број 3: Структура расхода за запослене Апелационог суда у Београду по контима



- 411000 Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)
- 412000 Социјални доприноси на терет послодавца
- 413000 Накнаде у натури
- 414000 Социјална давања запосленима
- 415000 Накнада трошкова за запослене
- 416000 Награде запосленима и остали посебни расходи

Расходи за запослене, конто 410000 исказани су у Обрасцу 5 – Извештај о извршењу буџета Апелационог суда у Београду, програмске активности 0011 – спровођење судских поступака Апелационих судова у износу од 337.716 хиљада динара и програмске активности 0012 – административна подршка у спровођењу судских поступака Апелационих судова у износу од 409.015 хиљада динара.

Графикон број 4: Расходи за запослене по програмским активностима





3.3.2.1.1.1. Плате, додаци и накнаде запослених (зараде), konto 411000

Расходи за плате, додатке и накнаде запослених (зараде) исказани су Обрасцу 5 – Извештај о извршењу буџета за период од 1.1.2022. до 31.12.2022. године Апелационог суда у Београду у износу од 613.918 хиљада динара и то из средстава Републике Србије у износу од 546.281 хиљаде динара и из осталих извора у износу од 67.637 хиљада динара. Апелациони суд у Београду исплатио је 12 плата запосленима и то почев од децембра 2021. године до месеца новембра 2022. године.

Табела број 10: Преглед планираних и извршених расхода за плате, додатке и накнаде запослених (у хиљадама динара)

Кonto	Програмска активност	Одлука о расподели средстава	Финансијски план	Ребаланс	Извршење
1	2	3	4	5	6
411000	0011	295.000	295.000	282.380	277.067
	0012	326.772	326.772	337.082	336.851
Укупно konto 411000 – Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)		621.772	621.772	619.462	613.918

Апелациони суд у Београду плате запослених обрачунава и исплаћује на основу: Закона о буџету Републике Србије за 2022. годину, Закона о судијама, Закона о платама државних службеника и намештеника, Закона о раду, Закона о организацији и надлежности државних органа у сузбијању организованог криминала, тероризма и корупције, Уредбе о платама лица која обављају послове у посебним организационим јединицама државних органа надлежних за сузбијања организованог криминала као и Посебног колективног уговора за државне органе.

Одредбама члана 9 став 3 Правилника о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем прописано је да су корисници средстава обавезни да пословне промене у буџетском рачуноводству евидентирају на прописаним шестоцифреним контима садржаним у Контном плану. Апелациони суд у Београду је евидентирао расходе за плате, додатке и накнаде запослених на посебним прописаним шестоцифреним контима у складу са Правилником.

Табела број 11: Преглед расхода за плате, додатке и накнаде, по контима (у хиљадама динара)

Редни број	Кonto	Назив konta	Износ
1	2	3	4
1	411111	Плате по основу цене рада	447.914
3	411115	Додатак за време проведено на раду (минули рад)	48.746
4	411117	Накнада зараде за време привремене спречености за рад до 30 дана услед болести	13.182
5	411118	Накнада зараде за време одсуствовања са рада на дан празника који је нерадни дан, годишњег одмора, плаћеног одсуства, војне вежбе и одазивања на позив државног органа	103.625
6	411119	Остали додаци и накнаде запосленима	452
Укупно konto 411000 – Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)			613.922

Број запослених

Чланом 3 став 1 тачка 1 Одлуке о броју судија у судовима прописано је да Апелациони суд у Београду може да има 88 судија. На дан 31.12.2022. године Апелациони суд у Београду имао је 74 судија.



Чланом 57 став 2 и 3 Закона о уређењу судова прописано је да број судског особља одређује председник суда, актом о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у суду у складу са кадровским планом.

Апелациони суд у Београду је унутрашњу организацију и систематизацију радних места уредио Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Апелационом суду у Београду број Су бр. I-1 57/21 од 9. јуна 2021. године и Правилником о изменама Правилника о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Апелационом суду у Београду број Су бр. I 1-54/22 од 8. јуна 2022. године на које је Министарство правде РС, Сектор за правосуђе дало сагласност број 110-00-117/2019-03 од 10.6.2021. године и сагласност број 110-00-15/2019-03 од 17.6.2022. године.

Чланом 13 Правилника прописано је да је за обављање послова из делокруга суда систематизовано 35 радних места са 184 запослена.

Министарство правде РС је дана 23. маја 2022. године донело Кадровски план за 2022. годину за Апелациони суд у Београду број 119-01-244/2021-03. Кадровским планом предвиђено је да Апелациони суд у 2022. години има укупно 175 запослених на неодређено и једног запосленог на одређено време.

Мерила за одређивање броја судског особља утврђује министар надлежан за послове правосуђа. Правилником о мерилима за одређивање броја судског особља у судовима утврђена су мерила која су основ за одређивање потребног броја судског особља у Апелационом суду. Чланом 2 став 1 овог правилника утврђено је да се потребан број судског особља у суду одређује по правилу према броју судија.

У наредној табели дат је преглед броја судског особља одређеног према мерилима из правилника и броја запослених на дан 31.12.2022. године.

Табела број 12: Преглед радних места у Апелационом суду у Београду према Правилнику о мерилима за одређивање броја судског особља у судовима

Ред. број	Назив радног места	Мерила за одређивање потребног броја судског особља	Број одређен по Правилнику	Број запослених у суду
1	2	3	4	5
1	Судијски помоћници	1/1*	88	86
2	Записничари–дактилографи	2/1**	44	38
3	Записничар судске управе	1	1	2
4	Судско особље на административним пословима	35	34	35
5	Судско особље на информатичким пословима	3	2	3
6	Судско особље на техничким пословима	1/02	18	11
7	На пословима одржавања чистоће (око 1.560m ²)	1/400m ²	0	0
Укупно:			187	175

*1/1 – На једног судију долази по један судијски помоћник

**2/1 – На једног судију долазе по два судијска помоћника

На дан 31.12.2022. године Апелациони суд у Београду имао је два запослена записничара судске управе, иако би према Правилнику о мерилима за одређивање броја судског особља у судовима требао да има једног записничара судске управе. Према појашњењу одговорног лица у Апелационом суду у Београду, систематизована су два извршиоца на радном месту записничар судске управе, због већег обима посла који према утврђеним надлежностима, Апелациони суд у Београду има (надлежност на целој територији Србије за предмете организованог криминала и ратних злочина).



На дан 31.12.2022. године у Апелационом суду у Београду било је у радном односу 250 запослених лица, од чега 74 судија као носиоци судијске функције и 176 лица, особља суда, од чега једно лице на одређено време (на замени одсутног запосленог).

Одлуком о максималном броју запослених на неодређено време у систему државних органа, систему јавних служби, систему аутономне покрајине Војводине и систему локалне самоуправе за 2017. годину, у табеларном прегледу број 2 Одлуке утврђен је максималан број запослених на неодређено време у Апелационом суду у Београду на укупно 184 лица.

Плате по основу цене рада, konto 411111

Апелациони суд у Београду је у 2022. години извршио исплату 12 месечних плата за период од децембра 2021. године до новембра 2022. године од чега је у периоду од децембра 2021. године до марта 2022. године обрачун вршио у програму Завода за унапређење програма – ЗУП, док је обрачун плате од априла 2022. године вршен кроз систем за централизован обрачун примања – ИСКРА.

Носиоци судијских функција

Судија остварује права из радног односа у складу са прописима који уређују права из радног односа изабраних лица⁵².

Основна плата одређује се множењем коефицијената за обрачун и исплату плата са основицом за обрачун и исплату плата⁵³.

Законом о буџету Републике Србије за 2022. годину, прописана је основица за обрачун и исплату плата у нето износу од 41.049,82 динара са припадајућим порезом и доприносима за обавезно социјално осигурање.

Судије Апелационог суда разврстане су у четврту платну групу за коју је прописан коефицијент 4,00⁵⁴.

Основна плата председника суда се одређује тако што се плата судије тог суда увећава за 30% у суду преко 80 судија.

Председнику Апелационог суда у Београду одређен је укупан коефицијент у висини од 5,2, јер је према појашњењу одговорног лица Одлуком о броју судија у судовима прописано да Апелациони суд у Београду може да има 88 судија, а број изабраних судија је променљив у току године, па је на дан 31.12.2022. године било 74 изабраних судија. Судијама је утврђен коефицијент у висини од 4,00.

Законом о уређењу судова⁵⁵ прописано је да суд има једног или више заменика председника суда, који замењује председника суда у случају спречености или одсутности. Чланом 5 Правилника о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Апелационом суду у Београду прописано је да председник суда руководи Судском управом, а замењују га три заменика који се постављају из реда судија, чије се посебне обавезе, овлашћења и одговорности утврђују Годишњим распоредом послова у суду. Годишњим распоредом послова у Апелационом суду у Београду број Су број I-2 330/21 од 3. децембра 2021. године предвиђена су четири заменика председника суда, што није у складу са чланом 5 Правилника о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Апелационом суду у Београду. Председник Апелационог суда у Београду је у 2022. години имао четири заменика.

⁵² Члан 11 Закона о судијама

⁵³ Члан 37 став 3 Закона о судијама

⁵⁴ Члан 38 став 5 Закона о судијама

⁵⁵ Члан 52 став 3 Закона о уређењу судова



Заменицима председника Апелационог суда у Београду утврђено је право на увећање основне плате за 15% по основу обављања функције заменика председника суда.

Основна плата судије који поступа у предметима кривичних дела са елементом организованог криминала и ратног злочина, може се увећати до 100%⁵⁶. На дан 31.12.2022. године у Апелационом суду у Београду је за 14 судија извршен обрачун и исплата плата у двоструком износу основне плате судија Апелационог суда у Београду.

Судско особље – државни службеници и намештеници

Судско особље чине судијски помоћници, судијски приправници и државни службеници и намештеници запослени на административним, техничким, рачуноводственим, информационим и осталим пратећим пословима значајним за судску власт⁵⁷.

Законом о буџету Републике Србије за 2022. годину за државне службенике и намештенике у судовима прописана је основица за обрачун и исплату плата за државне службеника и намештенике у судовима који су основани у складу са Законом о уређењу судова у нето износу од 25.881,79 динара са припадајућим порезом и доприносима за обавезно социјално осигурање и то почев од плате за јануар месец 2022. године.

Законом о платама државних службеника и намештеника уређују се плате, накнаде и друга примања државних службеника и намештеника. Плата државних службеника и намештеника састоји се од основне плате и додатака на плату, а коефицијенти за извршилачко радно место одређују се према платном разреду платне групе у којој се налази извршилачко радно место⁵⁸.

За запослене на радним местима намештеника председник Апелационог суда у Београду је 17. фебруара 2022. године донео решења којима је извршио измену коефицијената запосленима на радним местима намештеника, јер је Законом о измени Закона о платама државних службеника и намештеника прописано увећање коефицијената који се примењује почев од обрачуна и исплате плате за фебруар 2022. године.

Лица која обављају послове и задатке у државним органима односно у Посебном одељењу Апелационог суда у Београду за организовани криминал⁵⁹ имају право на плату која не може бити већа од двоструког износа плате коју би остварила лица запослена на одговарајућим пословима и задацима у Апелационом суду у Београду.

Лица која обављају послове и задатке у државним органима и посебним организационим јединицама⁶⁰ из овог закона имају право на плату која не може бити већа од двоструког износа плате коју би остварила лица запослена на одговарајућим пословима и задацима у Апелационом суду у Београду.

С обзиром на постојање Посебног одељења за организовани криминал и Одељења за ратне злочине у 2022. години Апелациони суд у Београду је у 2022. години вршио обрачун и исплату плата у двоструком износу основне плате, а на дан 31.12. 2022. године за укупно 51 државног службеника и намештеника.

Додатак за време проведено на раду (минули рад), konto 411115

⁵⁶ Члан 42 став 2 Закона о судијама

⁵⁷ Члан 57 Закона о уређењу судова

⁵⁸ Члан 13 Закона о платама државних службеника и намештеника

⁵⁹ Члан 11 став 1 Закона о организацији и надлежности државних органа у сузбијању организованог криминала, тероризма и корупције у вези са чланом 4 став 1 тачка 4

⁶⁰ Члан 17 став 1 Закона о организацији и надлежности државних органа у поступку за ратне злочине



Апелациони суд у Београду је исказао додатак за време проведено на раду (минули рад), конто 411115 у износу од 48.746 хиљада динара.

Изабрана и постављена лица у државним органима остварују право на додатак на плату за време проведено у радном односу (минули рад) сходно применом одредаба општих прописа о раду⁶¹.

Запослени има право на увећану зараду у висини утврђеној општим актом и уговором о раду по основу времена проведеног на раду за сваку пуну годину рада остварену у радном односу у висини од 0,4% од основице⁶², а основицу за обрачун увећане зараде чини основна зарада утврђена у складу са законом, општим актом и уговором о раду.

Државни службеник има право на додатак на основну плату од 0,4% основне плате за сваку навршену годину рада у радном односу код послодавца, без обзира у ком државном органу је био запослен⁶³. Основна плата се одређује множењем коефицијента са основицом за обрачун и исплате плата.

Судије распоређене у Посебно одељење Апелационог суда за организовани криминал и Одељење за ратне злочине Апелационог суда, имају право на стаж осигурања који се рачуна са увећаним трајањем и то тако што се 12 месеци проведених на раду у посебним одељењима тих судова рачуна као 16 месеци стажа осигурања⁶⁴.

Обрачун и исплата додатка за минули рад вршен је на основу стажа који је уписан у радну књижицу код послодавца у државном органу.

Накнада зараде за време привремене спречености за рад до 30 дана услед болести, конто 411117

Апелациони суд у Београду је исказао накнаду зараде за време привремене спречености за рад до 30 дана услед болести, конто 411117 у износу од 13.182 хиљаде динара, од чега због потврђене заразне болести Covid-19 у износу од 8.679 хиљаде динара.

Влада Републике Србије је донела Закључак⁶⁵ којим је препоручила послодавцима да измене свој општи акт, уговор о раду или други појединачни акт у делу којим се уређује накнада зараде односно накнада плате тако да накнаде запосленима који привремено одсуствују са рада због потврђене заразне болести COVID-19 или због мере изолације или самоизолације наложене у вези са том болешћу обезбеде право на накнаду зараде у висини од 100% основа за накнаду зараде.

По овој препоруци извршена је измена Посебног колективног уговора за државне органе (члан 33а).

Влада Републике Србије донела је Допуну Закључка 05 број 53-3008/2020-2 од 2. априла 2020. године дана 7. маја 2021. године, којом је прописано да се право на накнаду зараде у висини од 100% основа за накнаду зараде обезбеђује запосленима који су у време трајања проглашене епидемије заразне болести и пре привременог одсуствовања са рада због потврђене заразне болести COVID-19, вакцинисани, као и запосленима који из здравствених разлога не могу бити вакцинисани и који о томе уз извештај лекара о

⁶¹ Члан 5 став 2 Уредбе о накнадама и другим примањима изабраних и постављених лица у државним органима

⁶² Члан 108 став 1 тачка 4 Закона о раду

⁶³ Члан 23 Закона о платама државних службеника и намештеника

⁶⁴ Члан 12 Закона о организацији и надлежности државних органа у сузбијању организованог криминала, тероризма и корупције и члан 18 Закона о организацији и надлежности државних органа у поступку за ратне злочине

⁶⁵ „Службени гласник РС“, број 50/20



привременој спречености за рад доставе и одговарајућу потврду надлежне здравствене установе.

Апелациони суд у Београду је у 2022. години, запосленима обрачун и исплату накнаде по овом основу вршио у износу од 100%, на основу извештаја о привременој спречености за рад уз одговарајућу потврду надлежне здравствене установе о вакцинасању.

Накнада зараде за време одсуствовања са рада на дан празника који је нерадан дан, годишњег одмора, плаћеног одсуства, војне вежбе и одазивања на позив државног органа, konto 411118

У 2022. години Апелациони суд у Београду је укупно исплатио накнаду зараде за време одсуствовања са рада на дан празника који је нерадан дан, годишњег одмора, плаћеног одсуства, војне вежбе и одазивања на позив државног органа износу од 103.625 хиљада динара.

Апелациони суд у Београду је накнаду за време одсуствовања са рада на дан празника који је нерадан дан, годишњег одмора, судијама обрачунао и исплатио у висини просечне зараде у претходних 12 месеци, у складу са чланом 114 став 1 Закона о раду.

Запослени док користи годишњи одмор и плаћено одсуство које му је одобрено према закону или Уговору, има право на накнаду плате која се обрачунава и исплаћује у истом износу као да је радио⁶⁶. Право на накнаду плате у истом износу као да је радио запослени има и ако није радио на дан празника који није радни дан или ако се одазвао на војну вежбу или на позив државног органа.

Обрачун и исплату накнаде за време одсуствовања са рада на дан празника који је нерадан дан, годишњег одмора, плаћено одсуство, особљу суда вршен је у истом износу као да је запослени радио.

У 2022. години Апелациони суд у Београду је исплатио накнаде зараде за време одсуствовања са рада у случају плаћеног одсуства у износу од 4.589 хиљада динара.

На основу писаног захтева запослених и достављене документације (потврда Института за трансфузију крви Србије, извод из матичне књиге умрлих, извештај лекара специјалисте и др.) председник суда је у 2022. години доносио решења о одобравању плаћеног одсуства.

Остали додаци и накнаде запосленима, konto 411119

У 2022. години Апелациони суд у Београду је укупно исплатио и евидентирао остале додатке и накнаде запосленима, у износу од 452 хиљаде динара и то у износу од 317 хиљада динара за разлику до висине од 100% основа за накнаду зараде за боловање преко 30 дана, у износу од 92 хиљаде динара за повреду на раду и у износу од 43 хиљаде динара за додатак за остварене резултате рада намештеницима.

Запосленима у Апелационом суду у Београду којима је потврђена болест COVID 19, а који су одсуствовали са рада дуже од 30 дана обезбеђена су средства из средстава послодавца односно Републике Србије, за разлику до висине од 100% накнаде. Председник Апелационог суда у Београду је у 2022. години доносио решења којима је запосленима у суду утврђено право на накнаду плате у висини од 100% основне плате за период одсуства са рада због потврђене болести Covid-19.

Намештеник има право на додатак за остварене резултате рада једном у три месеца ако је од јануара до марта, од априла до јуна, од јула до септембра или од октобра до

⁶⁶ Члан 32 Посебног колективног уговора за државне органе



децембра остварио натпросечне резултате по обиму и квалитету рада⁶⁷. Додатак за остварене резултате рада може да износи до 50% основне плате намештеника, а исплаћује се уз плату за март, јун, септембар и децембар. О додатку за остварене резултате рада и о његовој висини решењем одлучује руководиоца државног органа, на предлог који даје, после разговора с лицем које је непосредно претпостављено намештенику, руководиоца унутрашње јединице у којој намештеник ради.

На основу предлога шефа дактилобироа за исплату додатка на плату намештеницима број Су V-35 151/2022 од 30. септембра 2022. године на основу остварених резултата рада у трећем тромесечју 2022. године Председник суда је донео решења и извршена је исплата додатка за остварене резултате рада за седам намештеника у износу од 14 хиљада динара.

Апелациони суд у Београду није успоставио адекватан систем интерних контрола јер Апелациони суд у Београду има четири заменика председника суда утврђених Годишњим распоредом послова, иако је Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Апелационом суду у Београду предвиђено да председника замењују три заменика.

3.3.2.1.1.2. Социјални доприноси на терет послодавца, konto 412000

Социјални доприноси на терет послодавца исказани су у износу од 102.990 хиљада динара од планираних 103.417 хиљада динара и то за плате запослених за период од децембра 2021. године до новембра 2022. године.

Табела број 13: Преглед извршених расхода за социјалне доприносе
на терет послодавца по програмским активностима

(у хиљадама динара)

Редни број	Кonto	Опис	План	Извршење		
				ПА 0011	ПА 0012	Укупно
1	2	3	4	5	6	7
1	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	72.343	34.973	37.054	72.027
2	412200	Допринос за здравствено осигурање	31.074	13.615	17.348	30.963
Укупно konto 412000 - Социјални доприноси на терет послодавца			103.417	48.588	54.402	102.990

Законом о доприносима за обавезно социјално осигурање прописане су стопе по којима се обрачунавају и плаћају доприноси и то за пензијско и инвалидско осигурање 11% и обавезно здравствено осигурање 5,15% на терет послодавца.

Законом о доприносима за обавезно социјално осигурање прописано је да су стопе додатног доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за стаж осигурања који се запосленом и предузетнику рачуна са увећаним трајањем односно када се ефективних 12 месеци рада рачуна као 16 месеци стажа осигурања износи 7,30%.

Апелациони суд у Београду врши обрачун доприноса на терет послодавца на бенефициран радни стаж као што је описано у тачки 3.3.2.1.1.1. Плате, додаци и накнаде запослених (зараде), konto 411000.

На основу узорковане документације утврђено је да су социјални доприноси на терет послодавца правилно евидентирани и исказани.

⁶⁷ Члан 48 Закона о платама државних службеника и намештеника



3.3.2.1.1.3. Накнаде у натури, konto 413000

У 2022. години Апелациони суд у Београду извршио је расходе за накнаде у натури у укупном износу од 339 хиљада динара и то из буџета Републике Србије у износу од 48 хиљада динара и 291 хиљаде динара из осталих извора.

Табела број 14: Преглед извршених расхода за накнаде у натури (у хиљадама динара)

Редни број	Кonto	Опис	План	Извршење		
				ПА 0011	П0012	Укупно
1	2	3	4	5	6	7
1	413100	Накнаде у натури	340	48	291	339
Укупно konto 413000 – Накнаде у натури			340	48	291	339

Поклони за децу запослених, konto 413142

Чланом 49 став 1 Посебног колективног уговора за државне органе, прописано је да је послодавац обавезан да обезбеди деци запосленог, старости до 15 година живота поклон за Нову годину – новчану честитку у вредности до неопорезивог износа који је предвиђен законом којим се уређује порез на доходак грађана. Одредбама члана 18 Закона о порезу на доходак грађана прописано је да се не плаћа порез на зараде на примања запосленог од послодавца по основу поклона деци запослених, старости до 15 година, поводом Нове године и Божића до 10.898 динара годишње по једном детету.

У складу са Закључком Владе Републике Србије 05 број 401-10935/2022 од 22. децембра 2022. године министар правде донео је Одлуку број 401-00-554/2022-10 од 23. децембра 2022. године да се на име поклона за Нову годину – новчане честитке за децу запослених у правосудним органима (државне службенике и намештенике) за 2023. годину одређује износ од три хиљаде динара по детету.

Средства за децу државних службеника, намештеника и судијских приправника – волонтера одобрена су од стране Министарства правде извор финансирања 04 у износу од 291 хиљаде динара, а средства за децу судија одобрена су од Високог савета судства извор финансирања 01 у укупном износу од 48 хиљада динара.

Апелациони суд у Београду је извршио расход за поклоне за децу запослених у износу од 339 хиљада динара за укупно 113 деце запослених.

На основу ревизије узорковане документације утврдили смо да су расходи за накнаде у натури правилно евидентирани и исказани.

3.3.2.1.1.4. Социјална давања запосленима, konto 414000

Расходи за социјална давања запосленима су у 2022. године исказани у износу од 10.683 хиљаде динара из сопствених средстава и то за отпремнине приликом одласка у пензију у износу од 1.347 хиљада динара, помоћ у медицинском лечењу запосленог или члана уже породице и друге помоћи запосленом у износу од десет хиљада динара и остале помоћи запосленим радницима у износу од 9.326 хиљада динара.

Табела број 15: Преглед извршених расхода за социјална давања запосленима (у хиљадама динара)

Редни број	Кonto	Опис	План	Извршење		
				ПА 0011	П0012	Укупно
1	2	3	4	5	6	7
1	414300	Отпремнине и помоћи		1.347	0	0
2	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	10.686	0	9.336	10.683
Укупно konto 414000 – Социјална давања запосленима			10.686	1.348	9.336	10.683

Отпремнина приликом одласка у пензију, konto 414311. Расходи по овом основу исказани су износу од 1.347 хиљада динара.



Право на отпремнину при одласку у пензију изабрана и постављена лица у државним органима остварују применом уредбе Владе којом се уређује накнада трошкова и отпремнина државних службеника и намештеника⁶⁸.

Државном службенику и намештенику који одлази у пензију исплаћује отпремнина у висини од 125% од плате коју би остварио за месец који претходи месецу у коме се исплаћује отпремнина, с тим што она не може бити нижа од две просечне зараде у Републици Србији, према последњем коначном објављеном податку републичког органа надлежног за послове статистике на дан исплате⁶⁹.

Порез на доходак грађана се не плаћа на примања остварена по основу отпремнине код одласка у пензију до износа који је као најнижи утврђен законом којим се уређује рад, односно радни односи⁷⁰. Чланом 119 став 1 тачка 1 Закона о раду прописано је да је послодавац дужан да исплати запосленом отпремнину при одласку у пензију, најмање у висини две просечне зараде.

Апелациони суд у Београду је у 2022. години због одласка у пензију исплатио отпремнину са припадајућим порезом за три запослена у укупном износу од 1.347 хиљада динара.

Остале помоћи запосленим радницима, конто 414419 исказане су у укупном износу од 9.326 хиљада динара и то за исплату новчане накнаде ради побољшања материјалног положаја и услова рада државним службеницима и намештеницима у износу од 9.110 хиљада динара и солидарне помоћи за случај рођења детета запосленог у укупном износу од 216 хиљада динара.

Одредбама члана 51 став 2 Закона о судским таксама прописано је да се од наплаћених такси расподељује 20% за побољшање материјалног положаја запослених у судовима и јавним тужилаштвима који су судско особље и особље у јавном тужилаштву, друге расходе, као и инвестиције у складу са законом.

Влада Републике Србије донела је Закључак 05 број 401-1308/2022 од 10. фебруара 2022. године којим се Министарство правде задужује да државним службеницима и намештеницима који су у радном односу у судовима исплаћује новчану накнаду из средстава од наплаћених судских такси у складу са законом у висини коју одреди министар правде решењем. Исплата новчане накнаде се према наведеном Закључку исплаћује почев од јануара 2022. године до децембра 2022. године. На основу наведеног Закључка Владе, Министар правде донео је Решење број 401-00-45/2022-10 од 11. фебруара 2022. године о висини новчане накнаде ради побољшања материјалног положаја и услова рада државним службеницима и намештеницима који су у радном односу у судовима у висини од 5.500 динара по месецу.

Чланом 44 став 1 Посебног колективног уговора за државне органе прописано је да запосленима у судовима и јавним тужилаштвима, осим запосленима који у складу са одредбама Закона о организацији и надлежности државних органа у сузбијању организованог криминала, тероризма и корупције и Закона о организацији и надлежности државних органа у поступку за ратне злочине остварују право на увећану плату, могу се од прихода оствареног наплатом судских такси у складу са Законом о судским таксама, вршити месечне исплате на име побољшања материјалног положаја и услова рада. О висини давања ових давања одлучује министар надлежан за послове

⁶⁸ Члан 5 став 1 Уредбе о накнадама и другим примањима изабраних и постављених лица у државним органима

⁶⁹ Члан 51 Уредбе о накнади трошкова и отпремнини државних службеника и намештеника

⁷⁰ Члан 9 став 1 тачка 18 Закона о порезу на доходак грађана



правосуђа решењем, у складу са преговорима између репрезентативног синдиката и министарства надлежног за послове правосуђа, а у поступку израде предлога буџета за наредну годину.

Чланом 17 Закона о буџету Републике Србије за 2022. годину прописано је да у складу са чланом 2. тачка 31), чланом 54. и чланом 56. став 4. Закона о буџетском систему у буџетској 2022. години, неће се вршити обрачун и исплата поклона у новцу, божићних, годишњих и других врста награда и бонуса и примања запослених ради побољшања материјалног положаја и услова рада, као и других примања из члана 120. став 1. тачка 4) Закона о раду, предвиђених посебним и појединачним колективним уговорима, и другим актима за директне и индиректне кориснике буџетских средстава Републике Србије и кориснике средстава организација за обавезно социјално осигурање, осим јубиларних награда за запослене и новчаних честитки за децу запослених. У 2022. години не могу се исплаћивати запосленима код корисника буџетских средстава Републике Србије награде и бонуси који према међународним критеријумима представљају нестандартне, односно нетранспарентне облике награда и бонуса. Изузетно од ст. 1. и 2. овог члана, исплата награда и бонуса запосленима код корисника средстава буџета Републике Србије и корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање у 2022. години може се вршити на основу одлуке Владе.

Апелациони суд у Београду је у 2022. години исплатио на име побољшања материјалног положаја и услова рада износ од 8.358 хиљада динара и то за период од јануара до новембра 2022. године.

Апелациони суд у Београду је у јануару 2022. године, на име побољшања материјалног положаја по Решењу Министарства правде број 401-00-92/2021-10 од 24. фебруара 2021. године, исплатио износ од 752 хиљаде динара за месец децембар 2021. године.

Чланом 45 став 1 тачка 8 Посебног колективног уговора за државне органе прописано је да запослени има право на солидарну помоћ за случај рођења детета запосленог у висини месечне просечне зараде без пореза и доприноса у Републици Србији према последњем објављеном податку органа надлежног за послове статистике.

Председник Апелационог суда је у 2022. години донео укупно три решења којима је утврдио право на солидарну помоћ запосленом за случај рођења детета, по којима је исплаћено 216 хиљада динара.

На основу ревизије узорковане документације утврдили смо да су расходи за социјална давања запосленима правилно евидентирани и исказани.

3.3.2.1.1.5 Накнаде трошкова за запослене, konto 415000

Апелациони суд у Београду је у 2022. години извршио и исказао расходе за накнаде трошкова за запослене у укупном износу од 10.325 хиљада динара из буџета Републике Србије.

Табела број 16: Преглед извршених расхода за накнаде трошкова за запослене (у хиљадама динара)

Редни број	Кonto	Опис	План	Извршење		
				ПА 0011	П0012	Укупно
1	2	3	4	5	6	7
1	415100	Накнаде трошкова за запослене	11.970	4.417	5.908	10.325
Укупно konto 415000 – Накнада трошкова за запослене			11.970	4.417	5.908	10.325

Накнада трошкова за превоз на посао и са посла, konto 415112 исказана је у износу од 8.335 хиљада динара од чега 8.145 хиљада динара за накнаду трошкова превоза



на посао и са посла за децембар 2021. године и за период од јануара до новембра 2022. године и 190 хиљада динара за посету породици.

Апелациони суд у Београду је донео Правилник о начину остваривања права на накнаду трошкова за долазак и одлазак са рада запослених у Апелационом суду у Београду Су. број I-1 52/20 од 8.6.2020. године.

Одредбама члана 2 став 1 Правилника прописано је да накнаду трошкова за долазак и одлазак са рада запослени остварује у виду накнаде трошкова превоза у висини цене месечне претплатне карте у градском, приградском, односно међуградском саобраћају, односно, ако не постоји организован јавни саобраћај, у висини цене месечне претплатне карте за сличну релацију.

Запослени у Апелационом суду у Београду су у складу са чланом 5 Правилника достављали изјаве о адреси на којој станују и о начину коришћења превоза за долазак на рад и одлазак са рада. Запослени у Апелационом суду у Београду не документују трошкове доласка на посао и са посла. Сви запослени користе јавни градски или међуградски јавни превоз. Апелациони суд у Београду је вршио обрачун и исплату ове накнаде на основу достављених важећих ценовника предузећа које се бави превозом путника у висини цене месечне претплатне карте на крају месеца за текући месец, као и обрачун и исплату пореза на зараде на примања запосленог од послодавца за износ изнад законом утврђеног неопорезивог износа.

Апелациони суд у Београду је накнаду за превоз за запослене до априла месеца 2022. године исплаћивао и за време одсуствовања због годишњег одмора, јер се превоз није исплаћивао за један месец у години и то за месец август. Од маја 2022. године запосленима није вршена накнада трошкова за превоз на посао и са посла за дане када се запослени не раде (када се налазе на годишњем одмору, боловању и сл.).

Чланом 47 Уредбе о накнади трошкова и отпремнини државних службеника и намештеника прописано је да државни службеник или намештеник који живи одвојено од своје породице има право и на накнаду трошкова превоза ради посете породици и то највише за једно путовање месечно, у висини стварних трошкова превоза у међуградском саобраћају. Чланом 5 Уредбе о накнадама и другим примањима изабраних и постављених лица у државним органима прописано је да право на накнаду трошкова: превоза за долазак на рад и за одлазак са рада; службеног путовања у земљи; службеног путовања и селидбе у иностранство; рада и боравка на терену; привременог или трајног премештаја у друго место рада, као и право на отпремнину при одласку у пензију – изабрана и постављена лица у државним органима остварују сходном применом одредаба уредбе Владе којом се уређује накнада трошкова и отпремнина државних службеника и намештеника, осим одредаба којима су утврђени посебни случајеви у којима државни службеник или намештеник нема право на накнаду трошкова за одвојени живот од породице.

Апелациони суд у Београду је у 2022. години вршио исплату накнаде трошкова превоза ради посете породици за четири запослена и то троје судија и један државни службеник у укупном износу од 190 хиљада динара. Двоје запослених остварују право на накнаду трошкова превоза ради посете породици највише једном месечно. Преосталих двоје запослених остварују ово право највише до четири пута месечно, јер су решења о праву на накнаду ових трошкова донета пре ступања на снагу Уредбе о накнади трошкова и отпремнини државних службеника и намештеника. Самосталним чланом 10(с2) Уредбе о изменама и допунама Уредбе о накнади трошкова и отпремнини државних службеника и намештеника прописано је да у поступку за остваривање права из ове уредбе започетом пре ступања на снагу ове уредбе примениће се материјална



решења садржана у овој уредби, осим ако је до ступања на снагу ове уредбе донето првостепено решење, у ком случају се у даљем поступку примењује материјално право садржано у пропису који је важио до ступања на снагу ове уредбе. Запослени су достављали потврду превозника о висини цене карте у једном правцу.

Накнада трошкова за смештај изабраних, постављених и именованих лица, konto 415113 исказана је у износу од 1.990 хиљада динара.

Чланом 3 Уредбе о накнадама и другим примањима изабраних и постављених лица у државним органима прописано је да изабрано лице или постављено лице у државном органу које нема решено стамбено питање у месту у коме ради, а коме није дат на коришћење службени стан, нити му је на други начин обезбеђен смештај, има право на накнаду трошкова смештаја у висини разлике између стварних трошкова смештаја и висине трошкова које би имало да користи одговарајући службени стан. Стварни трошкови смештаја признају се највише до цене преноћишта у хотелу друге категорије (четири звезде).

Апелациони суд у Београду је у 2022. години вршио исплату накнаде трошкова за смештај четири судије Апелационог суда на основу решења донетих у ранијим годинама у висини од 300 евра у динарској противвредности по средњем курсу Народне банке Србије на дан исплате на основу закључених уговора о закупу стана на временски период од годину дана.

Апелациони суд у Београду је у 2022. години као купац закључио Уговоре о закупу стана на одређено време. Уговори између осталог садрже период трајања закупа и висину месечне нето закупнине у износу од 300 евра у динарској противвредности на дан исплате по званичном средњем курсу Народне банке Србије. Апелациони суд у Београду је у 2022. години обрачунао и платио порез на закуп непокретности.

На основу ревизије узорковане документације утврдили смо да су расходи за накнаде трошкова за запослене правилно евидентирани и исказани.

3.3.2.1.1.6. Награде запосленима и остали посебни расходи, konto 416000

Расходи за награде запосленима и остали посебни расходи су у 2022. години исказани у износу од 4.476 хиљада динара за јубиларне награде од чега у износу од 2.914 хиљада динара из средстава буџета Републике Србије и у износу од 1.562 хиљаде динара из осталих извора.

Табела број 17: Преглед извршених расхода награде запосленима
и остали посебни расходи

Ред. број	Кonto	Опис	План	(у хиљадама динара)		
				Извршење		
1	2	3	4	ПА 0011	ПА 0012	Укупно
1	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	4.478	2.249	2.227	4.476
Укупно konto 416000 – Награде запосленима и остали посебни расходи			4.478	2.249	2.227	4.476

У 2022. години Апелациони суд у Београду је донео 11 решења о праву на исплату јубиларне награде, на основу којих је исплаћено 4.476 хиљада динара.

Чланом 46 став 1 Посебног колективног уговора за државне органе прописано је да запослени има право на јубиларну новчану награду у висини месечне просечне зараде без пореза и доприноса по запосленом у Републици Србији према објављеном податку органа надлежног за послове статистике за последњи месец у претходној календарској години у односу на календарску годину у којој се јубиларна награда остварује, с тим што



се висина новчане награде увећава за 30% при сваком наредном остварењу тог права, у зависности од броја година проведених у радном односу.

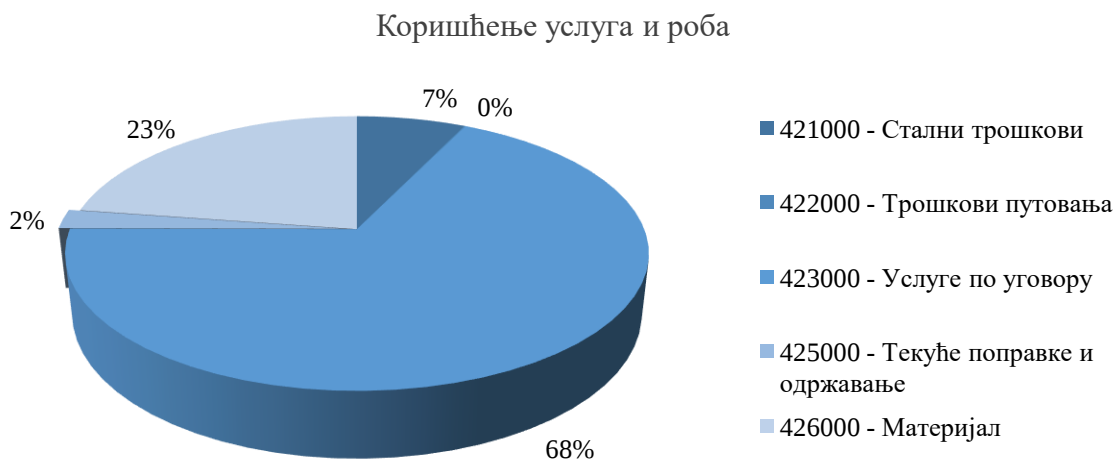
За извршене исплате јубиларне награде у Апелационом суду у Београду извршен је обрачун и исплата пореза и поднете су појединачне пореске пријаве у складу са Законом о порезу на доходак грађана.

На основу ревизије узроковане документације утврдили смо да су расходи за награде запосленима и остали посебни расходи правилно евидентирани и исказани.

3.3.2.1.2. Коришћење услуга и роба, konto 420000

Апелациони суд у Београду је исказао расходе за коришћење услуга и роба у укупном износу од 28.972 хиљаде динара из средстава буџета Републике, од чега из програмске активности 0011 – Спровођење судских поступака Апелационих судова у износу од 28.231 хиљаде динара, а из програмске активности 0012 – Административна подршка спровођењу судских поступака Апелационих судова у износу од 651 хиљаде динара.

Графикон број 5: Структура расхода за коришћење услуга и роба



У односу на укупно извршене расходе за коришћење услуга и роба, расходи за сталне трошкове су извршени у износу од 2.069 хиљада динара (7%), трошкови путовања у износу од 27 хиљада динара (0%), услуге по уговору у износу од 19.658 хиљада динара (68%), текуће поправке и одржавање у износу од 652 хиљаде динара (2%) и материјал у износу од 6.566 хиљада динара (23%).

3.3.2.1.2.1. Стални трошкови, konto 421000

Апелациони суд у Београду је исказао расходе за сталне трошкове у износу од 2.069 хиљада динара из средстава буџета Републике.

Табела број 18: Преглед сталних трошкова

(у хиљадама динара)

Кonto	Опис	План	Извршење		
			ПА 0011	ПА 0012	Укупно
1	2	3	4	5	6
421400	Услуге комуникација	1.900	1.861	0	1.861
421500	Трошкови осигурања	225	208	0	208
421000	Стални трошкови	2.125	2.069	0	2.069

Структура трошкова за сталне трошкове приказана је у наредном графикону.



Графикон број 6: Структура сталних трошкова Апелационог суда у Београду



Услуге мобилног телефона, конто 421414

За услуге мобилног телефона извршени су расходи у износу од 582 хиљаде динара. Апелациони суд у Београду је закључио Уговор број Су VIII - 341/21 од 16.08.2021. године са Предузећем за телекомуникације „Telekom Srbija“ a.d. Београд за период од 24 месеца. Уговор не садржи вредност, али према понуди за 40 претплатничких бројева минимална месечна претплата износи 35 хиљада динара без ПДВ, односно 42 хиљаде динара са ПДВ.

Апелациони суд у Београду донео је Правилник о коришћењу службених мобилних телефона у Апелационом суду у Београду број Су. бр. 1/10-13 од 05.02.2010. године и Правилник о изменама Правилника о коришћењу службених мобилних телефона у Апелационом суду у Београду број Су. бр. 14/2011 од 20.01 2011. године.

Овим правилницима утврђена су права и обавезе судија и запослених у Апелационом суду у Београду, по основу коришћења службених мобилних телефона и утврђени лимити за месечну потрошњу запослених.

Извршене услуге мобилне телефоније преко одобрених лимита у 2022. години обрачунате су и наплаћене од запослених приликом исплате плате.

Апелациони суд у Београду је у новембру месецу платио накнаду у износу од шест хиљада динара за укупно шест претплатничких бројева који нису били у употреби.

Уз уговор за коришћење услуга мобилне телефоније број Су VIII -341/21 од 16.08.2021. године, у склопу специјалне понуде, Апелациони суд у Београду добио је мобилне апарате и лаптоп по повлашћеној цени од један динар без ПДВ у вредности од 450 хиљада динара са ПДВ, што је детаљније објашњено у тачки 3.4.2.1.1. Некретнине и опрема.

Пошта, конто 421421

Високи савет судства закључио је са ЈП „Пошта Србије“, Београд Уговор о пословној сарадњи број: 021-05-30/2017-01 од 28.03.2017. године за пријем и доставу судских писмена странкама и другим учесницима у поступку, односно пријем, пренос и уручење судских писама у унутрашњем поштанском саобраћају, затим пријем, пренос и уручење других пошиљака у унутрашњем и међународном поштанском саобраћају, навијање и употреба машине за франкирање, услуге „Business“ сервиса, као и начин плаћања накнаде за ове услуге. Крајњи корисници ових услуга – судови у Републици Србији вршиће плаћање истих (члан 1). Списак крајњих корисника наведених услуга



Високи савет судства доставља ЈП „Пошта Србије“, Београд. Уговор о пословној сарадњи је три пута анексиран.

На основу овог уговора Апелациони суд је у 2022. години извршио расходе за пошту у износу од 1.279 хиљада динара по испостављеним месечним рачунима ЈП „Пошта Србије“, Београд.

Осигурање возила, konto 421512

За осигурање возила извршени су расходи у износу од 208 хиљада динара.

Апелациони суд у Београду је извршио расходе за осигурање возила на основу рачуна добављача „AMS OSIGURANJE“ а.д.о. Београд број 223187396/2022/АО од 19.03.2022 године у износу од 16 хиљада динара за путничко моторно возило марке „MAZDA“ модел „3“ и рачуна број 223448147/2022/АО од 21.04.2022. године у износу од девет хиљада динара за путничко моторно возило „HYUNDAI“ модел „GETZ“. На основу рачуна добављача „DDOR NOVI SAD“ а.д. Нови Сад број 798129128 од 13.04.2022. године извршен је расход за каско осигурање путничког моторног возила „MAZDA“ модел „3“ у износу од 39 хиљада динара.

Апелациони суд у Београду није успоставио адекватан систем интерних контрола, јер је рачуноводствене исправе за услуге мобилног телефона, услуге поште и осигурање возила евидентирао у моменту плаћања уместо истог дана или најкасније наредног дана од добијања рачуноводствене исправе, што није у складу са чланом 16 став 9 Уредбе о буџетском рачуноводству и чланом 42 Правилника о рачуноводству Апелационог суда у Београду.

3.3.2.1.2.2. Трошкови путовања, konto 422000

Апелациони суд у Београду је исказао расходе за трошкове путовања у износу од 27 хиљада динара из средстава буџета Републике, за трошкове службених путовања у земљи, од чега се износ од 23 хиљаде динара односи на трошкове смештаја, а износ од четири хиљаде динара на трошкове путарине.

Табела број 19: Преглед трошкова путовања

(у хиљадама динара)

Ред. број	Кonto	Опис	План	Извршење		
				ПА 0011	ПА 0012	Укупно
1	2	3	4	5	6	7
1	422100	Остали трошкови за службена путовања у земљи	100	27	0	27
Укупно konto 422000 – Трошкови путовања			100	27	0	27

Апелациони суд у Београду је извршио расход на основу предрачуна број 97-R00642 од 05.12.2022. године у износу од 23 хиљаде динара за дат аванс добављачу „Nova Sicilijana“ д.о.о. Крагујевац за трошкове смештаја у хотелу Крагујевац.

На основу узорковане документације утврђено је да су расходи за трошкове путовања правилно евидентирани и исказани.

3.3.2.1.2.3. Услуге по уговору, konto 423000

У Обрасцу 5 – Извештај о извршењу буџета за период 1.1. - 31.12.2022. године исказани су расходи за услуге по уговору у износу од 19.658 хиљада динара из средстава буџета за намене приказане у табели број 20 по програмској активности 0011 – Спровођење судских поступака Апелационих судова.



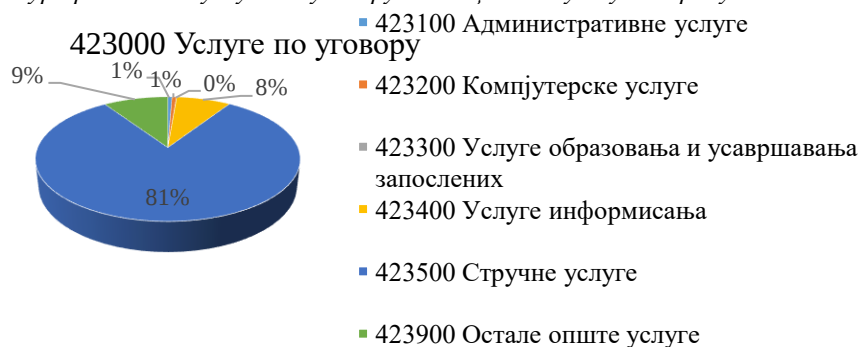
Табела број 20: Преглед извршених расхода за услуге по уговору

(у хиљадама динара)

Ред. број	Кonto	Опис	План	Извршење		
				ПА 0011	ПА0012	Укупно
1	2	3	4	5	6	7
1	423100	Административне услуге	119	119	0	119
2	423200	Компјутерске услуге	130	130	0	130
3	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	7	7	0	7
4	423400	Услуге информисања	1.556	1.556	0	1.556
5	423500	Стручне услуге	15.995	15.995	0	15.995
6	423900	Остале опште услуге	1.851	1.851	0	1.851
Укупно кonto 423000 – Услуге по уговору			19.658	19.658	0	19.658

Расходи за услуге по уговору извршени су за: административне услуге у износу од 119 хиљада динара (1%), компјутерске услуге у износу од 130 хиљада динара (1%), услуге образовања и усавршавања запослених у износу од седам хиљада динара (0%), услуге информисања у износу од 1.556 хиљада динара (8%), стручне услуге у износу од 15.995 хиљада динара (81%) и остале опште услуге у износу од 1.851 хиљаде динара (9%).

Графикон број 7: Структура расхода за услуге по уговору Апелационог суда у Београду



Остале услуге штампања, кonto 423419

Расходи за остале услуге штампања исказани су у износу од 843 хиљаде динара од чега 807 хиљада динара на име трошкова штампања образаца за потребе Апелационог суда у Београду, а износ од 36 хиљада динара се односи на набавку штампаних образаца, коверти са повратницама за потребе Апелационог суда у Београду.

Апелациони суд у Београду је 30. марта 2022. године донео Одлуку о покретању поступка набавке на коју се закон не примењује број 5/2022 за 2022. годину, објавио позив за подношење понуде на својој интернет страници и упутио позиве за подношење понуде потенцијалним понуђачима за набавку услуге штампања образаца за потребе Апелационог суда у Београду. Благовремене понуде достављене су од стране два понуђача. Председник Апелационог суда у Београду закључио је Уговор о пружању услуга штампања образаца Су број VIII 203/22 од 21. априла 2022. године по јединичним ценама које су дате у члану 1 овог Уговора, а укупна уговорена вредност износи 672 хиљаде динара без ПДВ односно 807 хиљада динара са ПДВ. По овом уговору је у 2022. години плаћено укупно 807 хиљада динара.

Односи са јавношћу, кonto 423422

Расходи за односе са јавношћу исказани су у износу од 352 хиљаде динара.



Апелациони суд у Београду је путем мејла затражио понуду од три потенцијална понуђача за набавку услуге праћења медијске експонираности. Председник Апелационог суда у Београду закључио је Уговор о пружању услуга праћења медијске експонираности Су бр. VIII 74/22 од 10. фебруара 2022. године са „NINAMEDIA KLIPING“ д.о.о. Нови Сад у износу од 24 хиљаде динара месечно без ПДВ. По овом уговору су у 2022. години извршени расходи у износу од 292 хиљаде динара за период од фебруара до новембра 2022. године.

Председник Апелационог суда у Београду закључио је Уговор о пружању услуга праћења медијске експонираности Су. број VIII 65/21 од 4. фебруара 2021. године са „NINAMEDIA KLIPING“ д.о.о. Нови Сад у фиксној месечној вредности од 24 хиљаде динара. По овом уговору су у 2022. години извршени расходи у износу од 60 хиљада динара.

Правно заступање пред домаћим судовима, конто 423521

Расходи за правно заступање пред домаћим судовима исказани су у износу од 5.269 хиљада динара и то на име трошкова адвоката за поступање по службеној дужности.

Чланом 76 Законика о кривичном поступку прописано је да у случајевима из члана 74 овог законика када бранилац не буде изабран или у току кривичног поступка окривљени остане без браниоца или се у случају из члана 73 став 3 тачка 4) овог законика, ако је реч о обавезној одбрани, не споразуме са окривљенима о браниоцу или не изабере другог браниоца, јавни тужилац или председник суда пред којим се води поступак ће му за даљи ток поступка решењем поставити браниоца по службеној дужности, по редоследу са списка адвоката који доставља надлежна адвокатска комора.

Чланом 77 став 1 Законика о кривичном поступку окривљеном који према свом имовинском стању не може да плати награду и трошкове браниоца, поставиће се на његов захтев бранилац иако не постоје разлози за обавезну одбрану, ако се кривични поступак води за кривично дело за које се може изрећи казна затвора преко три године или ако то налажу разлози правичности. У том случају, трошкови одбране падају на терет буџетских средстава суда.

Чланом 262 Законика о кривичном поступку прописано је да у свакој пресуди или решењу које одговара пресуди одлучиће се ко ће сносити трошкове поступка и колико они износе.

Чланом 267 Законика о кривичном поступку прописано је да о дужности плаћања трошкова који настану код суда правног лека одлучује тај суд сходно одредбама члана 261 до 266 овог законика. Одредбама члана 261 до 266 Законика о кривичном поступку прописани су појам и врста трошкова поступка.

Чланом 1 Правилника о висини награде за рад адвоката за одбране по службеној дужности прописано је да адвокат који је постављен за браниоца по службеној дужности у кривичном поступку има право на новчану награду у износу од 50% од награде предвиђене Тарифом о наградама и накнадама трошкова за рад адвоката коју доноси Адвокатска комора Србије.

Браниоци по службеној дужности односно адвокати одбране по службеној дужности су у 2022. години Апелационом суду у Београду упућивали захтеве за накнаду трошкова браниоца за поступање по службеној дужности на име предузетих правних радњи у заступању окривљених. Апелациони суд у Београду је на основу поднетих захтева доносио решења да се из буџетских средстава Апелационог суда изврши исплата на име трошкова одбране по службеној дужности умањена за 50% с обзиром да се ради о браниоцима по службеној дужности.



Остале правне услуге, конто 423539

Расходи за остале правне услуге исказани су у износу од 10.308 хиљада динара и то на име трошкова кривичног поступка.

Чланом 265 став 1 Законика о кривичном поступку прописано је да када се обустави кривични поступак или се оптужба одбије или се окривљени ослободи од оптужбе, изрећи ће се у решењу односно пресуди да трошкови кривичног поступка из члана 261 став 2 тачка 1) до 6) овог законика, нужни издаци окривљеног и нужни издаци и награда браниоца и пуномоћника (члан 103 став 3) као и награда вештака и стручног саветника падају на терет буџетских средстава.

Апелациони суд у Београду је у 2022. години на основу захтева за накнаду трошкова поступка поднетих од стране адвоката окривљених, доносио решења којима је одређивао исплату трошкова кривичног поступка из буџетских средстава у случајевима предвиђеним чланом 265 став 1 Законика о кривичном поступку.

Остале опште услуге, конто 423911

Расходи за остале опште услуге исказани су у износу од 1.851 хиљаде динара и то за уговорене услуге послова безбедности и здравља на раду у износу од 193 хиљаде динара, електронске потписе запослених и израду електронског печата у износу од 54 хиљаде динара, за накнаде за рад на привремено повременим пословима преко Омладинске задруге у износу од 1.543 хиљаде динара и друго.

Председник Апелационог суда у Београду закључио је Уговор о пружању услуга у циљу организовања послова безбедности и здравља на раду Су број VIII 489/18 од 26. јула 2018. године са „Безбедносни инжењеринг“ д.о.о. Нови Сад у вредности од 12 хиљада динара месечно без ПДВ. Трајање уговора није уговором одређено. Чланом 5 уговора предвиђено је обављање додатних послова који нису обухваћени месечном ратом, већ ће се остварити путем понуде које корисник услуга прихвати, као на пример израда Акта о процени ризика, периодични преглед опреме за рад и испитивање услова радне околине. У 2022. години давалац услуга је Апелационом суду у Београду извршио услугу мерења и испитивања услова радне околине микроклиме и осветљења са издавањем стручног налаза, а да пре тога није упутио понуду као што је превиђено Уговором. По овом Уговору је у 2022. години плаћено укупно 193 хиљаде динара за услуге извршене у периоду децембар 2021. године – новембар 2022. године од чега 20 хиљада за мерење и испитивање услова радне околине микроклиме и осветљења са издавањем стручног налаза. О обављеним пословима давалац услуге достављао је месечне извештаје.

Апелациони суд у Београду није успоставио адекватан систем интерних контрола, јер је извршио расход у износу од 20 хиљада динара за услугу мерења и испитивања услова радне околине, микроклиме и осветљења са издавањем стручног налаза, а да извршилац услуге пре тога није упутио понуду као што је превиђено чланом 5 Уговора о пружању услуга у циљу организовања послова безбедности и здравља на раду Су број VIII 489/18 од 26. јула 2018. године са Безбедносни инжењеринг д.о.о. Нови Сад.

Апелациони суд у Београду за услугу послова безбедности и здравља на раду у износу од 193 хиљаде динара у 2022. години није упутио позив којим би огласио прикупљање понуда у циљу обезбеђења економичности у трошењу јавних средстава, конкуренције и пропорционалности у постављању захтева како је прописано чланом 27 став 2 Закона о јавним набавкама.

Председник Апелационог суда у Београду закључио је Уговор о пружању услуга сертификационог тела Поште број Су VIII-109/20 од 4. марта 2020. године са ЈП „Пошта Србије“ Београд. Под услугама сертификационог тела Поште подразумева се издавање



квалификованих електронских сертификата за електронски потпис физичким лицима, запосленим у Апелационом суду у Београду. Уговор је без вредности, а издавање сертификата врши се уз накнаду сагласно Одлуци о утврђивању цена услуга сертификационог тела поште важећој на дан достављања табеле. У 2022. години плаћено је издавање квалификованих електронских сертификата за електронски потпис за четворо запослених у Апелационом суду у Београду по ценама датих у достављеној табели од стране ЈП „Поште Србије“ Београд од 17. јануара 2022. године, како је предвиђено уговором.

Председник Апелационог суда у Београду закључио је Уговор о пословној сарадњи број Су VIII 637/2011 од 1. септембра 2011. године са Омладинском задругом „Индекс“ Београд. Уговор је закључен на неодређено време. У 2022. години Апелациони суд у Београду вршио је ангажовање лица за послове кафе куvariце чији се број кретао од два до четири месечно. Апелациони суд у Београду је и за лица која су ангажована преко Омладинске задруге водио месечну евиденцију о присуству на раду, а исплату је вршио на основу упута – уговора и достављених рачуна.

У 2022. години Апелациони суд у Београду је за накнаде за рад на пословима кафе куvariце извршио расход у износу од 1.543 хиљаде динара, од чега се на услугу омладинске задруге односи 119 хиљада динара, а да није упутио позив којим би огласио прикупљање понуда у циљу обезбеђења економичности у трошењу јавних средстава, конкуренције и пропорционалности у постављању захтева како је прописано чланом 27 став 2 Закона о јавним набавкама.

3.3.2.1.2.4. Текуће поправке и одржавање, konto 425000

Расходи за текуће поправке и одржавање су у 2022. години исказани у износу од 651 хиљаде динара из средстава буџета и то за остале поправке и одржавање опреме за саобраћај у износу од 133 хиљаде динара, рачунарска опрема у износу од 135 хиљада динара и остале поправке и одржавање административне опреме у износу од 383 хиљаде динара.

Табела број 21: Преглед извршених расхода за текуће поправке и одржавање (у хиљадама динара)

Редни број	Кonto	Опис	План	Извршење		
				ПА 0011	ПА 0012	Укупно
1	2	3	4	5	6	7
1	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	700	0	651	651
Укупно konto 425000 – Текуће поправке и одржавање			700	0	651	651

Апелациони суд у Београду је извршио расход у износу од 326 хиљада динара за исплату добављачу „Malex-city copy service“ д.о.о. Београд, за остале поправке и одржавање административне опреме, од чега у износу од 87 хиљада динара на основу рачуна број 77774-002/2022 од 30.11.2022. године за услугу извршених радова на поправци и сервису фотокопир апарата Апелационог суда у Београду без закљученог уговора. Апелациони суд у Београду за услугу извршених радова на поправци и сервису фотокопир апарата у износу од 87 хиљада динара, није упутио позив којим би огласио прикупљање понуда у циљу обезбеђења економичности у трошењу јавних средстава, конкуренције и пропорционалности у постављању захтева, што је објашњено у тачки 3.5. Јавне набавке.

Апелациони суд у Београду није успоставио адекватан систем интерних контрола јер је рачуне за набавку услуге поправке и сервиса фотокопир апарата евидентирао у моменту плаћања уместо истог дана или најкасније наредног дана од добијања



рачуноводствене исправе, што није у складу са чланом 16 став 9 Уредбе о буџетском рачуноводству и чланом 42 Правилника о рачуноводству Апелационог суда у Београду.

3.3.2.1.2.5. Материјал, konto 426000

Исказани су расходи за материјал у износу од 6.567 хиљада динара из средстава буџета Републике Србије за намене приказане у табели број 25 по програмској активности 0011 – Административна подршка у спровођењу судских поступака Апелационих судова.

Табела број 22: Преглед извршених расхода за материјал

(у хиљадама динара)

Р.б	Кonto	Опис	План	Извршење		
				ПА 0011	ПА 0012	Укупно
1	2	3	4	5	6	7
1	426100	Административни материјал	5.350	5.323	0	5.323
2	426300	Материјал за образовање и усавршавање запослених	370	369	0	369
3	426400	Материјал за саобраћај	550	546	0	546
4	426900	Материјали за посебне намене	330	329	0	329
Укупно konto 426000 – Материјал			6.600	6.567	0	6.567

У односу на укупно извршене расходе за материјал у износу од 6.567 хиљада динара, расходи за административни материјал извршени су у износу од 5.323 хиљаде динара (81%), материјал за образовање и усавршавање у износу од 369 хиљада динара (6%), материјал за саобраћај у износу од 546 хиљада динара (8%) и расходи за материјал за посебне намене у износу од 329 хиљада динара (5%).

Административни материјал, konto 426100

Расходи за административни материјал извршени су у износу од 5.323 хиљаде динара, од чега се износ од 5.027 хиљада динара односи на набавку канцеларијског материјала, а износ од 296 хиљада динара на остале расходе за одећу, обућу и униформе.

Канцеларијски материјал, konto 426111

Апелациони суд у Београду је у 2022. години извршио расход за канцеларијски материјал у износу од 5.027 хиљада динара.

Табела број 23: Приказ извршених расхода за материјал

(у хиљадама динара)

Кonto	Добављач	Процењена вредност у Плану ЈН без ПДВ	Процењена вредност у Плану ЈН са ПДВ	Број уговора	Вредност уговора са ПДВ	Укупно плаћено по уговору у 2022. години
1	2	3		4	5	6
426111	„AIGO BUSINESS SYSTEM“ д.о.о. Београд	3.167	3.800	Су VIII 217/2022 од 06.05.2022. године	3.679	3.679
426111	„AIGO BUSINESS SYSTEM“ д.о.о. Београд	1.083		Су VIII 255/2022 од 24.05.2022. године	1.296	1.296
426111	„ПРОПАГАНДА ЈОВАНОВИЋ“ д.о.о. Београд	/	/	/	/	52
426111	Канцеларијски материјал					5.027

На основу спроведеног поступка јавне набавке, закључен је Уговор број Су бр. VIII 217/2022 од 06.05.2022 године са „AIGO BUSINESS SYSTEM“ д.о.о. Београд за набавку оригиналних тонера за штампаче и фотокопир апарат у износу од 3.066 хиљада динара



без ПДВ, односно 3.679 хиљада динара са ПДВ. На основу овог уговора у 2022. години набављени су тонери и извршено је плаћање у износу од 3.679 хиљада динара. Апелациони суд у Београду је набавио веће количине појединог тонера за штампаче и фотокопир апарат од уговорених, што је детаљније објашњено у тачки 3.5. Јавне набавке.

На основу спроведеног поступка јавне набавке, закључен је Уговор број Су бр. VIII 255/2022 од 24.05.2022 године са „AIGO BUSINESS SYSTEM“ д.о.о. Београд за набавку канцеларијског материјала у износу од 1.080 хиљада динара без ПДВ, односно 1.296 хиљада динара са ПДВ. На основу овог уговора у 2022. години набављен је канцеларијски материјал и извршено је плаћање у износу од 1.296 хиљада динара. Апелациони суд у Београду је набавио веће количине појединог канцеларијског материјала од уговорених, што је детаљније објашњено у тачки 3.5. Јавне набавке.

Материјали за саобраћај, konto 426400

Извршени су расходи за материјале за саобраћај у износу од 546 хиљада динара од чега се износ од 500 хиљада динара односи на набавку бензина и износ од 46 хиљада динара на остале материјале за превозна средства.

Бензин, konto 426411

Апелациони суд у Београду је у 2022. години извршио расход за бензин у износу од 500 хиљада динара за набавку бензина и дизел горива.

Апелациони суд у Београду упутио је позив којим је огласио прикупљање понуда за набавку горива различитим специјализованим произвођачима предметних добара. Председник Апелационог суда у Београду закључио је Уговор о продаји нафтних деривата путем дебитне Газпром картице за гориво са „НИС“ а.д. Нови Сад, број Су VIII 21/22 од 17.01.2022. године у износу од 417 хиљада динара без ПДВ. По овом уговору у 2022. години плаћено је 500 хиљада динара.

У 2022. години продавац „НИС“ а.д. Нови Сад је на захтев Апелационог суда у Београду издавао профактуре на основу којих је Апелациони суд у Београду вршио плаћање аванса како је предвиђено Уговором. Након издате профактуре и плаћања врши се истовремено допуна картице које су издате од стране „НИС“ а.д. Нови Сад“.

На крају месеца „НИС“ а.д. Нови Сад доставља Апелационом суду у Београду извештај о реализованим трансакцијама који садржи трансакције учињене од стране купца, а из којег се види укупна потрошња горива у том месецу, број картице, датум и време трансакције, врста горива, количина и цена по јединици као и укупна вредност и број фискалног рачуна. Возачи на полеђини фискалног рачуна означавају регистарске ознаке возила у које је гориво сипано.

Апелациони суд у Београду није успоставио адекватан систем интерних контрола јер је рачуноводствене исправе за набавку бензина евидентирао у моменту плаћања уместо истог дана или најкасније наредног дана од добијања рачуноводствене исправе, што није у складу са чланом 16 став 9 Уредбе о буџетском рачуноводству и чланом 42 Правилника о рачуноводству Апелационог суда у Београду.

3.3.2.1.3. Остали расходи, konto 480000

Остали расходи су у 2022. години исказани у износу од 9.606 хиљада динара.



3.3.2.1.3.1. Новчане казне и пенали по решењу судова, konto 483000

У обрасцу 5 – Извештај о извршењу буџета у периоду 1.1.2022. до 31.12.2022. године исказани су расходи за новчане казне и пенале по решењу судова у износу од 6.697 хиљада динара.

Табела број 24: Преглед извршених расхода за новчане казне и пенале по решењу судова

(у хиљадама динара)

Ред. број	Кonto	Опис	Износ		Разлика (5-4)	Проценат увећања
			Претходна година	Текућа година		
1	2	3	4	5	6	7
1	483000	Новчане казне и пенали по решењу судова	3.878	6.697	2.819	72%
Укупно konto 483000 – Новчане казне и пенали по решењу судова			3.878	6.697	2.819	72%

Апелациони суд у Београду је у 2021. године извршио расходе за новчане казне и пенале по решењу судова у износу од 3.878 хиљада динара, тако да су ови расходи у 2022. години већи за 72%.

Табела број 25: Преглед извршених расхода за новчане казне и пенале по решењу судова по програмским активностима

(у хиљадама динара)

Редни број	Кonto	Опис	План	Извршење		
				ПА 0011	ПА 0012	Укупно
1	2	3	4	5	6	7
1	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	6.698	6.697	0	6.697
Укупно konto 483000 – Новчане казне и пенали по решењу судова			6.698	6.697	0	6.697

Са овог conta Апелациони суд у Београду је извршио расходе за новчано обештећење за неимовинску штету која је странци изазвана повредом права на суђење у разумном року, применом Закона о заштити права на суђење у разумном року.

Пресудама надлежних судова, Република Србија, Високи савет судства односно Апелациони суд у Београду, се као тужена страна у поступку обавезује да тужиоцу плати на име новчаног обештећења због повреде права на суђење у разумном року и на име трошкова поступка одређен новчани износ.

Правна средства којима се штити право на суђење у разумном року јесу: приговор ради убрзања поступка, жалба и захтев за правично задовољење. Странка може поднети приговор суду који води поступак или суду пред којим се води поступак ако сматра да је јавни тужилац повредио њено право⁷¹. Поступак по приговору води председник суда, који одлучује о приговору. Право на правично задовољење има странка чији је приговор усвојен, а која није поднела жалбу, затим странка чија је жалба одбијена уз потврђивање првостепеног решења о усвајању приговора и странка чија је жалба усвојена (члан 22 став 1). Једна врста правичног задовољења и право на исплату новчаног обештећења за неимовинску штету која је странци изазвана повредом права на суђење у разумном року⁷².

Државни правобранилац је заступник Апелационог суда у Београду у правним поступцима у којима суд учествује као странка у складу са чланом 11 став 2 Закона о правобранилаштву. Државно правобранилаштво поступа и по писменим налозима и

⁷¹ Члан 7 Закона о суђењу у разумном року

⁷² Члан 23 став 1 тачка 1) Закона о суђењу у разумном року



захтевима субјеката које заступа, које је дужно обавестити у разумном року, који не може бити дужи од 30 дана, о свом правном мишљењу, односно о предузетим радњама⁷³.

Новчано обештећење признаје се у висини од 300 до 3.000 евра у динарској противвредности на дан исплате према средњем курсу Народне банке Србије по предмету⁷⁴. Новчано обештећење и накнаду имовинске штете исплаћује суд или јавно тужилаштво који су повредили право на суђење у разумном року. Законом је прописано да се средства за исплату новчаног обештећења и накнаду имовинске штете обезбеђују из буџета Републике Србије у оквиру средстава која су намењена покрићу текућих расхода судова (члан 33).

Сви расходи са овог конта извршени су принудном наплатом. Према појашњењу одговорног лица Апелационог суда у Београду: „Највећи број принудних наплата односи се на пресуде које доносе основни судови у првом степену, ради накнаде неимовинске штете због повреде права на суђење у разумном року. У складу са Законом о парничном поступку, судови достављају пресуде, како првостепене тако и другостепене, Државном правобранилаштву РС као заступнику суда. Даном доношења другостепене пресуде, првостепена пресуда је правноснажна, а у року од 15 дана од достављања Државном правобранилаштву Републике Србије и извршна. Како од Државног правобранилаштва РС не добијамо пресуде у том року од 15 дана, те нисмо у могућности да поступимо у року, да прибавимо текући рачун и ЈМБГ од странке или текући рачун пуномоћника и специјално пуномоћје како бисмо исплатили у року, да не би дошло до принудне наплате. Када добијемо пресуду од Државног правобранилаштва РС, одмах затражимо од странке и од пуномоћника потребне податке, а у малом броју случајева и добијемо податке, јер се често од стране пуномоћника покреће принудна наплата одмах након наступања извршности пресуде. У неким случајевима се дешава да од Државног правобранилаштва не добијемо пресуду благовремено, већ тек за наредних неколико месеци, па за принудну наплату сазнамо тек када са извода текућег рачуна буду скинута средства принудним путем. У том случају затражимо од јавног извршитеља решење о извршењу или пресуду, ради наше евиденције. Јавни извршитељи углавном излазе у сусрет и достављају документацију потребну за покриће принудно скинутих средстава.“

Због наведених разлога, расходи за новчане казне и пенале по решењу судова, осим расхода за новчано обештећење за неимовинску штету, која је странци изазвана повредом права на суђење у разумном року, садрже и расходе трошкова извршног повериоца пред јавним извршитељем, трошкове парничног поступка и трошкове принудне наплате НБС. У поступку ревизије од узоркованих расхода у износу од 2.705 хиљада динара, главни дуг новчаног обештећења за неимовинску штету која је странци изазвана повредом права на суђење у разумном року износи 1.572 хиљаде динара. За трошкове извршења насталих пред јавним извршитељем извршени су расходи у износу од 590 хиљада динара, за трошкове парничног поступка у износу од 457 хиљада динара и трошкове принудне наплате НБС у износу од 86 хиљада динара.

У 2021. години Високи савет судства је на основу извршене анализе извршења буџета судова за девет месеци текуће буџетске године утврдио да се средства опредељена за несметан рад судова у великој мери троше у поступку спровођења принудне наплате судских одлука, а посебно одлука новчаног обештећења за неимовинску штету која је последица утврђене повреде права на суђење у разумном року и да извршење обавезе принудним путем значајно увећава иницијални трошак, што

⁷³ Члан 19 Закона о правобранилаштву

⁷⁴ Члан 30 став 1 Закона о заштити права на суђење у разумном року



директно утиче на смањење обима буџета судова, нерационално трошење буџетских средстава и доводи до блокаде рачуна судова. Из тог разлога Високи савет судства упутио је допис број 401-00-135/2021-01 од 19. октобра 2021. године свим судовима у коме је навео да је неопходно да се све судске одлуке о трошковима поступка и одлуке о новчаном обештећењу по основу повреде права на суђење у разумном року, одмах по правноснажности доставе служби рачуноводства, како би биле плаћене у року за добровољно извршење, чиме се спречава вођење извршног поступка и врше уштеде у буџету. Такође се напомиње да је неопходно да одмах по добијању обавештења о намери подношења предлога за извршење од стране министарства надлежног за финансије (Управе за трезор), доставите служби рачуноводства назначене одлуке, како би биле плаћене добровољним путем, у остављеном року за плаћање.

На основу узорковане документације утврђено је да су расходи за сталне трошкове правилно евидентирани и исказани.

3.3.2.1.3.2 Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа, konto 485000

Апелациони суд у Београду је исказао расходе за накнаду штете за повреде или штету нанету од стране државних органа у укупном износу од 2.851 хиљада динара из средстава буџета Републике.

Табела број 26: Преглед извршених расхода за накнаду штете за повреде или штету нанету од стране државних органа (у хиљадама динара)

Ред. број	Кonto	Опис	Износ		Разлика (5–4)	Проценат увећања
			Претходна година	Текућа година		
1	2	3	4	5	6	7
1	485000	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	1.097	2.851	1.754	160%
Укупно konto 485000 – Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа			1.097	2.851	1.754	160%

Апелациони суд у Београду је у 2021. године извршио расходе за новчане казне и пенале по решењу судова у износу од 1.097 хиљада динара, тако да су ови расходи у 2022. години већи за 160%.

Табела број 27: Преглед извршених расхода за накнаде штете за повреде или штету нанету од стране државних органа (у хиљадама динара)

Редни број	Кonto	Опис	План	Извршење		
				ПА 0011	ПА 0012	Укупно
1	2	3	4	5	6	7
1	485100	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	2.851	2.851	0	2.851
Укупно konto 485000 – Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа			2.851	2.851	0	2.851

Са ове економске класификације Апелациони суд у Београду у 2022. години добровољно је извршио расходе за исплату новчаног обештећења због повреде права на суђење у разумном року у предметима код Апелационог суда у Београду као и расходе на име трошкова парничног поступка. Само у случајевима када на економској класификацији 483000 – новчане казне и пенали по решењу судова, није било новчаних средстава односно одобрене апропријације, расходи за принудну наплату извршени су



са економске класификације 485000 – накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа, на шта Апелациони суд у Београду није имао утицај.

Извршење расхода за исплату новчаног обештећења због повреде права на суђење у разумном року је детаљније описано у тачки 3.3.2.1.3.2. Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа, конто 485000.

3.3.2.2. Издаци за нефинансијску имовину, класа 500000

Издаци за нефинансијску имовину су исказани у износу од 696 хиљада динара за програмску активност 0012 – Административна подршка спровођењу судских поступака Апелационих судова.

3.3.2.2.1. Машине и опрема, конто 512000

Издаци за машине и опрему исказани су у износу од 696 хиљада динара из средстава буџета Републике Србије и то за набавку намештаја у износу од 247 хиљада динара, рачунарске опреме у износу од 149 хиљаде динара и електронске опреме у износу од 300 хиљада динара.

Табела број 28: Машине и опрема

(у хиљадама динара)

Ред. број	Конто	Опис	План	Извршење	Учешће у %
1	2	3	4	7	8
1	512211	Намештај		247	35%
2	512221	Рачунарска опрема		149	22%
3	512241	Електронска опрема		300	43%
Укупно конто 512200 - Административна опрема			696	696	100%

Намештај, конто 512211

У 2022. години Апелациони суд у Београду је набавио намештај у износу од 247 хиљада динара. На основу предрачуна добављача „MATIS“ д.о.о, Ивањица, број 22-03R0-000098 од 17.03.2022. године, купљене су дактило столица и канцеларијске фотеле у износу од 161 хиљаде динара. Узоркована документација садржи захтев за плаћање, налог за плаћање, сагласност Министарства правде РС, рачун, пријемницу, реверс и друго.

За набавку намештаја Апелациони суд у Београду је затражио/огласио понуде за набавке на које се Закон о јавним набавкама не примењује путем мејла.

Апелациони суд у Београду је за набавку намештаја од добављача „MATIS“ д.о.о, Ивањица, исплатио аванс у износу од 161 хиљаде динара који није евидентиран на конту 123200 – дати аванси, депозити и кауције.

Рачунарска опрема, конто 512221

На овом конту евидентирани су издаци у износу од 149 хиљада динара за набавку рачунарске опреме и то за набавку осам монитора на основу рачуна добављача „AIGO BUSINESS SYSTEM“ д.о.о, Београд, број: AIBGIF22/060191 од 14.06.2022. године у износу од 149 хиљада динара. Узоркована документација садржи захтев за плаћање, налог за плаћање, сагласност Министарства правде РС, рачун, пријемницу, реверс и друго.

За набавку рачунарске опреме Апелациони суд у Београду је вршио истраживање путем интернета, прегледом web страница. Приликом истраживања су сачињене службене белешке.



Електронска опрема, konto 512241

На овом конту евидентирани су издаци у износу од 300 хиљада динара и односе се на куповину седам диктафона на основу рачуна – отпремнице добављача „AIGO BUSINESS SYSTEM“ д.о.о, Београд, број: AIBGIF22/060100 од 10.06.2022. године. Узоркована документација садржи захтев за плаћање, налог за плаћање, сагласност Министарства правде РС, рачун, пријемницу, реверс и друго.

Приликом набавке електронске опреме Апелациони суд у Београду је вршио истраживање путем интернета, прегледом web страница. Приликом истраживања су сачињене службене белешке.

Апелациони суд у Београду није успоставио адекватан систем интерних контрола јер је рачуноводствене исправе за набавку опреме евидентирао у моменту плаћања уместо истог дана или најкасније наредног дана од добијања рачуноводствене исправе, што није у складу са чланом 16 став 9 Уредбе о буџетском рачуноводству.

3.4. Биланс стања – Образац 1

Биланс стања – Образац 1 представља један од прописаних образаца из садржаја Завршног рачуна који су дефинисани чланом 79 Закона о буџетском систему, чланом 3 и чланом 5 став 1 Правилника о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација обавезног социјалног осигурања и буџетских фондова. У билансу стања су исказане билансне позиције које одражавају стање имовине, обавеза и капитала на дан 31.12. године за коју се саставља.

У поступку ревизије података исказаних у обрасцу Биланс стања на дан 31.12.2022. године извршена је провера примене начела билансног идентитета који захтева да почетни биланс текуће пословне године мора бити потпуно једнак крајњем билансу претходне пословне године. У том смислу извршена је провера поређењем података исказаних у Билансу стања на дан 31.12.2022. године из колоне 4 (претходна година) са подацима исказаним у обрасцу Биланс стања на дан 31.12.2021. године из колоне 5 (текућа година) и утврдили смо да није било одступања у односу на исказан износ на крају 2021. године.

Због утврђених пропуста у идентификовању, евидентирању и исказивању имовине, потраживања и обавеза насталих у претходном периоду, приказана почетна стања на дан 1.1.2022. године нису ослобођена од погрешних исказивања, те у погледу истих изражавамо резерву.

3.4.1. Попис имовине и обавеза

Чланом 18 став 2 Уредбе о буџетском рачуноводству утврђена је обавеза корисника буџетских средстава да изврше усклађивање стања имовине и обавеза у књиговодственој евиденцији са стварним стањем, односно да изврше попис имовине и обавеза на крају буџетске године, са стањем на дан 31.12. године за коју се врши попис.

Правилником о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем уређени су начин и рокови вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивање књиговодственог стања са стварним стањем.

Апелациони суд у Београду је донео Правилник о рачуноводству Апелационог суда у Београду Су. бр. I-1 42/11 од 06. априла 2011. године којим је у глави VIII од члана 47 до члана 60 уредио начин пописа имовине и обавеза.



Председник Апелационог суда у Београду донео је Решење Су. бр. I-2 314/22 од 09.11.2022. године, којим је именована комисија за попис имовине и обавеза у Апелационом суду у Београду за попис: основних средстава датих на употребу, основних средстава на залихама, ситног инвентара датог на употребу, службених возила, ситног инвентара у службеним возилима и ситног инвентара на залихама.

Председник пописне комисије је лице одговорно за руковање рачунарском опремом, руководиоца одељења за информатичке послове.

Пописна комисија је сачинила План вршења пописа имовине и обавеза са стањем на дан 31.12.2022. године Су бр. I-2 314/22-1 од 14.11.2022. године којим су одређени рокови за поједине радње у току пописа и рок за завршетак пописа до 14.02.2023. године, који не садржи план пописа финансијске имовине.

Пописна комисија је сачинила заједничку пописну листу која није потписана од стране лица које задужује имовину у датом простору иако Апелациони суд користи простор у згради у улици Немањина број 9 на више спратова и у више канцеларија (Су 1, Су 2, пр. спрат, м спрат, први спрат и други спрат). Ова пописна листа садржи целокупну опрему која је исказана у пословним књигама на више економских класификација (опрема за копнени саобраћај, конто 011211, канцеларијска опрема, конто 011221, рачунарска опрема, конто 011222, комуникациона опрема, конто 011223, електронска опрема и фотографска опрема, конто 011224 и опрема за домаћинство и угоститељство 011225). Пописна листа не садржи укупне вредности (збир) по контима – врстама опреме, нити укупне вредности по канцеларијама/спратовима, па се из пописне листе не може утврдити да ли се пописно стање слаже са књиговодственим стањем. Пописна листа не садржи напомену о оштећењу имовине са уоченим примедбама иако је у извештају о попису предложен расход оштећених основних средстава, што није у складу са чланом 10 став 1 тачка 4 Правилника о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.

Како је ова коначна пописна листа одштампана на рачунару, затражили смо од субјекта ревизије појединачне пописне листе на основу којих је сачињена коначна пописна листа која садржи пописану количину, књиговодствено стање и вредност опреме. У поступку ревизије достављена је радна пописна листа за рачунаре, штампаче и фотокопир апарате и факс, која није потписана. Упоређењем са коначном збирном пописном листом утврдили смо да коначна пописна листа садржи опрему за коју није извршен попис и за коју није сачињена пописна листа (аутомобили, диктафони, полице металне, дактило столице, ормани за евиденцију, покретне касете, фотеље, монитор Acer R241Y и Notebook HP EB 8440P два комада...), па је део коначне збирне пописне листе сачињен на основу података из књиговодства. Пописна комисија није уз извештај о резултатима извршеног пописа приложила пописне листе са изворним материјалом који је служио за састављање пописних листа, како је прописано чланом 53 Правилника о рачуноводству Апелационог суда у Београду.

У радној пописној листи пописана су два „Lenovo“ рачунара (судница број 12 и 21) и штампач HP P1006 који нису евидентирани у пословним књигама Апелационог суда у Београду. На основу појашњења одговорних лица два рачунара су Апелационом суду дати на коришћење од стране Врховног касационог суда. Апелациони суд у Београду није унео у коначну пописну листу ову опрему и није извршио усклађивање стања имовине и обавеза у књиговодственој евиденцији са стварним стањем које се уређује пописом како је прописано чланом 18 став 2 Уредбе о буџетском рачуноводству.



Пописна комисија је сачинила Извештај о извршеном попису нефинансијске имовине на дан 31.12.2022. године од 24.02.2023 године и Извештај о извршеном попису финансијске имовине и обавеза на дан 31.12.2022. године од 24.02.2023. године.

На основу извршеног пописа комисија је утврдила мањак за основна средства набавне вредности 336 хиљада динара и исправке вредности у истом износу (15 професионалних диктафона), за које је у извештају комисије наведено да запослени који су били задужени са овом опремом исту нису раздужили приликом престанка радног односа. Истовремено комисија је дала предлог да се отпишу – расходују основна средства (девет диктафона) набавне вредности 202 хиљаде динара и исправке у истом износу због немогућности поправке.

Пописна комисија је извршила попис потраживања и обавеза према добављачима на основу књиговодствене документације. Попис финансијске имовине извршен је на основу извода са стањем средстава на дан 31.12.2022. године, односно према стању у пословним књигама на дан 31.12.2022. године.

Председник Апелационог суда у Београду је у складу са чланом 13 Правилника о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем донео Одлуку Су бр. VIII 51/23 од 28.02.2023. године којом се усваја Извештај о извршеном попису финансијске имовине и обавеза у Апелационом суду у Београду на дан 31.12.2022. године и Извештај о извршеном попису нефинансијске имовине у Апелационом суду у Београду на дан 31.12.2022. године, осим у ставу I овог извештаја у коме се предлаже отпис основних средстава које запослени након престанка радног односа нису вратили.

Апелациони суд у Београду за вршење своје делатности користи канцеларијску опрему која је у власништву Управе за заједничке послове државних органа, за коју не поседује документацију. За наведену опрему Апелациони суд у Београду није извршио попис и није сачинио посебне пописне листе. Према појашњењу одговорних лица Апелационог суда у Београду, попис ових средстава, у просторијама суда, је извршила комисија Управе за заједничке послове државних органа.

Апелациони суд у Београду за вршење своје делатности користи два путничка возила марке „Mazda 3 sedan“ и „Skoda“ модел „Octavia“, која су у власништву Министарства правде РС, за које поседује документ о праву коришћења. За путничко возило марке „Mazda 3“ sedan, Апелациони суд у Београду је дописом Су бр. VIII 501/22 од 08.12.2022. године обавестио Министарство правде РС да се наведено возило и даље налази у Апелационом суду и користи се као службено возило овог суда, док путничко возило марке „Skoda“ модел „Octavia“ Апелациони суд у Београду није пописао на посебним пописним листама и доставио правном субјекту.

Чланом 418 Судског пословника прописано је да је суд дужан да изврши попис судског депозита најкасније 15. јануара текуће године за претходну годину. Апелациони суд у Београду није вршио попис депозита у износу од 1.973 хиљаде динара.

Откривена неправилност: Апелациони суд у Београду није извршио свеобухватан попис имовине и обавеза јер:

-Апелациони суд у Београду није вршио попис депозита у износу од 1.973 хиљаде динара, што није у складу са чланом 418 Судског пословника, чланом 18 став 2 Уредбе о буџетском рачуноводству којим је прописано да се усклађивање стања имовине и обавеза у књиговодственој евиденцији корисника буџетских средстава са стварним стањем које се уређује пописом врши на крају буџетске године са стањем на дан 31. децембра текуће године и чланом 3 Правилника о начину и роковима вршења пописа



имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем којим је прописано да попис обухвата нефинансијску имовину, финансијску имовину и обавезе у складу са правилником који прописује класификациони оквир и контни план за буџетски систем, као и усклађивање књиговодственог стања са стварним стањем које је утврђено пописом.

-Пописна комисија није извршила попис ситног инвентара, као што је наложено решењем број Су бр. I-2 314/22 од 09.11.2022. године, иако је у 2022. години ситан инвентар набављен у износу од најмање 52 хиљаде динара, што је детаљније објашњено у тачки 3.4.2.1.2 залихе ситног инвентара и потрошног материјала, konto 022000, што није у складу са чланом 3 Правилника о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем којим је прописано да попис обухвата нефинансијску имовину, финансијску имовину и обавезе у складу са правилником који прописује класификациони оквир и контни план за буџетски систем, као и усклађивање књиговодственог стања са стварним стањем које је утврђено пописом.

-У радној пописној листи пописан је штампач HP P1006 и два „Lenovo“ рачунара који нису евидентирани у пословним књигама Апелационог суда у Београду. Пописна комисија није унела у коначну пописну листу штампач HP P1006 и два „Lenovo“ рачунара и није извршено усклађивање стања имовине и обавеза у књиговодственој евиденцији са стварним стањем које се уређује пописом како је прописано чланом 18 став 2 Уредбе о буџетском рачуноводству.

Ризик: Уколико се не изврши попис имовине и обавеза, јавља се ризик да стање у пословним књигама неће одговарати стварном стању, а финансијски извештаји неће бити тачни и објективни.

Препорука број 2: Препоручујемо одговорним лицима Апелационог суда у Београду да врше попис ситног инвентара.

Предузета мера број 4: Ради отклањања неправилности у попису Апелациони суд је предузео следеће мере:

-Председник Апелационог суда у Београду је Решењем Су. бр. I-1 58/23 од 5.5.2023. године образовао комисију са задатком да прегледа и попише све архивиране предмете грађанске материје и материје радних спорова, у којима је отворена расправа пред другостепеним судом, а који нису комисијски уништени у складу са чланом 241 Судског пословника, да издвоји предмете у којима су странке уплатиле средства у депозит суда, а судија није дао налог рачуноводству да се изврши исплата, и да списак тих предмета достави управи суда, ради давања налога судијама за поступање. Комисија је извршила задатак, судијама су достављени налози за проверу стања депозита у предметима, судије су предузеле мере за повраћај депозита и усаглашено је стање депозита у предметима са стањем депозита у пословним књигама суда.

-Апелациони суд у Београду је у поступку ревизије налогом 072О од 1.6.2023. године евидентирао и у помоћне књиге унео штампач HP P1006 и два „Lenovo“ рачунара набавне вредности 135 хиљада динара и исправке вредности у истом износу.



Откривена неправилност: Апелациони суд у Београду није правилно извршио попис имовине и обавеза јер:

-У преамбули решења којим је образована комисија за попис имовине и обавеза у Апелационом суду у Београду од 09.11.2022. године и у Извештају о извршеном попису нефинансијске имовине на дан 31.12.2022. године и у Извештају о извршеном попису финансијске имовине и обавеза на дан 31.12.2022. године од 24.02.2023. године, Апелациони суд у Београду је навео Правилник о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем, који се не односи на кориснике буџетских средстава Републике Србије.

-Решењем о именовању комисије нису одређени заменик председника и заменици чланова пописне комисије и није утврђен рок за достављање извештаја о извршеном попису, што није у складу са чланом 6 став 2 Правилника о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.

-Лице одговорно за руковање рачунарском опремом је руководилац одељења за информатичке послове, који је и председник пописне комисије, што није у складу са чланом 7 Правилника о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем, којим је прописано да председник и чланови комисије и њихови заменици не могу бити лица која су одговорна за руковање имовином која се пописује и њихови непосредни руководиоци, као ни лица која воде аналитичку евиденцију те имовине и чланом 50 Правилника о рачуноводству Апелационог суда у Београду.

-Пописна комисија је сачинила План вршења пописа имовине и обавеза са стањем на дан 31.12.2022. године Су бр. I-2 314/22-1 од 14.11.2022. године којим су одређени рокови за поједине радње у току пописа и рок за завршетак пописа до 14.02.2023. године, који не садржи план пописа финансијске имовине, што није у складу са чланом 8 Правилника о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.

-Апелациони суд у Београду није извршио попис опреме других правних субјеката коју користи и није доставио посебне пописне листе другим правним субјектима (возила, канцеларијски намештај, рачунар Lenovo два комада), што није у складу са чланом 4 став 4 Правилника о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.

-Пописна комисија није уз извештај о резултатима извршеног пописа приложила све пописне листе са изворним материјалом који је служио за састављање пописних листа и није доставила потписане пописне листе шефу службе рачуноводства, како је прописано чланом 53 Правилника о рачуноводству Апелационог суда у Београду.

-Део коначне збирне пописне листе сачињен је на основу података из књиговодства, што није у складу са чланом 9 Правилника о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и



усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем којим је прописано да се пописној комисији, пре почетка пописа, доставља пописна листа са уписаним подацима (номенклатурни број, назив и врста, јединица мере и евентуално неки други подаци, осим података о количини и вредности).

-Пописна листа не садржи напомену о оштећењу имовине са уоченим примедбама иако је у извештају о попису предложен расход оштећених основних средстава, што није у складу са чланом 10 став 1 тачка 4 Правилника о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.

-Пописне листе нису потписане од стране лица које задужује имовину, што није у складу са чланом 10 став 1 тачка 2 Правилника о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.

Ризик: Уколико се правилно не изврши попис имовине и обавеза, јавља се ризик да стање у пословним књигама неће одговорати стварном стању, а финансијски извештаји неће бити тачни и објективни.

Препорука број 3: Препоручујемо одговорним лицима Апелационог суда у Београду да обезбеде да се акти којима се образује комисија за попис имовине и обавеза и извештај о попису позивају на важећи пропис, решењем о попису одреде заменике председника и чланова комисије и утврде рок за достављање извештаја о извршеном попису, у пописну комисију не именују лица која су одговорна за руковање имовином која се пописује и њихови непосредни руководиоци, као ни лица која воде аналитичку евиденцију те имовине, пописна комисија сачини план који садржи план пописа целокупне имовине и обавеза, врши попис опреме других правних субјеката коју користи и достави посебне пописне листе другим правним субјектима, уз извештај о резултатима извршеног пописа приложи све пописне листе са изворним материјалом који је служио за састављање пописних листа и достави потписане пописне листе шефу службе рачуноводства, пописној комисији пре пописа доставља пописне листе које не садрже податке о количини и вредности, пописне листе садрже напомене о оштећењу имовине са уоченим примедбама и омогуће да пописне листе буду потписане од стране лица које задужује имовину.

3.4.2. Актива

Укупна актива исказана у Билансу стања Апелационог суда у Београду на дан 31.12.2022. године износи 107.995 хиљада динара бруто вредности, односно 68.609 хиљада динара нето вредности.



Табела број 29: Актива биланса стања Апелационог суда у Београду
на дан 31.12.2022. године

(у хиљадама динара)

Кonto	Опис	Износ претходне године (почетно стање)	Износ текуће године				
			Бруто	Исправка вредности	Нето	Налаз ревизије (Нето)	Разлика
1	2	3	4	5	6 (4-5)	7	8 (7-6)
000000	Нефинансијска имовина	2.175	42.270	39.386	2.884	3.274	390
010000	Нефинансијска имовина у сталним средствима	2.175	42.270	39.386	2.884	3.274	390
011000	Некретнине и опрема	2.175	42.270	39.386	2.884	3.274	390
100000	Финансијска имовина	1.232	65.725		65.725	66.788	1.063
120000	Новчана средства, племенити метали, хартије од вредности, потраживања и краткорочни пласмани	289	648		648	648	0
122000	Краткорочна потраживања	289	500		500	0	-500
123000	Краткорочни пласмани		148		148	648	500
130000	Активна временска разграничења	943	65.077		65.077	66.140	1.063
131000	Активна временска разграничења	943	65.077		65.077	66.140	1.063
Укупна актива		3.407	107.995	39.386	68.609	70.062	1.453
351000	Ванбилансна актива	2.041	1.973		1.973	1.973	0

Према датој табели, у Билансу стања Апелационог суда у Београду на дан 31.12.2022. године на основу извршеног испитивања правилности класификовања и адекватног третирања извршених узоркованих трансакција утврђена су укупна одступања код активе у износу од 1.453 хиљаде динара, што је детаљније објашњено у наставку.

3.4.2.1. Невинансијска имовина, класа 000000

Нефинансијска имовина је у књиговодственим евиденцијама Апелационог суда у Београду и у Обрасцу 1 – Биланс стања на дан 31.12.2022. године исказана у нето износу од 2.884 хиљада динара и у целисти се односи на опрему.

Табела број 30: Образац 1 – Приказ невинансијске имовине

(у хиљадама динара)

Број конта	Опис	Претходна година (почетно стање)	Износ текуће године			Процент повећања
			Бруто	Исправка вредности	Нето	
1	2	3	4	5	6(4-5)	7
011000	Некретнине и опрема	2.175	42.270	39.386	2.884	33%
011200	Опрема	2.175	42.270	39.386	2.884	33%
000000	Нефинансијска имовина	2.175	42.270	39.386	2.884	33%

Исказано стање имовине усаглашено је са исказаним стањем на одговарајућим контима из категорије капитала – невинансијска имовина у сталним средствима – конто 311100.



3.4.2.1.1. Некретнине и опрема, konto 011000

Вредност некретнине и опреме у Билансу стања на дан 31.12.2022. године исказана је у износу од 2.884 и односи се у целости на опрему.

Зграде и грађевински објекти, konto 011100

Седиште Апелационог суда у Београду

Апелациони суд у Београду за обављање своје делатности користи судску зграду у улици Немањина број 9, Београд, не поседује акт о праву коришћења дела пословног простора који користи, а на основу објашњења одговорног лица зградом управља Врховни касациони суд.

Опрема, konto 011200

Апелациони суд у Београду је у Обрасцу 1 – Билансу стања на дан 31.12.2022. године исказао опрему набавне вредности у износу од 42.270 хиљада динара и исправке вредности у износу од 39.386 хиљада динара, тако да је садашња вредност опреме исказана у износу од 2.884 хиљаде динара и чине је: канцеларијска опрема садашње вредности у износу од 1.052 хиљаде динара, рачунарска опрема у износу од 1.824 хиљаде динара, комуникациона опрема у износу од четири хиљаде динара и електронска и фотографска опрема у износу од четири хиљаде динара.

Апелациони суд у Београду је у 2022. години евидентирао рачунарску опрему у износу од 888 хиљада динара на основу Решења о преносу рачунарске опреме на коришћење без накнаде Министарства правде РС број 401-00-0019/2022-18/24/42 од 03.08.2022. године којим је добио рачунарску опрему (хардверска и клијентска опрема) на трајно коришћење.

У 2022. години Апелациони суд у Београду је увећао вредност опреме за набавку нове опреме у износу од 696 хиљада динара и то: намештај у износу од 247 хиљада динара, рачунарску опрему у износу од 149 хиљада динара и електронску опрему у износу од 300 хиљада динара.

Апелациони суд у Београду је у 2022. години умањио вредност опреме у износу од 1.458 хиљада динара и то за извршену амортизацију опреме у износу од 874 хиљаде динара, предато возило Основном суду у Младеновцу набавне вредности 382 хиљаде динара и за извршен отпис опреме набавне вредности у износу од 202 хиљаде динара, што је детаљније објашњено у тачки 3.4.1. Попис.

Апелациони суд у Београду на дан 31.12.2022. године поседује четири моторна возила марке: „Hunday“, модел „GETZ“, „Fiat“, модел „500L“, „Mazda 3 sedan“ и „Skoda“ модел „Octavia“ укупне набавне вредности 400 хиљада динара и исправке вредности у истом износу.

Влада РС је донела Закључак 05 број: 46-2440/2019 од 14. марта 2019. године којим се Апелациони суд у Београду одређује за корисника путничког моторног возила марке „Fiat“, модел „500L“, број шасије ZFA19900005454249, регистарских ознака SO 484-TX.

Апелациони суд у Београду није успоставио адекватан систем интерних контрола јер у својим пословним књигама није евидентирао и није исказао набавну вредност и исправку вредности за путничко моторно возило, марке „Fiat“, модел „500L“, што није у складу са чланом 9. став 1 Уредбе о буџетском рачуноводству.

Уз уговор за коришћење услуга мобилне телефоније број Су VIII - 341/21 од 16.08.2021. године, у склопу специјалне понуде, Апелациони суд у Београду добио је мобилне апарате и лаптоп по повлашћеној цени од један динар без ПДВ у вредности од 450 хиљада динара са ПДВ и то: P SMART један комад у износу од 46 хиљада динара,



HONOR 50 Lite 6/128 један комад у износу од 55 хиљада динара, REALME C21Y 4/128GB BLACK шест комада у износу од 26 хиљада динара, Samsung A52s 6/128GB један комад у износу од 83 хиљаде динара и један лаптоп Huawei Mate Book D14 у износу од 110 хиљада динара.

Апелациони суд у Београду у својим пословним књигама није евидентирао и исказао опрему набавне вредности у износу од 450 хиљада динара за набављене мобилне телефоне и лаптоп на основу Уговора за коришћење услуга мобилне телефоније број Су VIII -341/21 од 16.08.2021. године и истовремено мање исказао капитал.

У поступку ревизије Апелациони суд у Београду је евидентирао мобилне телефоне и лаптоп набавне вредности 450 хиљада динара и истовремено извршио амортизацију, тако да је садашња вредност набављене опреме 390 хиљада динара.

Уредбом о евиденцији непокретности у јавној својини, поред осталог прописано је да органи и организације Републике Србије као корисници, односно носиоци права коришћења воде посебну евиденцију непокретности у јавној својини које користе, на начин прописан овом уредбом (члан 2. став 1), а да уколико непокретност у јавној својини користи истовремено већи број корисника, односно носилаца права коришћења, податке о површини и вредности за ту непокретност води Управа за заједничке послове републичких органа за непокретности у јавној својини Републике Србије (члан 2. став 3). Апелациони суд у Београду је попунио и доставио образац СВИ 1 и СВИ 2 у прописаном року.

Откривена неправилност: Апелациони суд у Београду је мање исказао опрему у износу од 390 хиљада динара, јер није евидентирао у својим пословним књигама мобилне телефоне и лаптоп добијене на основу уговора за коришћење услуга мобилне телефоније број Су VIII - 341/21 од 16.08.2021. године, што није у складу са чланом 9 Уредбе о буџетском рачуноводству и Правилником о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем. Истовремено мање је исказан капитал у истом износу.

Ризик: Уколико се настави са неевидентирањем опреме постоји ризик од отуђења имовине и необјективног и нетачног финансијског извештавања

Предузета мера број 5: Апелациони суд у Београду је у 2023. години у налогу за књижење број 001А од 05.01.2023. године евидентирао мобилне телефоне и лаптоп набавне вредности 450 хиљада динара и истовремено извршио амортизацију у износу од 60 хиљада динара, тако да је садашња вредност набављене опреме 390 хиљада динара.

3.4.2.1.2. Залихе ситног инвентара и потрошног материјала, konto 022000

У Обрасцу 1 – Биланс стања на дан 31.12.2022. године нису исказане залихе ситног инвентара и потрошног материјала.

Апелациони суд у Београду у својим пословним књигама не води залихе ситног инвентара.

Залихе административног материјала, konto 022231

Апелациони суд у Београду је у 2022. години, на основу два спроведена поступка јавних набавки, набавио тонере и канцеларијски материјал у укупном износу од 4.975 хиљада динара, од чега је на конту 022231 – залихе административног материјала евидентирао ове залихе у износу од 4.358 хиљада динара. Све залихе су у 2022. години издате на основу требовања запослених.

Апелациони суд у Београду није евидентирао залихе административног материјала набављеног у 2022. години у износу од 617 хиљада динара на конту 022231 – Залихе



административног материјала. За набављени материјал одговорно лице је сачинило налоге магацину да изда који су потписани од стране лица које је материјал примило.

Чланом 57 и 58 Правилника о рачуноводству Апелационог суда у Београду Су бр. I-1 42/11 од 6. априла 2011. године утврђен је начин поступања са набављеним алатом и ситним инвентаром, док је чланом 55 истог правилника утврђен начин амортизације алата и инвентара. Овим Правилником није уређена обавеза вођења помоћне књиге ситног инвентара. Апелациони суд у Београду у главној књизи нема исказано стање ситног инвентара за набављени ситан инвентар у ранијим годинама.

Узорковани рачуни у поступку ревизије, за набавку канцеларијског материјала у 2022. години, садрже ситан инвентар у најмањем износу од 52 хиљаде динара који је требало евидентирати на конту 022121 – ситан инвентар у употреби, што је приказано у наредној табели:

Табела број 31: Набављен ситан инвентар

(у динарима)

Р.бр	Назив	Количина	Јед. цена са ПДВ	Износ
1	2	3	4	5(3x5)
1	USB FLASH 16 GB	8	806,40	6.451,20
2	Хефт-машина	56	705,60	39.513,60
3	Кабл продужни 5м/ 6 утичних места	5	870,00	4.350,00
4	Маказе за папир, металне, 20 см	36	58,80	2.116,80
Укупно:				52.431,60

Апелациони суд у Београду није успоставио адекватан систем интерних контрола јер не води у пословним књигама залихе ситног инвентара из ранијих година и евидентирао је ситан инвентар у најмањем износу од 52 хиљаде динара на конту 022231 – Залихе административног материјала, уместо на конту 022121 – Ситан инвентар у употреби и искњижио га из евиденције приликом давања на коришћење иако је инвентар и даље у употреби.

3.4.2.2. Финансијска имовина, класа 100000

У Обрасцу 1 – Биланс стања на дан 31.12.2022. године Апелационог суда у Београду исказана је финансијска имовина у износу од 65.725 хиљада динара, док је у 2021. години финансијска имовина исказана у износу од 1.232 хиљаде динара.

Табела број 32: Преглед вредности финансијске имовине у 2022. години

(у хиљадама динара)

Број конта	Опис	Претходна година (почетно стање)	Износ текуће године		
			Бруто	Исправка вредности	Нето
1	2	3	4	5	6 (4-5)
120000	Новчана средства, племенити метали, хартије од вредности, потраживања и краткорочни пласмани	289	648		648
122000	Краткорочна потраживања	289	500		500
123000	Краткорочни пласмани		148		148
130000	Активна временска разграничења	943	65.077		65.077
131000	Активна временска разграничења	943	65.077		65.077
100000	Финансијска имовина	1.232	65.725		65.725



3.4.2.2.1. Новчана средства, племенити метали, хартије од вредности, потраживања и краткорочни пласмани, konto 120000

Новчана средства, племенити метали, хартије од вредности, потраживања и краткорочни пласмани исказани су у износу од 648 хиљада динара (у 2021. години 289 хиљада динара).

3.4.2.2.1.1. Новчана средства, племенити метали, хартије од вредности, konto 121000

У Обрасцу 1 – Биланс стања на дан 31.12.2022. године нису исказана новчана средства, племенити метали, хартије од вредности. Апелациони суд у Београду је у 2022. години на овом конту евидентирао средства уплаћена на жиро рачун и на прелазни рачун Апелационог суда у Београду.

Стање готовине на дан 31.12.2022. године исказано на изводима евиденционих рачуна Апелационог суда у Београду износи 1.973 хиљаде динара и одговара исказаном стању на конту 351000 – Ванбилансна актива. У наставку дајемо преглед стања готовине на дан 31.12.2022. године.

Апелациони суд у Београду у 2021. и у 2022. години није имао промет на девизним рачунима.

Табела број 33: Преглед стања готовине на дан 31.12.2022. године (у хиљадама динара)

Ред. број	Назив рачуна	Број рачуна	Валута	Салдо на дан 31.12.2022. - последњи извод у 2022. години
1	2	3	4	5
1	Судске таксе	840-29763845-03	РСД	0
2	Казне и трошкови поступака	840-29712845-34	РСД	0
3	Депозит - уплата физичких лица у судским поступцима	840-323802-80	РСД	1.973
4	Редован девизни рачун	840-145731-17	СВЕ	0
5	Подрачун за обезбеђење плаћања за девизна средства – прелазни	840-80569830-88	СВЕ	0
6	Подрачун пренетих девизних средстава за готовинске исплате – прелазни	840-80569831-85	СВЕ	0

3.4.2.2.1.2. Краткорочна потраживања, konto 122000

У Обрасцу 1 – Биланс стања на дан 31.12.2022. године краткорочна потраживања су исказана у износу од 500 хиљада динара (у 2021. години у износу од 289 хиљада динара).

Табела број 34: Преглед краткорочних потраживања (у хиљадама динара)

Број конта	Опис	Салдо на дан 31.12.2022. године	Налаз Ревизије	Разлика
1	2	3	4	5
122192	Потраживања од фондова по основу исплаћених накнада запосленима	0	0	0
122198	Остала краткорочна потраживања	500	0	500
122000	Краткорочна потраживања			500



Апелациони суд у Београду је у 2022. години на конту 122198 – Остала краткорочна потраживања евидентирао дате авансе пренете из претходне године и дате авансе за гориво у 2022. години добављачу „НИС“ а.д. Нови Сад на основу уговора Су бр. VIII 21/22 од 17.01.2022. године, у износу од 500 хиљада динара. Дати аванси евидентирани су на основу примљених предрачуна добављача „НИС“ а.д. Нови Сад. Истовремено је на овом конту евидентирао набављено гориво у 2022. години по рачунима у износу од 291 хиљаде динара. Како је стање на овом конту на дан 1.1.2022. године износило 291 хиљаду динара, исказан салдо на овом конту на дан 31.12.2022. године износи 500 хиљада динара. Како се ова књижења односе на авансе требало их је вршити на конту 123200 – Дати аванси, депозити и кауције.

У поступку ревизије Апелациони суд у Београду је у авансно плаћање горива евидентирао на конту 123211 – Аванси за набавку материјала.

Апелациони суд у Београду је донео Правилник о услови и начину коришћења службених возила у Апелационом суду у Београду број Су. бр. I-1 10/2011 од 17. јануара 2011. године. Чланом 16 овог правилника прописане су мере које треба предузети у случају да је просечна потрошња горива већа од потрошње прописане за тај тип возила, али није утврђен норматив за потрошњу горива.

Апелациони суд у Београду није успоставио адекватан систем интерних контрола јер није актом утврдио норматив за потрошњу горива, није задуживао возаче са купљеним горивом и није вршио месечни обрачун утрошеног горива, иако су возачи на основу рачуна о купљеном гориву и путних налога достављали месечни извештај о пређеној километражи и утрошеном гориву, што није у складу са чланом 16 Правилника о услови и начину коришћења службених возила у Апелационом суду у Београду, којим је прописано да служба рачуноводства на основу пређене километраже и количине утрошеног горива утврђује просечну потрошњу горива.

У поступку ревизије Апелациони суд у Београду је дана 28.04.2023. године утврдио норматив за просечну потрошњу горива по возилу, за сва возила која користи и извршио попис стања горива на дан 28.04.2023. године као и обрачун просечне потрошње горива за период од 30.12.2022. године до 28.04.2023. године. За контролисани период просечна потрошња је у складу са утврђеним нормативом.

Откривена неправилност: Апелациони суд у Београду је у Обрасцу 1 – Биланс стања на дан 31.12.2022. године више исказао краткорочна потраживања, konto 122000 у износу од 500 хиљада динара, јер је евидентирао дате авансе за набавку горива од „НИС“ а.д. Нови Сад на конту Остала краткорочна потраживања – konto 122198, уместо на конту 123200 – Дати аванси, депозити и кауције, што није у складу са чланом 9 став 2 Уредбе о буџетском рачуноводству и чланом 11 Правилника о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем.

Ризик: Уколико се настави са евидентирањем датих аванса за набавку горива на неадекватној економској класификацији јавља се ризик од нетачног исказивања података у финансијским извештајима.

Предузета мера број 6: У поступку ревизије Апелациони суд у Београду је у налогу број 059а од 05.05.2023. године евидентирао авансно плаћање горива на конту 123211 – аванси за набавку материјала.



3.4.2.2.1.3. Краткорочни пласмани, konto 123000

У Обрасцу 1 – Биланс стања на дан 31.12.2022. године краткорочни пласмани су исказани у износу од 148 хиљада динара и то за плаћене претплате за 2023. годину за Службени гласник РС, часопис Саветник за буџетски систем и трошкове смештаја.

Табела број 35: Преглед краткорочних пласмана

(у хиљадама динара)

Број конта	Опис	Салдо на дан 31.12.2022. године	Налаз Ревизије	Разлика
1	2	3	4	5
123211	Аванси за набавку материјала	125	625	500
123231	Аванси за обављање услуга	23	23	0
123000	Краткорочни пласмани			500

Апелациони суд у Београду је мање исказао дате авансе, депозите и кауције на конту 123200 у износу од 500 хиљада динара, како је детаљније описано у тачки 3.4.2.2.1.2. Краткорочна потраживања, konto 122000.

Апелациони суд у Београду није успоставио адекватан систем интерних контрола јер није евидентирао дате авансе у 2022. години у износу од 161 хиљаде динара за уплаћен аванс за административну опрему, као што је детаљније објашњено у тачки 3.3.2.2.1. Машине и опрема.

3.4.2.2.2. Активна временска разграничења, konto 131000

Исказано стање активних временских разграничења на дан 31.12.2022. године износи 65.077 хиљада динара и у потпуности се односи на обрачунате неплаћене расходе и усаглашено је са одговарајућим контима класе 200000 – Обавезе.

На основу узроковане документације утврдили смо да су активна временска разграничења правилно евидентирана и исказана.

3.4.3. Пасива

Укупна пасива исказана у Билансу стања Апелационог суда у Београду на дан 31.12.2022. године износи 68.609 хиљада динара и усаглашена је са активом биланса стања.

Табела број 36: Пасива биланса стања Апелационог суда у Београду

(у хиљадама динара)

Кonto	Опис	Износ			
		Претходна година	Текућа година	Налаз ревизије	Разлика
1	2	3	4	5	6 (5-4)
200000	Обавезе	1.232	65.725	65.725	0
230000	Обавезе по основу расхода за запослене	78	61.693	61.693	0
231000	Обавезе за плате и додатке		51.952	51.952	0
232000	Обавезе по основу накнада запосленима		752	752	0
234000	Обавезе по основу социјалних доприноса на терет послодавца		8.294	8.294	0
236000	Обавезе по основу социјалне помоћи запосленима		0	1.063	1.063
237000	Службена путовања и услуге по уговору	78	695	695	0
240000	Обавезе по основу осталих расхода, изузев расхода за запослене		78	78	0
245000	Обавезе за остале расходе		78	78	0
250000	Обавезе из пословања	865	3.306	3.306	0
252000	Обавезе према добављачима	865	3.306	3.306	0
290000	Пасивна временска разграничења	289	648	648	0
291000	Пасивна временска разграничења	289	648	648	0



300000	Капитал, утврђивање резултата пословања и ванбилансна евиденција	2.175	2.884	3.274	390
310000	Капитал	2.175	2.884	3.274	390
311000	Капитал	2.175	2.884	3.274	390
321122	Мањак прихода и примања – дефицит				
Укупна Пасива		3.407	68.609	70.062	1.453
352000	Ванбилансна Пасива	2.041	1.973	1.973	0

Према датом табели, у Билансу стања Апелационог суда у Београду на дан 31.12.2022. године на основу извршеног испитивања правилности класификовања и адекватног третирања извршених узоркованих трансакција утврђена су укупна одступања код пасиве у износу од 1.453 хиљаде динара, што је детаљније објашњено у наставку.

3.4.3.1. Обавезе, конто 200000

Обавезе су исказане у укупном износу од 65.725 хиљада динара (у 2021. години 1.232 хиљаде динара), што представља увећање од 5.334%.

3.4.3.1.1. Обавезе за плате и додатке, конто 231000

Обавезе за плате и додатке на дан 31.12.2022. године, исказане су у укупном износу до 51.952 хиљаде динара и чине их:

Табела број 37: Преглед обавеза за плате и додатке (у хиљадама динара)

Број конта	Опис	Текућа година
1	2	3
231111	Обавезе за нето плате и додатке	37.050
231211	Обавезе по основу пореза на плате и додатке	4.659
231311	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалид. осигурање на плате и додатке	7.206
231411	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање на плате и додатке	2.651
231511	Обавезе по основу доприноса за незапосленост на плате и додатке	386
Укупно:		51.952

Обавезе наведене у претходној табели се односе на обавезе за расходе за запослене за месец децембар 2022. године. Наведене обавезе су измирене у јануару 2023. године.

На основу узроковане документације утврдили смо да су обавезе за плате и додатке правилно евидентиране и исказане.

3.4.3.1.2. Обавезе по основу нето накнада запослених, конто 232000

У Билансу стања на дан 31.12.2022. године на овој билансној позицији исказане су обавезе у износу од 752 хиљаде динара.

Табела број 38: Преглед обавеза по основу накнада за запослене (у хиљадама динара)

Број конта	Опис	Текућа година
1	2	3
232111	Обавезе за нето плате и додатке	747
232211	Обавезе по основу пореза на плате и додатке	5
Укупно:		752

Обавезе наведене у претходној табели се односе на обавезе за расходе који се односе на накнаде трошкова за превоза на посао и са посла и на накнаде трошкова за посету породици за месец децембар 2022. године, које су измирене у јануару 2023. године.



На основу узорковане документације утврдили смо да су обавезе по основу нето накнада запослених правилно евидентирани и исказане.

3.4.3.1.3. Обавезе за награде, бонусе и посебне исплате, konto 233000

У Билансу стања на дан 31.12.2022. године на овом конту нису исказани подаци. У 2022. години на овом конту евидентирани су обавезе у износу 4.476 хиљада динара које се односе на исплаћене јубиларне награде за 2022. годину.

На основу узроковане документације утврђено је да су обавезе по основу за награде, бонусе и остале посебне расходе правилно евидентирани и исказане.

3.4.3.1.4. Обавезе по основу социјалних доприноса на терет послодавца, konto 234000

У Билансу стања на дан 31.12.2022. године на овој билансној позицији исказане су обавезе у укупном износу од 8.294 хиљаде динара.

Табела број 39: Преглед обавеза по основу социјалних доприноса
на терет послодавца

(у хиљадама динара)

Број конта	Опис	Износ
1	2	3
234111	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско пословање на терет послодавца	5.643
234211	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање на терет послодавца	2.651
234000	Обавезе по основу социјалних доприноса на терет послодавца	8.294

Наведене обавезе се односе на обавезе по основу доприноса за социјално осигурање на терет послодавца за месец децембар 2022. године, које су измирене у јануару 2023. године.

На основу узорковане документације утврдили смо да су обавезе по основу социјалних доприноса на терет послодавца правилно евидентирани и исказане.

3.4.3.1.5. Обавезе по основу социјалне помоћи запосленима, konto 236000

У Билансу стања на дан 31.12.2022. године на овој билансној позицији нису исказане обавезе.

У 2022. години на овом конту евидентирани су обавезе у износу 13.921 хиљаде динара које се односе на обавезе по основу социјалне помоћи запосленима, нето накнада запосленима и по основу пореза за накнаде запосленима.

Апелациони суд у Београду је у 2023. години исплатио накнаду ради побољшања материјалног положаја и услова рада запослених за децембар 2022. године у износу од 751 хиљаде динара и боловање за новембар и децембар 2022. године у износу од 312 хиљада динара.

Откривена неправилност: Апелациони суд у Београду је мање исказао обавезе по основу социјалне помоћи запосленима у износу од 1.063 хиљаде динара и то у износу од 751 хиљаде динара за обрачунату накнаду ради побољшања материјалног положаја и услова рада запослених за децембар 2022. године и у износу од 312 хиљада динара за боловање за новембар и децембар 2022. године, што није у складу са чланом 9 став 2 Уредбе о буџетском рачуноводству и чланом 12 Правилника о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем. Истовремено мање су исказана активна временска разграничења у истом износу.



Ризик : Уколико се настави са неевидентирањем обавеза по основу социјалне помоћи запосленима јавља се ризик од нетачног исказивања података у финансијским извештајима.

Предузета мера број 7: Апелациони суд у Београду је у 2023. години обавезе по основу социјалне помоћи запосленима, за обрачунату накнаду ради побољшања материјалног положаја и услова рада запослених и боловање, евидентирао на крају текућег месеца за текући месец.

3.4.3.1.6. Службена путовања и услуге по уговору, konto 237000

Исказани износ обавеза по основу службених путовања и услуга по уговору у Билансу стања сачињеном на дан 31.12.2022. године износи 695 хиљада динара и односи се на konto 237311 – Обавезе по основу нето исплата за услуге по уговору у целисти.

Наведене обавезе се односе на обавезе исплата трошкова кривичних поступака насталих пред Апелационим судом у Београду који падају на терет буџетских средстава суда на основу решења које су донеле судије. Обавезе су измирене у 2023. години.

На основу узорковане документације утврдили смо да су обавезе за службена путовања и услуге по уговору правилно евидентирани и исказане.

3.4.3.1.7. Обавезе за остале расходе, konto 245000

У Обрасцу 1 – Биланс стања на дан 31.12.2022. године на овој билансној позицији исказане су обавезе у укупном износу од 78 хиљада динара за новчано обештећење за штету која је изазвана повредом права на суђење у разумном року.

Табела број 40: Преглед обавеза за остале расходе

(у хиљадама динара)

Број конт	Опис	Укупан промет		
		Дугује	Потражује	Салдо
1	2	3	4	5
245221	Републичке таксе	58	58	0
245311	Обавезе по основу казни и пенала по решењима судова	7.706	7.706	0
245511	Обавезе по основу накнаде штете или повреда нанетих од стране државних органа	1.843	1.921	78
245000	Обавезе за остале расходе	9.607	9.685	78

У пословним књигама у 2022. години на овом конту евидентирани су обавезе за остале расходе које се односе на републичке таксе, обавезе по основу казни и пенала по решењу судова и обавезе по основу накнаде штете или повреда нанетих од стране државних органа.

На основу узорковане документације утврдили смо да су обавезе за остале расходе правилно евидентирани и исказане.

3.4.3.1.8. Обавезе према добављачима, konto 252000

У Обрасцу 1 – Биланс стања на дан 31.12.2022. године исказане су обавезе према добављачима у износу од 3.306 хиљада динара из 2022. године.

Ревизија усаглашавања потраживања и обавеза је вршена и путем захтева за конфирмацију, које је по нашем налогу послао Апелациони суд у Београду. Од укупно 13 послатих захтева за конфирмацију стања достављено нам је десет конфирмација.



Табела број 41: Преглед добављача који су послали конфирмацију (у хиљадама динара)

Р.б	Поверљивци	Обавезе по конфирмацијама	Обавезе по пословним књигама	Неусаглашено стање обавеза
1	2	3	4	5 (3-4)
1	„AIGO BUSINESS SYSTEM“, д.о.о, Београд	0	0	0
2	ЈП „Пошта Србије“, Београд	120	120	0
3	„NIS GAZPROM NEFT“, Београд	0	0	0
4	„OMLADINSKA ZADRUGA INDEKS“, Београд	204	204	0
5	„PAPIR-GRAF ŠTAMPARIJA“ д.о.о. Сремчица	0	0	0
6	„NINAMEDIA KLIPING“ д.о.о, Нови Сад	0	29	-29
7	Стефановић Срђан, адв	0	0	0
8	Зора Добричанин Никодиновић, адв	0	0	0
9	Александар Д. Поповић, адв		0	0
10	Никола Думнић, адв		0	0
11	Бојан Пантовић, адв	0	0	0
12	Миливојевић Слободан, адв		0	0
13	Казнено-поправни завод Сремска Митровица	20	0	20
Укупно:		344	353	-9

Табела број 42: Преглед добављача за плаћене авансе (у хиљадама динара)

Р.б	Дужници	Потраживања по конфирмацијама	Потраживања по пословним књигама	Неусаглашено стање потраживања
1	2	3	4	5 (3-4)
1	ЈП „Пошта Србије“, Београд	2	0	2
2	„NIS GAZPROM NEFT“, Београд	459	500	-41
Укупно:		461	500	-39

Салда обавеза према добављачима нису у потпуности усаглашена са стањима исказаним у достављеним конфирмацијама у поступку ревизије. Обавезе евидентиране код добављача веће су у износу од девет хиљада динара у односу на исказане обавезе код Апелационог суда у Београду, што није у складу са чланом 18 Уредбе о буџетском рачуноводству. Истовремено дати аванси су мањи у односу на исказана потраживања код Апелационог суда у Београду у износу од 39 хиљада динара.

Апелациони суд у Београду није успоставио адекватан систем интерних контрола јер салда обавеза према добављачима нису у потпуности усаглашена са стањима исказаним у достављеним конфирмацијама у поступку ревизије.

3.4.3.1.9. Пасивна временска разграничења, konto 291000

У Обрасцу 1 – Биланс стања на дан 31.12.2022. године исказана су пасивна временска разграничења у укупном износу од 648 хиљада динара.

Исказани износ пасивних временских разграничења је у складу са одговарајућим контима класе 100000 – финансијска имовина.



3.4.3.2. Капитал, утврђивање резултата пословања и ванбилансна евиденција

У Обрасцу 1 – Биланс стања на дан 31.12.2022. године исказан је капитал у износу од 2.884 хиљаде динара и односи се на нефинансијску имовину у сталним средствима.

У пословним књигама и Билансу стања успостављена је билансна равнотежа између нефинансијске имовине у сталним средствима (010000) и капитала (311000) прописана чланом 10 став 23 Правилника о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем.

Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година, конто 321311

У Билансу стања на дан 31.12.2022. године није исказан нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година. У току 2022. године на овом конту евидентирана су средства у износу од 3.569 хиљада динара која се односе на уплате Високог савета судства за програмску активност 0011 – Спровођење судских поступака Апелационих судова у износу од 1.347 хиљада динара за исплату социјалних давања запосленима (отпремнине) и на уплате Министарства правде РС за програмску активност 0012 – Административна подршка спровођењу судских поступака Апелационих судова у износу од 2.222 хиљаде динара из извора 13 – нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година и то за: помоћ у медицинском лечењу 10 хиљада динара, за остале помоћи запосленима 216 хиљада динара, новчане накнаде ради побољшања материјалног положаја и услова рада државних службеника и намештеника у износу од 758 хиљада динара и за исплату јубиларних награда у износу од 1.238 хиљада динара.

3.4.4. Ванбилансна актива, конто 351000

Ванбилансна актива је исказана у Билансу стања на дан 31.12.2022. године у износу од 1.973 хиљаде динара и односи се на судски депозит.

Лица, којима је решењем поступајућих судија Апелационог суда у Београду наложена уплата средстава у судски депозит, врше уплату депозита. Из средстава уплаћеног депозита рачуноводство Апелационог суда у Београду на основу судског решења врши исплату за трошкове вештачења, накнаду трошкова допунског вештачења и остале намене.

Апелациони суд у Београду води помоћну књигу депозита. У 2020. години је, према писаном појашњењу одговорних лица, дошло до губљења података због кvara на програму, па за уплате депозита из ранијих година Апелациони суд у Београду нема евиденцију по лицима која су уплатили депозит, а стање депозита по уплатиоцима депозита може се утврдити само из судских предмета.

У поступку ревизије Апелациони суд у Београду је извршио проверу стања депозита из 2022. године, за које постоји евиденција у помоћним књигама и утврдио да у седам предмета који су архивирани постоји салдо у износу од 83 хиљаде динара, а код 13 предмета који су у раду салдо износи 227 хиљада динара. Поступајуће судије су доставиле изјашњења на основу којих је утврђено да је у појединим предметима који су архивирани потребно извршити исплате ангажованим вештацима, па су у поступку ревизије донета решења којима се налаже рачуноводству овог суда да изврши исплату у износу од 55 хиљада динара.

Апелациони суд у Београду је у 2022. години извршио увид у предмете за које не постоји евиденција у пословним књигама из ранијих година и утврдио да најмање још у седам предмета, који су архивирани у претходним годинама, није донето решење о трошковима односно није решен статус примљених депозита у износу од 74 хиљаде динара.



Чланом 385а Судског пословника⁷⁵ прописано је да се у судски депозит примају новац и вредности са наменом да се одмах или у краћем року, употребе за одређене сврхе у поступку (привремени депозит) или за које у поступку треба да се утврди корисник (стални депозит).

Чланом 416 Судског пословника прописано је да ако корисник депозита на позив суда не преузме депозит, а истекне рок, суд ће решењем утврдити да је право издавања депозита застарело и да је предмет депозита постао државна имовина и наложити да се уплати на рачун буџетских средстава.

Апелациони суд у Београду није вршио анализу исказаног стања на картицама депозита, како би утврдио да ли се у помоћној књизи депозита налазе и депозити за предмете који су окончани и стављени ад акта и како би утврдио да ли постоје и у ком износу, депозити који су застарели, па према Судском пословнику испуњавају услов да постану државна имовина и на основу тога буду уплаћени на рачун буџетских средстава.

Као што је приказано у табели број 33 Преглед стања готовине на дан 31.12.2022. године у тачки 3.4.2.2.1.1. Новчана средства, племенити метали, хартије од вредности, конто 121000 на дан 31.12.2022. године на подрачунима Апелационог суда у Београду, судске таксе и трошкови поступка није било средстава. На основу појашњења одговорног лица, на рачуну Апелационог суда у Београду број 840-29763845-03, у 2022. години, на име судске таксе уплаћено је укупно четири хиљаде динара (седам извода), а судске таксе у другостепеном суду углавном се односе на копирање докумената поступајућег судије, па се из тог разлога не води евиденција о уплаћеним судским таксама. Како су приходи од судских такси приходи буџета републике овај износ је одмах уплаћен у буџет РС.

На рачуну Апелационог суда у Београду број 840-29712845-34, у 2022. години, на име казни и трошкова поступка уплаћено је укупно 70 хиљада динара (четири извода). Како су приходи од казни и трошкова поступка приходи буџета републике овај износ је одмах уплаћен у буџет РС.

Апелациони суд у Београду није успоставио адекватан систем интерних контрола јер не води евиденцију о судским таксама уплаћеним на подрачун судске таксе број 840-29763845-03 и казне и трошкови поступака уплаћеним на подрачун број 840-29712845-34, што није у складу са чланом 9 став 1 Уредбе о буџетском рачуноводству и Правилником о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем.

Откривена неправилност: Апелациони суд у Београду није извршио повраћај депозита лицима који су депозит уплатили или није уплатио у буџет примљене депозите који испуњавају услов да постану државна имовина у износу најмање од 157 хиљада динара, на основу примљених депозита за предмете који су окончани и стављени ад акта и који према Судском пословнику испуњавају услов да постану државна имовина, што није у складу са чланом 385а и чланом 416 Судског пословника.

Ризик: Уколико Апелациони суд у Београду не врши анализу судских депозита и не врши уплату депозита који испуњавају услов да постану државна имовина у буџет РС, јавља се ризик од мањег исказивања прихода буџета републике.

Предузета мера број 8: Апелациони суд је у поступку ревизије извршио анализу судских депозита и судијама су достављени налози за проверу стања депозита у

⁷⁵ „Службени гласник РС“, бр. 110/2009, 70/2011, ..., 16/2018, 78/2018, 43/2019, 93/2019 и 18/2022



предметима. Судије су предузеле мере за повраћај депозита лицима који су депозит уплатили.

3.4.5. Ванбилансна пасива, конто 352000

Ванбилансна пасива је исказана у Обрасцу 1 – Билансу стања на дан 31.12.2022. године у износу од 1.973 хиљаде динара и усаглашена је са ванбилансном активом, конто 351000.

3.5. Јавне набавке

Законом о јавним набавкама уређују се правила поступака јавних набавки које спроводе наручиоци или други субјекти у случајевима одређеним овим законом, ради закључења уговора о јавној набавци добара, услуга или радова, оквирног споразума, као и спровођења конкурса за дизајн.

Чланом 49 Закона о јавним набавкама прописано је да је Наручилац дужан да посебним актом ближе уреди начин планирања, спровођења поступка јавне набавке и праћења извршења уговора о јавној набавци (начин комуникације, правила, обавезе и одговорност лица и организационих јединица), начин планирања и спровођења набавки на које се закон не примењује, као и набавки друштвених и других посебних услуга.

Апелациони суд у Београду је донео Правилник о ближе уређивању поступка јавне набавке у Апелационом суду у Београду број Су. бр. I-1 2/21 од 14.01.2021. године који је објавио на својој интернет страници.

Овим Правилником се уређују учесници, одговорности, начин обављања послова јавних набавки у складу са законом којим се уређују јавне набавке, а нарочито се уређује начин планирања набавки (критеријуми, правила и начин одређивања предмета јавне набавке и процењене вредности, начин испитивања и истраживања тржишта), одговорност за планирање, циљеви поступка јавне набавке, начин извршавања обавеза из поступка, начин обезбеђивања конкуренције, спровођење и контрола јавних набавки, начин праћења извршења уговора о јавној набавци. Правилником се уређују и набавке добара или услуга или уступање извођења радова, на које се не примењују прописи којима се уређују јавне набавке.

Планирање јавних набавки

Апелациони суд у Београду донео је План јавних набавки за 2022. годину од 24.01.2022. године.

Укупан износ процењене вредности планираних јавних набавки у Плану набавки за 2022. годину износи 4.250 хиљада динара без ПДВ. У току планске године Апелациони суд у Београду није вршио измене и допуне Плана јавних набавки. План јавних набавки за 2022. годину је објављен на Порталу јавних набавки 4. фебруара 2022. године.

Табела број 43: Преглед планираних набавки у 2022. години

(у хиљадама динара)

Врста предмета набавке	План јавних набавки за 2022. годину	
	Планирани број поступака	Процењена вредност без ПДВ
Добра	2	4.250
Укупно	2	4.250

Спровођење поступака набавки

У 2022. години Апелациони суд у Београду је спровео два поступка јавне набавке – отворени поступак, након којих су закључени уговори у укупном износу од 4.975 хиљада динара са ПДВ.



Табела број 44: Преглед спроведених отворених поступака јавних набавки за 2022. годину

(у хиљадама динара)

Ред. Број	Предмет јавне набавке	Врста поступка	Процењена вредност без ПДВ	Уговор		Вредност закљученог уговора са ПДВ	Плаћено по уговору у 2022. години
				Број	Датум		
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Набавка оригиналних тонера за штампаче и фотокопир апарате	Отворени поступак	3.167	Су. бр. VIII 217/2022	06.05.2022.	3.679	3.679
2.	Набавка канцеларијског материјала	Отворени поступак	1.083	Су. бр. VIII 255/2022	24.05.2022.	1.296	1.296
Укупно			4.250			4.975	4.975

Отворени поступак јавне набавке – набавка тонера, број 2/2022

Председник Апелациони суда је донео Одлуку о покретању отвореног поступка јавне набавке број 2/2022 за 2022. годину, број Су VIII број 111/2022 од 02.03.2022. године, чији је предмет набавка оригиналних тонера за штампаче и фотокопир апарате.

Процењена вредност јавне набавке износи 3.167 хиљада динара без ПДВ, односно 3.800 хиљада динара са ПДВ. Средства за јавну набавку предвиђена су Финансијским планом за 2022. годину. Критеријум за доделу уговора је цена, док је резервни критеријум краћи рок испоруке добара. Благовремено су пристигле две понуде. Након спроведеног поступка јавне набавке донета је Одлука о додели уговора. Председник Апелационог суда у Београду је дана 06.05.2022 године закључио Уговор број Су бр. VIII 217/2022 са „AIGO BUSINESS SYSTEM“ д.о.о. Београд за набавку оригиналних тонера за штампаче и фотокопир апарате за потребе Апелационог суда у Београду у износу од 3.066 хиљада динара без ПДВ, односно 3.679 хиљада динара са ПДВ. Уговорена цена је фиксна и не може се мењати до истека рока важења уговора. Уговор је закључен на период до 31.12.2022. године. На основу наведеног уговора Апелациони суд у Београду је у 2022. години извршио набавку тонера у износу од 3.679 хиљада динара.

Апелациони суд у Београду је набавио веће количине појединих тонера од уговорених, што указује на нереално исказивање потреба, што је приказано у наредној табели:

Табела број 45: Приказ уговорених и набављених тонера

(у динарима)

Р. бр.	Назив	Количина		Јед. цена са ПДВ	Износ		
		Уговорена	Набављено/карт ице економата		Уговорено	Набављено	Више набављено
1	2	3	4	5	6 (3x5)	7 (4x5)	8 (7-6)
1	Тонер LEXMARK E120п, 12040SE	40	56	11.215,20	448.608,00	628.051,20	179.443,20
Укупно:					448.608,00	628.051,20	179.443,20



Отворени поступак јавне набавке – набавка канцеларијског материјала, број 3/2022

Председник Апелационог суда је донео Одлуку о покретању отвореног поступка јавне набавке број 3/2022 за 2022 годину, Су VIII број 114/2022 од 03.03.2022. године, чији је предмет набавка канцеларијског материјала.

Процењена вредност јавне набавке је 1.083 хиљада динара без ПДВ, односно 1.300 хиљада динара са ПДВ. Средства за јавну набавку предвиђена су Финансијским планом за 2022. годину. Критеријум за доделу уговора је цена, док је резервни критеријум краћи рок испоруке добара. Благовремено је пристигла једна понуда. Након спроведеног поступка јавне набавке и доношења Одлуке о додели уговора председник Апелационог суда у Београду је дана 24.05.2022 године закључио Уговор Су бр. VIII 255/2022 од 24.05.2022 године са „AIGO BUSINESS SYSTEM“ д.о.о. Београд, за набавку канцеларијског материјала за потребе Апелационог суда у Београду. Уговорена цена износи 1.080 хиљада динара без ПДВ, односно 1.296 хиљада динара са ПДВ. Цена је фиксна и не може се мењати до истека рока важења уговора. Уговор је закључен на период до 31.12.2022. године. Апелациони су у Београду је на основу наведеног уговора у 2022. години извршио набавку канцеларијског материјала за потребе Апелационог суда у износу од 1.296 хиљада динара.

Апелациони суд у Београду је набавио веће количине појединог канцеларијског материјала од уговорених, што указује на нереално исказивање потреба, што је приказано у наредној табели:

Табела број 46: Приказ уговореног и набављеног канцеларијског материјала (у динарима)

Ред. бр.	Назив	Количина		Јединична цена са ПДВ	Износ		
		Уговорена	Набављена количина		Уговорено	Набављено	Више набављено
1	2	3	4	5	6 (3x5)	7 (4x5)	8 (7-6)
1	Батерије алкалне VARTA LP3 (AAA), 1,5V или еквивалент	1500	1574	68,4	102.600,00	107.661,60	5.061,60
2	Батерије алкалне VARTA LP6 1,5V AA алкалне	50	62	68,4	3.420,00	4.240,80	820,80
3	Коверта Б5-цл самолепљиви розе	1000	1104	4,8	4.800,00	5.299,20	499,20
4	Масило за печате 30 мл	30	40	24	720,00	960,00	240,00
5	Папир за фотокопирање А3, 80 гр., 1/500,	3	5	1.264,8	3.794,40	6.324,00	2.529,60
6	Папир за фотокопирање А4, 80 гр., 1/500,	500	1229	632,4	316.200,00	777.219,60	461.019,60
7	Регистратор А4, нормал	50	97	202,8	10.140,00	19.671,60	9.531,60
8	Хемијска оловка са патентом Winning 0.7мм или еквивалент, плава	1200	1635	13,2	15.840,00	21.582,00	5.742,00
Укупно:					457.514,40	942.958,80	485.444,40

Чланом 51. Правилника о ближем уређивању поступка јавне набавке у Апелационом суду у Београду број Су. бр. I-1 2/21 од 14.01.2021. године прописано је да



приликом спровођења поступака набавки на које се закон не примењује, сходно се примењују одредбе овог Правилника које се односе на спровођење поступака јавних набавки, уз потребна одступања и прилагођавања потребама наручиоца, а у циљу поступања у складу са основним начелима Закона. Конкурсна документација за ове набавке увек садржи: образац понуде, услове за учешће у поступку, критеријуме за избор понуде, техничке спецификације предмета набавке и начин и рок за подношење понуда.

Апелациони суд у Београду спровео је у 2022. години седам поступака набавки на које се закон не примењује, након којих су закључени уговори у укупном износу од 2.170 хиљада динара са ПДВ, што је приказано у следећој табели:

Табела број 47: Преглед спроведених поступака набавки на које се закон не примењује у 2022. години (у хиљадама динара)

Економска класификација	Предмет јавне набавке	Процење на вредност без ПДВ	Уговор		Вредност закљученог уговора са ПДВ	Плаће по уговору у у 2022. години	Плаће по уговору у у 2023. години
			Број	Датум			
1	2	3	4	5	6	7	8
4234	Пружање услуга штампања образаца	708	Су VIII203/2022	21.04.2022.	807	807	0
4263	Добра стручна литература	46	Закључница 220100109	06.01.2022.	46	34	11
4234	Услуга хостинг и одржавање интернет презентације	141	Су VIII 18/22	17.01.2022.	141	130	12
4232	Услуга коришћења лиценце (софтвер) за пословни и правни информациони систем	130	Су VIII 32/22	25.01.2022.	130	130	0
4264	Добра купопродаја нафтних деривата евро премијум	500	Су VIII 21/22	17.01.2022.	500	500	0
4234	Услуга праћење медијских објава	352	Су VIII 74/22	10.02.2022.	352	293	59
4234	Добра дневна штампа	194	Су VIII 131/22	08.03.2022.	194	162	59
Укупно:		2.071			2.170	2.056	141

Апелациони суд у Београду је закључио Уговор о сукцесивној испоруци штампе са „Претплата“ д.о.о. Београд број Су VIII 131/22 од 08.03.2022. године у износу од 194 хиљаде динара, којим је уговорено да се продавац обавезује да купца у складу са евентуалним одлукама издавача, правовремено обавести: о променама цена издања, динамици штампања, престанку излажења, као и појави нових издања. Добављач није обавестио Апелациони суд у Београду о помени цена, а суд је извршио плаћање по ценама вишим од уговорених.

Као што је приказано у табели број 47 Преглед спроведених поступака набавки на које се закон не примењује у 2022. години Апелациони суд у Београду је извршио расходе у износу од 27 хиљада динара без закљученог уговора, јер је по уговору број Су



VIII 131/22 од 08.03.2022. године са добављачем „Претплата“ д.о.о. Београд, за набавку дневне штампе у износу од 194 хиљаде динара извршио плаћање у износу од 221 хиљаде динара.

Апелациони суд у Београду, за услугу послова безбедности и здравља на раду у износу од 193 хиљаде динара у 2022. години, није упутио позив којим би огласио прикупљање понуда у циљу обезбеђења економичности у трошењу јавних средстава, конкуренције и пропорционалности у постављању захтева како је прописано чланом 27 став 2 Закона о јавним набавкама, што је детаљније описано у тачки 3.3.2.1.2.3. Услуге по уговору, конто 423000.

На економској класификацији 425200 – Текуће поправке и одржавање опреме евидентирани су и исказани расходи у износу од 651 хиљаде динара за које Апелациони суд у Београду није упутио позив којим би огласио прикупљање понуда у циљу обезбеђења економичности у трошењу јавних средстава, конкуренције и пропорционалности у постављању захтева.

Спровођење поступака набавки на које се закон не примењује детаљније је описано у тачки 3.3.2. Расходи и издаци, конто 400000 и конто 500000.

Апелациони суд у Београду није успоставио адекватан систем интерних контрола јер:

- није спроводио контролне поступке који би благовремено указали на прекорачење вредности уговора, па је Апелациони суд у Београду извршио расходе у износу од 27 хиљада динара без закљученог уговора, јер је по уговору број Су VIII 131/22 од 08.03.2022. године са добављачем „Pretplata“ д.о.о. Београд, за набавку дневне штампе у износу од 194 хиљаде динара извршио плаћање у износу од 221 хиљаде динара, што није у складу са чланом 56 став 4 Закона о буџетском систему.

- Није омогућио да исказивање потреба буде реално па је набавио веће количине појединих тонера од уговорених и веће количине појединог канцеларијског материјала од уговорених.

Откривена неправилност: Апелациони суд у Београду није упутио позив којим би огласио прикупљање понуда у циљу обезбеђења економичности у трошењу јавних средстава, конкуренције и пропорционалности у постављању захтева у укупном износу од 963 хиљаде динара и то:

- за текуће поправке и одржавање опреме у износу од 651 хиљаде динара;
- за услугу послова безбедности и здравља на раду у износу од 193 хиљаде динара;
- за услугу омладинске задруге у износу од 119 хиљада динара,

а што није у складу са чланом 27 став 1 тачка 1 Закона о јавним набавкама, у вези са члановима 5-10 овог закона којима су прописана начела јавне набавке и чланом 47 став 3 Правилника о ближе уређивању поступка јавне набавке Апелационог суда у Београду, којим је прописано да у циљу обезбеђивања конкуренције, у поступцима јавне набавке на које се закон не примењује, позив се упућује на адресе најмање три лица која обављају делатност која је предмет јавне набавке и која су према сазнањима наручиоца способна да изврше набавку, а кад год је то могуће и на адресе већег броја лица.

Ризик: Уколико се приликом набавке добара на које се закон не примењује, не обезбеди конкуренција постоји ризик да набавке буду неекономичне.

Предузета мера број 9: Ради отклањања неправилности у вези са јавним набавкама Апелациони суд у Београду је у поступку ревизије предузео следеће мере:



-Апелациони суд у Београду је у 2023. години спровео поступак набавке на које се закон не примењује и закључио уговоре за текуће поправке и одржавање опреме и то: за пружање услуга сервисирања фотокопир апарата Су. бр. VIII 291/23 од 5.7.2023. године са „Malex-city copy service“ доо Београд; за пружање услуге сервисирања аутомобила са „Shop Invest“ Београд; за пружање услуге прања аутомобила са „Steco point“ доо Београд.

-Апелациони суд у Београду је закључио Споразумни раскид уговора о пружању услуга са датумом 30.6.2023. године Су. бр. VIII 264/23 од 13.6.2023. године, којим је раскинуо Уговор о пружању услуга број Су. бр. VIII 489/18 од 26.7.2018. године са „Безбедносни инжењеринг“ доо Нови Сад и покренуо поступка за набавку услуга безбедности и здравље на раду за потребе Апелационог суда у Београду.

-Апелациони суд у Београду је закључио Споразумни раскид уговора о пословној сарадњи са датумом 31.5.2023. године Су. бр. VIII 217/23 од 23.5.2023. године, којим је раскинуо Уговор о пословној сарадњи који је закључен 1.9.2011. године, на неодређено време, са Омладинском задругом „Индекс“, за обављање послова кувања кафе у кафе кухињама Апелационог суда у Београду. По спроведеном поступку јавне набавке Апелациони суд у Београду је закључио Уговор о пружању услуга омладинске задруге Су. број VIII 302/23 од 6.7.2023. године са Омладинском задругом „Индекс“ Београд.

Извештавање о поступцима јавних набавки и додељеним уговорима

Од 1. јула 2020. године одредбама члана 181 Закона о јавним набавкама наручилац је дужан да евидентира податке о вредности и врсти јавних набавки из члана 11-21 овог закона и то по сваком основу за изузеће посебно, као и јавне набавке из члана 27 став 1, и збирно их објављује на Порталу јавних набавки најкасније до 31. јануара текуће године за претходну годину.

Апелациони суд у Београду је дана 23.1.2023. године на Порталу јавних набавки објавио Извештај о уговорима закљученим у поступцима јавних набавки који садржи збирне податке о набавкама – отворени поступак и Извештај о набавкама који садржи збирне податке о набавкама изузетим од примене Закона о јавним набавкама.

Службеник за јавне набавке

Чланом 185 став 1 и 2 Закона о јавним набавкама, прописано је да је наручилац дужан да лицима која обављају послове јавних набавки омогући оспособљавање за обављање послова јавних набавки и полагање испита за службеника за јавне набавке, као и континуирано усавршавање и да Канцеларија за јавне набавке прописује поступак и услове за стицање сертификата за службеника за јавне набавке и води регистар службеника за јавне набавке.

Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Апелационом суду број Су. бр. I-1 57/21 од 09. јуна 2021. године и Правилником о изменама изменом Правилника о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Апелационом суду у Београду број Су. бр. I-1 54/22 од 08. јуна 2022. године систематизовано је радно место за послове јавних набавки и економата које је попуњено и запослени поседује Сертификат за службеника за јавне набавке. Сертификат добијен 2017. године.

3.6. Потенцијалне обавезе

Апелациони суд у Београду је у 120 поступака (парничних и извршних) тужени или дужник. Већина поступака односи се на накнаду неимовинске штете због повреде права на суђење у разумном року.



Табела број 48: Преглед потенцијалних обавеза Апелационог суда у Београду
Спорови у којима је субјект ревизије тужени

Ред.Б р.	Ознака списа	Суд пред којим се води поступак	Предмет	Вредност	Стање спора		
					У току (да/не)	Окончано (број и датум пресуде/реше ња)	Извршено (износ)
1	П- 6183/22	Привред ни суд у Београду	дуг, Пл- 417/22	5.700,00 динара + 9.000,00 трошкови	да	5 Пл-417/22 од 23. децембра 2022.	не
2	И- 7678/22	Основни суд у Убу	дуг		да	прослеђено Одељењу ДП у Ваљеву	не
3	И- 7376/22	Јавни извршитељ	дуг, ИИ- 267/22	15.750,00 + трошкови 7.000,00	не	закључком ИИ-267/22 од 11. јануара 2023.	не
4	П- 5190/22	Први основни суд у Београду	разуман рок, Прр- 320/21	3000 евра	да	није окончано, ожалбен	не
5	П- 4840/22	Први основни суд у Београду	дуг, Пл- 945/23	100.000,00 динара + трошкови	да	није окончано	не
6	П- 3290/22	Први основни суд у Београду	дуг, П- 7896/22	1.500,00 динара + трошкови	да	није окончано	не
7	П- 2912/22	Први основни суд у Београду	разуман рок, Прр	нема података	да	/	не
8	П- 2736/22	Први основни суд у Београду	разуман рок, Прр	100.000,00 динара + трошкови 19.500,00	да	није окончано	не
9	П- 2434/22	Основни суд у Обренов цу	разуман рок, Прр	850 евра + 19.500,00 динара трошкови	да	није окончано	не
10	П- 2355/22	Основни суд у Обренов цу	разуман рок, Прр	500 евра + 19.500,00 трошкови	да	није окончано	не
11	П- 2251/22	Први основни суд у Београду	разуман рок, Прр- 866/21	700 евра + 19.500,00 трошкови	да	није окончано, ожалбен	не
12	П- 1900/22	Први основни суд у Београду	разуман рок, Прр- 245/22	300 евра + 19.500,00 трошкови	да	окончано Гжрр-1284/22	не
13	П- 1709/22	Први основни	разуман рок, Прр- 932/21	800 евра са каматом +	да	није окончано	не



		суд у Београду		трошкови 28.500,00			
14	П- 1684/22	Први основни суд у Београду	разуман рок, Прр- 897/21	1.100 евра + камата + трошкови	не	окончано	не
15	П- 1676/22	Трећи основни суд у Београду	разуман рок, Прр- 62/21	1.100 евра + камата + трошкови	да	није окончано	не
16	П- 622/22	Први основни суд у Београду	разуман рок, Прр- 890/21	1.100 евра + камата + трошкови	да	није окончано, ожалбен	не
17	П- 447/22	Први основни суд у Београду	разуман рок, Прр- 942/21	1.100 евра + камата + трошкови	да	није окончано, ожалбен	не
18	П- 115/22	Први основни суд у Београду	дуг, П- 5885/20	128,22 динара + камата + трошкови	да	није окончано	не
19	П- 7999/21	Први основни суд у Београду	разуман рок, Прр- 935/21	1.100 евра + камата + трошкови	да	није окончано, ожалбен	не
20	П- 7984/21	Први основни суд у Београду	разуман рок, Прр- 884/21	1.100 евра + камата + трошкови	да	није окончано, ожалбен	не
21	П- 7777/21	ОС у Обренов цу	разуман рок, Прр- 64/21	1.100 евра + камата + трошкови	да	није окончано, ожалбен	не
22	П- 7746/21	Први основни суд у Београду	разуман рок, Прр- 891/21	1.100 евра + камата + трошкови	да	није окончано	не
23	П- 7699/21	Први основни суд у Београду	разуман рок, Прр- 881/21	1.100 евра + камата + трошкови	да	није окончано, ожалбен	не
24	П- 7666/21	ОС у Обреновцу	разуман рок, Прр- 59/21	2.800 евра + камата + трошкови 84.750,00 динара	да	окончано	да, трошкови 52.156,61 динар
25	П- 7542/21	Први основни суд у Београду	дуг, П- 58321/21	1.000,00 динара + камата + трошкови	да	није окончано	не
26	П- 7432/21	Први основни суд у Београду	разуман рок, Прр- 928/21	1.100 евра + камата + трошкови	да	није окончано, ожалбен	не
27	П- 6968/21	Први основни	разуман рок, Прр- 905/21	1.100 евра + камата + трошкови	да	није окончано, ожалбен	не



		суд у Београду					
28	П- 6964/21	Други основни суд у Београду	разуман рок, Прр- 92/22	1.100 евра + камата + трошкови	да	није окончано, ожалбен	не
29	П- 7084/21	Први основни суд у Београду	разуман рок, Прр- 876/21	800 евра + камата + трошкови	да	окончано	не
30	П- 7083/21	Основни суд у Мионици	разуман рок, Прр 1-3/21	1.100 евра + камата + трошкови 19.500,00 динара	да	окончано	да, трошкови 44.592,83 динара
31	П- 6787/21	Први основни суд у Београду	разуман рок, Прр- 858/21	800 евра + камата + трошкови 28.500,00 динара	да	окончано	не
32	П- 6831/21	Први основни суд у Београду	разуман рок, Прр- 900/21	1.100 евра + камата + трошкови	да	није окончано, ожалбен	не
33	П- 6733/21	Први основни суд у Београду	разуман рок, Прр- 42/21	1.100 евра + камата + трошкови	да	није окончано	не
34	П- 7034/21	Први основни суд у Београду	разуман рок, Прр- 915/21	500 евра+ трошкови 28.500,00 динара	не	окончано	да
35	П- 6714/21	Први основни суд у Београду	разуман рок, Прр- 878/21	500 евра + камата + трошкови 19.500,00 динара	не	окончано	да
36	П- 6678/21	Први основни суд у Београду	разуман рок, Прр- 873/21	1.100 евра + камата + трошкови	не	окончано, тужба повучена	
37	П- 6672/21	Први основни суд у Београду	разуман рок, Прр- 137/21	1.100 евра + камата + трошкови	да	није окончано	не
38	П- 6403/21	Први основни суд у Београду	дуг	10.851,00 динара + камата + трошкови	да	није окончано	не
39	П- 3490/21	Први основни суд у Београду	разуман рок	1.100 евра + камата + трошкови 19.500,00 динара	да	окончано	не
40	П- 6105/22	Основни суд у	разуман рок	3.000 евра	да	није окончан	



		Обренов цу					
41	И- 7229/22	Основни суд у Убу	накнада штете	1.100 евра + 34.500,00 +33.641,00 динара	не	решење ИИ- 883/22	
42	П- 5350/22	Први основни суд у Београду	разуман рок	1.100 евра	да	није окончан	
43	П- 4936/22	Први основни суд у Београду	разуман рок	300 евра	да	није окончан	
44	П- 3589/22	Први основни суд у Београду	дуг	500 динара	да	није окончан	
45	И- 3402/22	Јавни извршитељ	дуг	46.500,00 + 9.289,00 динара	да	није окончан	
46	П- 2732/22	Први основни суд у Београду	разуман рок	1.100 евра	да	није окончан	
47	И- 2538/22	Јавни извршитељ	дуг	46.500 динара	да	није окончан	
48	П- 1703/22	Основни суд у Обренов цу	разуман рок	1.100 евра	да	није окончан	
49	П- 1320/22	Други основни суд у Београду	разуман рок	500 евра	да	није окончан	
50	П- 741/22	Први основни суд у Београду	разуман рок	1.100 евра	да	није окончан	
51	П- 103/22	Основни суд у Обренов цу	разуман рок	1.100 евра	да	није окончан	
52	П- 8340/21	Други основни суд у Београду	разуман рок	1.100 евра	да	није окончан	
53	П- 8013/21	Први основни суд у Београду	разуман рок	1.100 евра	да	није окончан	
54	П- 7990/21	Први основни суд у Београду	разуман рок	340.000 динара	да	није окончан	
55	П- 7792/21	Први основни	разуман рок	340.000 динара	да	није окончан	



		суд у Београду					
56	П- 7790/21	Први основни суд у Београду	разуман рок	1.100 евра	да	није окончан	
57	П- 7675/21	Основни суд у Обренов цу	разуман рок	1.100 евра	да	није окончан	
58	П- 7561/21	Основни суд у Обренов цу	разуман рок	1.100 евра	да	није окончан	
59	И- 7439/21	Јавни извршитељ	дуг	35.2500 динара	да	није окончан	
60	П- 7173/21	Први основни суд у Београду	разуман рок	1.100 евра	да	није окончан	
61	П- 7145/21	Први основни суд у Београду	разуман рок	1.100 евра	да	није окончан	
62	П- 6997/21	Први основни суд у Београду	разуман рок	1.100 евра	да	није окончан	
63	П6972/2 1	Први основни суд у Београду	разуман рок	1.100 евра	да	није окончан	
64	П-693 5/21	Први основни суд у Београду	разуман рок	1.100 евра	да	није окончан	
65	П- 6819/21	Први основни суд у Београду	разуман рок	1.100 евра	да	није окончан	
66	П- 6779/21	Први основни суд у Београду	разуман рок	500 евра	да	није окончан	
67	П- 6723/21	Први основни суд у Београду	разуман рок	1.100 евра	да	није окончан	
68	П- 6695/21	Први основни суд у Београду	разуман рок	1.100 евра	да	није окончан	
69	П- 6685/21	Први основни суд у Београду	разуман рок	1.100 евра	да	није окончан	



70	П-6691/21	Први основни суд у Београду	разуман рок	1.100 евра	да	није окончан	
71	П-6497/21	Први основни суд у Београду	разуман рок	340.000 динара	да	није окончан	
72	П-5961/21	Први основни суд у Београду	разуман рок	373.798,60 динара	да	није окончан	
73	П-5007/21	Први основни суд у Београду	дуг	453.000,00 динара	да	није окончан	
74	И-5884/21	Јавни извршитељ	дуг	25.000,00 динара	да	није окончан	
75	П-2141/21	Први основни суд у Београду	дуг	2.000 динара	да	није окончан	
76	П-610/21	Први основни суд у Београду	дуг	1.000 динара	да	није окончан	
77	П-3882/20	Први основни суд у Београду	разуман рок	500 евра	да	није окончан	
78	П-3597/22	Први основни суд у Београду	разуман рок Прр - 278/22	3.000,00 евра	да		
79	П-3398/22/ 22	Први основни суд у Београду	дуг	2.000,00 динара	да		
80	П-1753/22	Основни суд у Обреновцу	разуман рок, Прр 1-72/21	1.100 евра	да		
81	П-1686/22	Основни суд у Обреновцу	Прр 1-74/21 , Накнада штете	1.100 евра	да		
82	П-1208/22	Први основни суд у Београду	дуг, П-52471/21	1.500,00 динара	да		
83	П-398/22	Други основни суд у Београду	разуман рок, Прр- 442/21	1.100 евра	да	пресуда Прр-442/21 од 19. априла 2022. године 900 евра + 19.500,00 динара трошкови	није извршен, правноснажно
84	П-54/22	Основни суд у	разуман рок, Прр1-81/21	1.100 евра	да	пресуда Прр-81/21 од 08. августа 2021.	није извршен



		Обренов цу				године, 500 евра +9.000,00 динара трошкови	
85	П- 2736/22	Први основни суд у Београду	дуг, Прр- 494/22	100.000,00 динара + трошкови 19.500,00	да	није окончано	
86	П- 8020/21	Први основни суд у Београду	разуман рок, Прр- 868/21	1.100 евра	да	пресуда Прр- 868/21 500 евра + 25.500,00 динара трошкови	није извршено
87	П- 7787/21	Први основни суд у Београду	разуман рок Прр- 910/21	1.100 евра	У раду	није окончано	није извршен
88	П- 7005/21	Први основни суд у Београду	накнада штете Прр- 861/21	1.100 евра	да	пресуда Прр- 861/21 од 13. јануара 2022. године, 400 евра +18.000,00 динара трошкови	није извршено
89	П- 6971/21	Први основни суд у Београду	разуман рок, Прр- 875/21	1.100 евра	да	пресуда Прр- 875/21 од 02. новембра 2021. године 600 евра + 19.500,00 динара трошкови	није извршено
90	П- 105/21	Први основни суд у Београду	дуг 7.000,00 динара,	7.000,00 динара	да	пресуда од 02. децембра 2021. године (камата на износ од 58.000,00 динара за период од 18. 12. 2016. ■ 28. 09. 2020. године + 33.800,00 динара трошкови	извршено
91	П- 4390/20	Први основни суд у Београду	разуман рок Прр- 422/20	3.000 евра	да	пресуда Прр- 422/20 од 17. новембра 2020. године, 1.000 евра + 13.500,0 динара трошкови	није извршено
92	И- 8370/22	Јавни извршитељ	дуг ИИ- 555/22			решење о извршењу од 28. децембра 2022. године 105.000,00 + 41.313,61 динара трошкови	извршено
93	И- 5871/21	Јавни извршитељ	разуман рок			решење о извршењу од 29. септембра 2022. године, 1.100 евра + 83.000,00 динара трошкови	извршено
94	П- 4260/22	Први основни суд у Београду	разуман рок Прр- 883/21	1.100 евра		пресуда Прр- 883/21 од 29. септембра 2022. године, 500 евра + 19.500,00 динара трошкови	није извршено
95	П- 3284/19	Први основни суд у Београду	дуг П- 18909/19			пресуда 16.548,00 динара +26.382,80 динара трошкови	није извршено



96	П-4478/19	Први основни суд у Београду	дуг П-14619/19	2.500,00 динара		пресуда П-14619/19 од 22. децембра 2021. године, 1.910,00 динара + 9.800,00 трошкови	није извршено
97	П-6770/19	Трећи основни суд у Београду	разуман рок Прр- 172/21	3.000 евра	прекин ут поступ ак		
98	П-714/20	Први основни суд у Београду	дуг	4.000,00 динара	да		
99	П-2773/20	Први основни суд у Београду	дуг П-13482/20	4.750,00 динара		пресуда П-13482/20 (камата на износ 23.250,00 динара за период од 10.01.2020. - 20.07.2020.) +23.300,00 динара трошкови	није извршено
100	П-6692/21	Први основни суд у Београду	разуман рок Прр- 899/21	1.100 евра		пресуда прр-899/21 од 10. децембра 2021. године, 450 евра + 9.000,00 динара трошкови	није извршено
101	П-1669/21	Први основни суд у Београду	дуг П-2480/21	1.900 динара	у раду		
102	И-1135/21	Јавни извршитељ	дуг			решење о извршењу од 10. фебруара 2021. године 23.250,00 динара + (трошкови 19.032 + 6.700+3.000 динара)	
103	П-1175/21	Други основни суд у Београду	разуман рок Прр- 43/21	236.000,00 динара		пресуда Прр-43/21 од 12. маја 2021. године 300 евра + 19. 500 трошкови	није извршено
104	П-523/21	Први основни суд у Београду	дуг П-940/21	5.000 динара		пресуда П-940/21 од 15. јуна 2021. године, 4.456,00 динара +50.800,00 динара трошкови	није извршено
105	П-307/21	Први основни суд у Београду	дуг П-51748/20	7.000,00 динара		пресуда П-51748/20 од 06. септембра 2022. године 1734 динара + 12632 трошкови	није извршено
106	П-6878/21	Први основни суд у Београду	разуман рок Прр- 902/21	1.100 евра		пресуда Прр-902/21 од 11. октобра 2022. године, 800 евра + 34.500,00 динара	није извршено
107	П-6805/21	Први основни	разуман рок Прр- 940/21	1.100 евра		пресуда Прр-940/21 од 20. јануара 2022. године, 700 евра	није извршено



		суд у Београду				+ 19.500,00 динара трошкови	
108	П-6793/21	Први основни суд у Београду	разуман рок Прр- 918/21	1.100 евра		пресуда Прр-918/21 од 25. јануара 2022. године, 800 евра + 28.500,00 динара трошкови	извршено 500 евра + 25.800 динара трошкови
109	П-6790/21	Први основни суд у Београду	разуман рок Прр- 930/21	1.100 евра		пресуда Прр-930/21 од 02. јуна 2022. године 1.100 евра + 28.500,00 динара трошкови	није извршено
110	П-6693/21	Први основни суд у Београду	разуман рок Прр- 871/21	1.100 евра		пресуда Прр-871/21 од 10. децембра 2021. године, 450 евра + 9.000,00 динара трошкови, пресуда Виши суд у Београду Гжрр-376/22 од 16. децембра 2022. године, 800 евра + 18.000,00 динара трошкови	није извршено
111	П-4423/22	Виши суд у Београду	дискриминација		да	није окончано	није извршено
112	П-3683/22	Основни суд у Лазаревцу	разуман рок	500 евра + 19.500,00 динара трошкови	да	није окончан, ожалбен	није извршено
113	П-2259/22	Први основни суд у Београду	разуман рок	700 евра + 19.500,00 динара трошкови	да	није окончан, ожалбен	није извршено
114	П-1767/22	Основни суд у Обреновцу	разуман рок	1.000 евра + 19.500,00 динара трошкови + 18.000,00 динара трошкови другостепеног поступка	да	правноснажно, пресуда Вишег суда у Београду гжрр-1385/22 од 17. новембра 2022. године	није извршено
115	П-58/22	Основни суд у Обреновцу	разуман рок	700 евра * 16 + 71.250,00 динара трошкови	да	није окончан, ожалбен	није извршено
116	П-7707/21	Основни суд у Обреновцу	разуман рок	500 евра	да	није окончан	није извршен
117	П-7305/21	Први основни суд у Београду	разуман рок	2.000 евра	да	није окончан	није извршен



118	П- 6966/21	Први основни суд у Београду	разуман рок	850 евра + 34.500,00 динара трошкови	да	правноснажно, пресуда Вишег суда у Београду Гжрр-756/22 од 30. августа 2022. године	није извршено
119	П- 6842/21	Први основни суд у Београду	разуман рок	500 евра + 19.500,00 динара трошкови	да	није окончан, ожалбен	није извршено
120	П- 5731/21	Први основни суд у Београду	разуман рок	400 евра + 25.800,00 динара трошкови + 28.244,72 динара трошкови извршења	да	правноснажно	извршено ИИ- 60/22 јавни извршитељ

**ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈИ
АПЕЛАЦИОНОГ СУДА У БЕОГРАДУ, БЕОГРАД,
ЗА 2022. ГОДИНУ**



С А Д Р Ж А Ј

1. Биланс стања на дан 31.12.2022. године - Образац 1	3
2. Извештај о извршењу буџета у периоду од 01.01.2022. године до 31.12.2021. године - Образац 5 за Програм 1603 – рад судова, Функција 330, Програмска активност 0011 – спровођење судских поступака Апелационих судова	5
3. Извештај о извршењу буџета у периоду од 01.01.2022. године до 31.12.2022. године - Образац 5 за Програм 1603 – рад судова, Функција 330, Програмска активност 0012 – административна подршка у спровођењу судских поступака Апелационих судова.....	8



1. Биланс стања на дан 31. 12. 2022. године – Образац 1

(у хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ из претходне године (почетно стање)	Износ текуће године		
				Бруто	Исправка вредности	Нето (5 – 6)
1	2	3	4	5	6	7
		АКТИВА				
1001	000000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (1002 + 1020)	2.175	42.270	39.386	2.884
1002	010000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА У СТАЛНИМ СРЕДСТВИМА (1003 + 1007 + 1009 + 1011 + 1015 + 1018)	2.175	42.270	39.386	2.884
1003	011000	НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА (од 1004 до 1006)	2.175	42.270	39.386	2.884
1005	011200	Опрема	2.175	42.270	39.386	2.884
1028	100000	ФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (1029 + 1049 + 1067)	1.232	65.725		65.725
1049	120000	НОВЧАНА СРЕДСТВА, ПЛЕМЕНИТИ МЕТАЛИ, ХАРТИЈЕ ОД ВРЕДНОСТИ, ПОТРАЖИВАЊА И КРАТКОРОЧНИ ПЛАСМАНИ (1050 + 1060 + 1062)	289	648		648
1060	122000	КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (1061)	289	500		500
1061	122100	Потраживања по основу продаје и друга потраживања	289	500		500
1062	123000	КРАТКОРОЧНИ ПЛАСМАНИ (од 1063 до 1066)		148		148
1064	123200	Дати аванси, депозити, кауције		148		148
1067	130000	АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (1068)	943	65.077		65.077
1068	131000	АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (од 1069 до 1071)	943	65.077		65.077
1070	131200	Обрачунати неплаћени расходи и издаци	943	65.077		65.077
1072		УКУПНА АКТИВА (1001 + 1028)	3.407	107.995	39.386	68.609
1073	351000	ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	2.041	1.973		1.973



Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
		ПАСИВА		
1074	200000	ОБАВЕЗЕ (1075 + 1099 + 1118 + 1173 + 1198 + 1212)	1.232	65.725
1118	230000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ РАСХОДА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (1119 + 1125 + 1131 + 1137 + 1141+ 1147 + 1153 + 1161 + 1167)	78	61.693
1119	231000	ОБАВЕЗЕ ЗА ПЛАТЕ И ДОДАТКЕ (од 1120 до 1124)		51.952
1120	231100	Обавезе за нето плате и додатке		37.050
1121	231200	Обавезе по основу пореза на плате и додатке		4.659
1122	231300	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање на плате и додатке		7.206
1123	231400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање на плате и додатке		2.651
1124	231500	Обавезе по основу доприноса за незапосленост на плате и додатке		386
1125	232000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ НАКНАДА ЗАПОСЛЕНИМА (од 1126 до 1130)		752
1126	232100	Обавезе по основу нето накнада запосленима		747
1127	232200	Обавезе по основу пореза на плате за накнаде запосленима		5
1137	234000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СОЦИЈАЛНИХ БДОПРИНОСА НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА(од 1138 до 1140)		8.294
1138	234100	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање на терет послодавца		5.643
1139	234200	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање на терет послодавца		2.651
1153	237000	СЛУЖБЕНА ПУТОВАЊА И УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 1154 до 1160)	78	695
1156	237300	Обавезе по основу нето исплата за услуге по уговору	78	695
1173	240000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ОСТАЛИХ РАСХОДА, ИЗУЗЕВ РАСХОДА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (1174+1179+1184+1189+1192)		78
1192	245000	ОБАВЕЗЕ ЗА ОСТАЛЕ РАСХОДЕ (од 1193 до 1197)		78
1197	245500	Обавезе по основу накнаде штете или повреда нанетих од стране државних органа		78
1198	250000	ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (1199 + 1203 + 1206 + 1208)	865	3.306
1203	252000	ОБАВЕЗЕ ПРЕМА ДОБАВЉАЧИМА (1204 + 1205)	865	3.306
1204	252100	Добављачи у земљи	865	3.306
1212	290000	ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (1213)	289	648
1213	291000	ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (од 1214 до 1217)	289	648
1216	291300	Обрачунати неплаћени приходи и примања	289	648
1218	300000	КАПИТАЛ, УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА И ВАНБИЛАНСНА ЕВИДЕНЦИЈА (1219 + 1229 - 1230 + 1231 - 1232 + 1233 - 1234)	2.175	2.884
1219	310000	КАПИТАЛ (1220)	2.175	2.884
1220	311000	КАПИТАЛ (1221 + 1222 - 1223 + 1224 + 1225 - 1226 + 1227 + 1228)	2.175	2.884
1221	311100	Нефинансијска имовина у сталним средствима	2.175	2.884
1239		УКУПНА ПАСИВА (1074 + 1218)	3.407	68.609
1240	352000	ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	2.041	1.973



2. Извештај о извршењу буџета у периоду од 01.01.2022. године до 31.12.2022. године – Образац 5 за Програм 1603 - рад судова, Функција 330, Програмска активност 0011 - спровођење судских поступака Апелационих судова

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5001		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5002 + 5106)	377.777	370.296	290.710					79.586
5002	700000	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (5003 + 5047 + 5057 + 5069 + 5094 + 5099 + 5103)	377.777	370.296	290.710					79.586
5069	740000	ДРУГИ ПРИХОДИ (5070 + 5077 + 5082 + 5089 + 5092)	84.580	79.586						79.586
5077	742000	ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА (од 5078 до 5081)	84.580	79.586						79.586
5078	742200	Таксе и накнаде	84.580	79.586						79.586
5103	790000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (5104)	293.197	290.710	290.710					
5104	791000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (5105)	293.197	290.710	290.710					
5105	791100	Приходи из буџета	293.197	290.710	290.710					
5171		УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА (5001 + 5131)	377.777	370.296	290.710					79.586
5172		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5173 + 5341)	379.124	371.643	290.710					80.933
5173	400000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ (5174 + 5196 + 5241 + 5256 + 5280 + 5293 + 5309 + 5324)	379.124	371.643	290.710					80.933
5174	410000	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (5175 + 5177 + 5181 + 5183 + 5188 + 5190 + 5192 + 5194)	341.005	333.716	252.783					80.933
5175	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ) (5176)	282.380	277.067	209.430					67.637
5176	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	282.380	277.067	209.430					67.637
5177	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА (од 5178 до 5180)	48.978	48.588	36.639					11.949
5178	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	35.278	34.973	26.362					8.611
5179	412200	Допринос за здравствено осигурање	13.700	13.615	10.277					3.338
5181	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ (5182)	49	48	48					
5182	413100	Накнаде у природи	49	48	48					



5183	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА (од 5184 до 5187)	1.348	1.347					1.347
5186	414300	Отпремнине и помоћи	1.348	1.347					1.347
5188	415000	НАКНАДА ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (5189)	6.000	4.417	4.417				
5189	415100	Накнаде трошкова за запослене	6.000	4.417	4.417				
5190	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ (5191)	2.250	2.249	2.249				
5191	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	2.250	2.249	2.249				
5196	420000	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА (5197 + 5205 + 5211 + 5220 + 5228 + 5231)	28.484	28.321	28.321				
5197	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ (од 5198 до 5204)	2.126	2.069	2.069				
5198	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	1						
5201	421400	Услуге комуникација	1.900	1.861	1.861				
5202	421500	Трошкови осигурања	225	208	208				
5205	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА (од 5206 до 5210)	100	27	27				
5206	422100	Трошкови службених путовања у земљи	100	27	27				
5211	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 5212 до 5219)	19.658	19.658	19.658				
5212	423100	Административне услуге	119	119	119				
5213	423200	Компјутерске услуге	130	130	130				
5214	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	7	7	7				
5215	423400	Услуге информисања	1.556	1.556	1.556				
5216	423500	Стручне услуге	15.995	15.995	15.995				
5219	423900	Остале опште услуге	1.851	1.851	1.851				
5231	426000	МАТЕРИЈАЛ (од 5232 до 5240)	6.600	6.567	6.567				
5232	426100	Административни материјал	5.350	5.323	5.323				
5234	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	370	369	369				
5235	426400	Материјали за саобраћај	550	546	546				
5240	426900	Материјали за посебне намене	330	329	329				
5324	480000	ОСТАЛИ РАСХОДИ (5325 + 5328 + 5332 + 5334 + 5337 + 5339)	9.635	9.606	9.606				
5328	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ (од 5329 до 5331)	86	58	58				
5329	482100	Остали порези	86	58	58				
5332	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА (5333)	6.698	6.697	6.697				
5333	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	6.698	6.697	6.697				
5337	485000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА	2.851	2.851	2.851				



5338	485100	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	2.851	2.851	2.851					
5435		УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (5172 + 5387)	379.124	371.643	290.710					80.933
5436		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5001)	377.777	370.296	290.710					79.586
5437		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (5172)	379.124	371.643	290.710					80.933
5439		Мањак прихода и примања – буџетски дефицит (5437 – 5436) > 0	1.347	1.347						1.347
5445		МАЊАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА (5435+5171) > 0	1.347	1.347						1.347



3. Извештај о извршењу буџета у периоду од 01.01.2022. године до 31.12.2022. године - Образац 5 за Програм 1603 – рад судова, Функција 330, Програмска активност 0012 – административна подршка у спровођењу судских поступака Апелационих судова
(у хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5001		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5002 + 5106)	408.525	408.139	399.173					8.966
5002	700000	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (5003 + 5047 + 5057 + 5069 + 5094 + 5099 + 5103)	408.525	408.139	399.173					8.966
5069	740000	ДРУГИ ПРИХОДИ (5070 + 5077 + 5082 + 5089 + 5092)	8.968	8.966						8.966
5077	742000	ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА (од 5078 до 5081)	8.968	8.966						8.966
5078	742200	Таксе и накнаде	8.968	8.966						8.966
5103	790000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (5104)	399.557	399.173	399.173					
5104	791000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (5105)	399.557	399.173	399.173					
5105	791100	Приходи из буџета	399.557	399.173	399.173					
5171		УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА (5001 + 5131)	408.525	408.139	399.173					8.966
5172		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5173 + 5341)	410.748	410.362	399.173					11.189
5173	400000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ (5174 + 5196 + 5241 + 5256 + 5280 + 5293 + 5309 + 5324)	410.048	409.666	398.477					11.189
5174	410000	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (5175 + 5177 + 5181 + 5183 + 5188 + 5190 + 5192 + 5194)	409.348	409.015	397.826					11.189
5175	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ) (5176)	337.082	336.851	336.851					
5176	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	337.082	336.851	336.851					
5177	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА (од 5178 до 5180)	54.439	54.402	54.402					
5178	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	37.065	37.054	37.054					
5179	412200	Допринос за здравствено осигурање	17.374	17.348	17.348					
5181	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ (5182)	291	291						291



5182	413100	Накнаде у натури	291	291					291
5183	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА (од 5184 до 5187)	9.338	9.336					9.336
5187	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запослено	9.338	9.336					9.336
5188	415000	НАКНАДА ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (5189)	5.970	5.908	5.908				
5189	415100	Накнаде трошкова за запослене	5.970	5.908	5.908				
5190	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ (5191)	2.228	2.227	665				1.562
5191	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	2.228	2.227	665				1.562
5196	420000	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА (5197 + 5205 + 5211 + 5220 + 5228 + 5231)	700	651	651				
5228	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ (5229 + 5230)	700	651	651				
5230	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	700	651	651				
5341	500000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (5342+ 5364+ 5373+5376+5384)	700	696	696				
5342	510000	ОСНОВНА СРЕДСТВА (5343+5348+5358+5360+5362)	700	696	696				
5348	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА (од 5349 до 5357)	700	696	696				
5350	512200	Административна опрема	700	696	696				
5435		УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (5172 + 5387)	410.748	410.362	399.173				11.189
5436		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5001)	408.525	408.139	399.173				8.966
5437		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (5172)	410.748	410.362	399.173				11.189
5439		Мањак прихода и примања – буџетски дефицит (5437 – 5436) > 0	2.223	2.223					2.223
5445		МАЊАК ННОВЧАНИХ ПРИЛИВА (5435 – 5171) > 0	2.223	2.223					2.223